

## ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕБЕТОВЫХ КОРПОРАТИВНЫХ КАРТ

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Банк осуществляет выпуск и обслуживание Карт в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ними банковскими правилами, Тарифами, Правилами использования Карт, условиями настоящего договора и правилами Платежных систем.

Для целей выпуска/перевыпуска Карты Банком Клиент подает в Банк Заявление на выпуск / перевыпуск дебетовой корпоративной карты (размещены на сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.raiffeisen.ru](http://www.raiffeisen.ru)) и полный пакет документов, определенных действующим законодательством РФ и банковскими правилами, включая документы и сведения, позволяющие идентифицировать Клиента надлежащим образом.

1.2. После осуществления Клиентом действий, указанных в п. 1.1. настоящего Приложения, Банк осуществляет выпуск/перевыпуск Карты Клиенту и ее передачу Держателю.

### 2. ПОРЯДОК ВЫПУСКА, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЗАКРЫТИЯ КАРТ

2.1. Клиент информирует Банк письмом о представителе (-ях), который (-е) будет (-ут) осуществлять заверение копий документов Держателей для целей выпуска Карт, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса электронной почты, контактного телефона. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Клиентом указанных сведений, сотрудник Банка оформляет распорядительный документ о наделении указанных лиц полномочиями на заверение копий документов, предоставляемых Клиентом в Банк для выпуска Карт в рамках Договора. Копия данного документа передается сотрудником Банка Клиенту и возвращается Клиентом Банку в заверенном и подписанном виде.

2.2. Для выпуска Карты на имя Держателя, Клиент предоставляет в Банк Заявление на выпуск Карты и заверенные представителем Клиента, уполномоченным распорядительным документом Банка, копии документов, необходимых для идентификации Держателя.

2.3. Клиент может выпустить несколько Карт разных типов, для каждой Карты Клиент предоставляет отдельное Заявление на выпуск Карты. На имя Держателя может быть выпущено не более одной Карты к одному Счету Клиента.

2.4. Выпуск Карты на имя Держателя осуществляется на основании:

- Заявления на выпуск и обслуживание дебетовой корпоративной карты по форме Банка (далее – **Заявление на выпуск Карты**) в случае, когда уполномоченное на представление заявления Клиента лицо совпадает с Держателем, который уполномочен Клиентом на совершение операций, связанных с целевым использованием Карты.
- Заявление на выпуск дебетовой корпоративной карты (по форме Банка), заполненное отдельно Клиентом и отдельно Держателем, если уполномоченное лицо Клиента (на дачу Банку поручения на выпуск Карты) и ее Держатель не совпадают (далее Заявления именуются **Заявление на выпуск Карты**).

2.5. Клиент (его уполномоченное на дачу Банку поручения на выпуск Карты лицо) в соответствии со ст.185 ГК РФ, подавая Заявление на выпуск Карты, уполномочивает Держателя в течение срока действия Карты распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, для совершения операций с использованием Карты, с предоставлением права подписи распоряжений о переводе средств по счету Клиента с использованием функционала Карты. Клиент принимает на себя полную ответственность по всем операциям, совершенным любым Держателем с использованием Карты.

2.6. Карты выпускаются к Счету в валюте РФ, указанному Клиентом в Заявлении на выпуск Карты.

2.7. Выпуск (перевыпуск) Карты осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия Банком от Клиента Заявления на выпуск/перевыпуск Карты и документов, необходимых для идентификации Держателя.

2.8. Карта является собственностью Банка и передается Держателю/Клиенту в пользование. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске Карты на имя Держателя или ее замене без объяснения причин отказа, а в случаях, предусмотренных настоящим Договором, приостановить или прекратить действие Карты.

Карта может быть изъята Банком без объяснения причин и по первому требованию Банка должна быть немедленно возвращена в Банк, в том числе при нарушении Клиентом/Держателем порядка использования Карты.

2.9. Выпущенная и не востребованная Клиентом Карта храниться в Банке в течение 2 (двух) месяцев от даты выпуска Карты, после чего подлежит уничтожению. При этом Клиент не освобождается от обязанности по оплате услуг Банка за выпуск (перевыпуск) Карты и ее ежемесячному обслуживанию, а денежные средства, списанные в оплату услуг Банка, возврату не подлежат.

2.10. Карта выпускается сроком действия на 3 (три) года, по истечению которого становится недействительной и подлежит перевыпуску.

2.11. Одному Клиенту может быть выпущено неограниченное количество карт разных типов, но только к одному расчетному счету в валюте РФ.

2.12. Карта и/или ПИН-конверт к ней выдается Банком Держателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или уполномоченному лицу Держателя на основании доверенности Держателя.

2.13. В случае утраты/повреждения Карты до истечения срока ее действия, размагничивания магнитной полосы, компрометации или рассекречивания ПИН-кода, а также в случаях изменения фамилии и/или имени Держателя Карты, Держателю может быть перевыпущена Карта и ПИН-код к ней. Для этого Клиент должен передать в Банк Заявление на выпуск/перевыпуск Карты и оплатить плату в соответствии с Тарифами по Карте.

В указанных выше случаях перевыпуска Карты, Карта перевыпускается на ранее установленный в момент ее первого выпуска срок действия.

2.14. При досрочном перевыпуске Карты, до окончания срока действия которой остается менее 3 (трех) месяцев, Карта выпускается на новый срок действия равный 3 (трем) годам и со Счета Клиента списывается комиссия за обслуживание Карты.

2.15. В случае отказа от перевыпуска Карты на новый срок действия, Клиент предоставляет в Банк Заявление на закрытие Карты. При отсутствии Заявления на закрытии Карты, Банк осуществляет перевыпуск Карты без распоряжения Клиента до окончания календарного месяца, в котором истекает срок действия Карты.

Заявление на закрытие Карты должно быть предоставлено Клиентом в подразделение Банка, расположенные в г. Москва и Московской области, не позднее 12 (двенадцатого) числа месяца, в котором истекает срок действия Карты, в подразделения Банка, расположенные за пределами г. Москва и Московской области – не позднее 3 (третьего) числа месяца, в котором истекает срок действия Карты.

2.16. Клиент вправе досрочно прекратить срок действия Карты путем предоставления в Банк Заявления на закрытие Карты. Заявление на закрытие Карты Клиент может предоставить лично в Банк, письмом или по системе Банк-Клиент. Заявление на закрытие карты обязательно должно содержать фамилию, имя, отчество и дата рождения Держателя Карты, номер Карты, также желательна информация о номере счета, к которому выпущена Карта, название Клиента,

Банк закрывает Карту Клиента в течение 3 (трех) рабочих дней с даты приема Банком указанного заявления.

2.17. Денежные средства, находящиеся на Счете, могут быть использованы Клиентом для проведения операций с использованием Карты для получения наличных денежных средств в валюте РФ или для оплаты покупок в торговых точках для осуществления на территории РФ в соответствии с порядком, установленным Банком России, расчетов, связанных с хозяйственной деятельностью Клиента, в том числе – с оплатой командировочных и представительских расходов.

2.18. Банк предоставляет Держателю право вносить денежные средства на Счет, к которому выпущена Карта, через банкоматы Банка, оснащенные технической возможностью приема наличных денежных средств. Банк зачисляет денежные средства на Счет Клиента при условии выполнения Держателем требований Правил использования Карт.

Держатель имеет право вносить наличные денежные средства на Карту в валюте РФ. Внесение монет запрещается.

При внесении наличных денежных средств идентификация Держателя производится Банком автоматически на основании данных Карты и ПИН-кода, введенного Держателем.

Непосредственно при внесении наличных денежных средств Держатель должен следовать инструкции на экране банкомата.

По завершении операции внесения наличных денежных средств банкомат выдает Держателю квитанцию, содержащую информацию об операции по внесению наличных денежных средств. Держатель должен передать ее Клиенту, который обязан хранить квитанцию в течение года с момента совершения операции.

2.19. При оплате товаров и услуг в платежных терминалах предприятий торговли / услуг (иных учреждений, через которые проводится Операция по Карте), принимающих Бесконтактные Карты использование (прикладывание к считывающей поверхности) Бесконтактной Карты признается Банком надлежащей и достаточной идентификацией Клиента и подтверждением права проведения Операции по Карте.

2.20. Списание (зачисление) средств со Счета в результате использования Карты или номера Карты в Платежной Системе и в Устройствах Банка осуществляется на основании электронных данных, поступающих из Платежной Системы и из Устройств Банка. Указанные электронные данные признаются Банком и Клиентом распоряжениями денежными средствами на Счетах Клиента, данными уполномоченным на это лицом.

2.21. При отличии валюты Операции по Карте от валюты Счета сумма Операции по Карте конвертируется в валюту Счета следующим образом:

- если валюта Операции по Карте отличается от российских рублей, долларов США и евро, то Платежная Система конвертирует сумму Операции по Карте в Валюту расчетов по курсу, установленному Платежной Системой;
- если Валюта расчетов отличается от валюты Счета, далее Банк осуществляет конверсию в валюту Счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету;
- в иных случаях Банк осуществляет конверсию в валюту Счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету.

В том случае, если Операция по Карте совершается в предприятии торговли / услуг (ином учреждении, через которое проводится Операция по Карте), зарегистрированном за рубежом, и валюта Операции по Карте отличается от валюты Счета, Банк взимает комиссию за совершение такого рода Операций по Карте согласно Тарифам, действующим на момент проведения Операции по Карте.

2.22. При осуществлении Операции по Карте предприятие торговли / услуг (иное учреждение, через которое проводится Операция по Карте), при наличии соответствующего технического оснащения, может осуществить конверсию суммы Операции по Карте в российские рубли или другую валюту с использованием курса, установленного тем банком, финансовым учреждением, через которые проводится Операция по Карте. Если валюта Счета отличается от валюты, в которую была произведена конверсия, далее Банк осуществляет конверсию в валюту Счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету. В этом случае положения п.2.20 настоящего Порядка не применяется.

2.23. Операции по Карте осуществляются Клиентом / Держателем только в пределах Доступного баланса по Карте. Клиент / Держатель обязан самостоятельно до проведения каждой операции по Карте получать сведения об изменении Доступного баланса по Карте.

2.24. Клиент может установить/изменить Лимит Карты в течение срока действия Карты путем предоставления в Банк Заявления на установление/изменение лимита Карты. Банк устанавливает / изменяет Лимит Карты в течение 3 (трех) рабочих дней с даты приема Банком Заявления Клиента.

Услуга рассылки SMS-уведомлений об операциях, совершенных с использованием Карт, может быть подключена Клиентом при первоначальном выпуске Карты, перевыпуске Карты на основании Заявления на подключение/изменение параметров/отключение услуги рассылки SMS-уведомлений (размещено на сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.raiffeisen.ru](http://www.raiffeisen.ru)).

2.25. Банк оставляет за собой право устанавливать ограничения (лимиты) на суммы снятия денежных средств с использованием Карт<sup>1</sup>

2.26. Банк подключает услугу рассылки SMS-уведомлений в течение 7 (семи) рабочих дней со дня приема Заявления.

2.27. В течение срока действия Карта может быть заблокирована Банком в следующих случаях:

- на основании телефонного звонка Держателя Карты. Блокировка Карты производится после идентификации Держателя Карты по Кодовому слову, указанному в Заявлении Держателя на выпуск / перевыпуск Карты;
- в иных случаях, указанных в пункте 3.2.5. настоящего Договора.

2.28. При снятии / внесении наличных денежных средств через банкомат, введение ПИН-кода признается Банком аналогом собственноручной подписи Клиента.

2.29. Услуга SMS-уведомление об операциях, совершенных с использованием Карт, подключается при первоначальном выпуске Карты. Телефон, на который подключается услуга SMS-уведомление может быть изменен/отключен в течение всего срока действия Карты на основании Заявления на изменение параметров услуги рассылки SMS-уведомлений

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Банк обязан:**

3.1.1. После предоставления Клиентом в Банк всех необходимых документов, указанных в разделе 1 и 2 настоящего Приложения, изготовить Карту (Карты) и предоставить Карту (Карты) Держателю (Держателям) в порядке и в сроки, определенные в разделе 2 настоящего Договора.

3.1.2. Производить обслуживание Карт в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, нормативных актов Банка России, правилами Платежной системы на условиях и в порядке, установленных настоящим Договором.

3.1.3. Рассматривать претензии Клиента по поводу спорных операций по Карте и давать отчет в сроки, указанные в пункте 8.3. настоящего Договора.

3.1.4. Проводить расследования по письменному Заявлению о несогласии с операцией, полученного от Клиента. При этом Банк имеет право запрашивать у Клиента документы или разъяснения, необходимые для проведения такого расследования.

3.1.5. Блокировать Карту в случаях:

- получения сообщения от Держателя об утрате, хищении или незаконном использовании Карты и/или ПИН-кода к ней, ее реквизитов;
- при получении от Клиента Заявления на закрытии Карты.

---

<sup>1</sup> Ограничения (лимиты) могут устанавливаться в отношении операций, совершаемых Держателем по Счетам Клиентов, при этом Клиент имеет возможность осуществлять расходные операции по Счету любым иным способом, определенным Договором.

### 3.2. Банк вправе:

- 3.2.1. Проводить проверку сведений, указанных Клиентом в документах, передаваемых в Банк.
- 3.2.2. Отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске Карты на имя Держателя без объяснения причин отказа, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативных актов Банка России, правилами Платежных систем, условиями настоящего Договора, приостановить или прекратить действие Карты.
- 3.2.3. Отказать Клиенту в совершении операций, а также заблокировать Карту (Карты) без предварительного уведомления Клиента и по собственному усмотрению, если
- у Банка возникли сомнения в том, что операция проводится по поручению Клиента/Держателя;
  - проводимая операция противоречит требованиям действующего законодательства РФ, нормативным актам Банка России, настоящему Договору, правилам Платежных систем;
  - по проводимой операции не предоставлены документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с положениями действующего законодательства РФ, нормативных актов Банка России, а также в случае, если в результате реализации правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
  - права Клиента по распоряжению денежными средствами на Счете ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и/или настоящим Договором.
- 3.2.4. Запрашивать документы, служащие основанием для проведения Клиентом операций по Карте.
- 3.2.5. Запрашивать документы и/или сведения (письменные пояснения), необходимые для исполнения Банком требований законодательства РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 3.2.6. Блокировать действие Карты или всех Карт, выпущенных к Счету, в случае:
- отсутствия на Счете денежных средств, достаточных для оплаты сумм, причитающихся Банку в соответствии с Тарифами по Карте;
  - неисполнение Клиентом / Держателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Правилами использования Карт;
  - в случае совершения Держателем операций с Картой, противоречащей законодательству РФ;
  - при обнаружении недостоверности сведений, указанных в заявлении Клиента;
  - в иных случаях неисполнения (ненадлежащего исполнения) Клиентом своих обязательств перед Банком без объяснения причин;
  - при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных операциях с использованием Карты, или при получении Банком сведений о смерти Держателя;
  - если в Банк предъявлены исполнительные (расчетные) документы о взыскании денежных средств со Счета Клиента и указанные документы еще не исполнены Банком;
  - при наложении ограничений на распоряжение Клиентом денежными средствами, находящимися на Счете, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;
  - при получении Банком от Платежной системы уведомления об утере Карты;
  - при доставке Карты (Карт) в региональные подразделения Банка;
  - при получении информации от Держателя об утрате/краже Карты, возникновении подозрений, что Карта могла быть утрачена или похищена;
  - при получении от Клиента Заявления на закрытие Карты.

3.2.7. Списывать без дополнительных распоряжений Клиента денежные средства со Счета по мере их поступления на Счет до полного погашения всех видов задолженности в оплату:

- операций, совершенных с использованием Карт;
- вознаграждение Банку в соответствии с Тарифами по Карте;
- возмещение Клиентом расходов Банка, связанных с осуществлением расчетов по Счету с использованием Карт;
- несанкционированной задолженности.

3.2.8. Устанавливать, изменять и отменять ограничения на проведение расходных операций по Карте.

### 3.3. Клиент обязан:

3.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства РФ, нормативных актов Банка России, Правил использования Карт, правил Платежных систем и условий настоящего Договора.

3.3.2. Предоставлять в Банк документы и сведения, необходимые для выпуска Карты.

3.3.3. Осуществлять расходование средств по Карте только в пределах Доступного баланса по Карте.

3.3.4. Незамедлительно уведомлять Банк о любых изменениях своих почтовых реквизитов, учредительных и регистрационных документов, документов и сведений, представленных Клиентом Банку для выпуска Карты, а также документов о лицах, наделенных правом распоряжения денежными средствами на Счете, и указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, о прекращении трудовых отношений с Держателем. При этом Клиент обязан представить в Банк измененные документы и/или сведения в течение 5 (пяти) рабочих дней после внесения таких изменений.

3.3.5. Предоставлять Банку по первому требованию (но в любом случае не позднее 3 (трех) календарных дней с даты направления Банком соответствующего запроса Клиенту документы или сведения (письменные пояснения), необходимые для исполнения Банком требований законодательства РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, включая документы, необходимые для совершения операции (ее идентификации).

3.3.6. Ознакомить Держателя и обеспечить соблюдение Держателю Правил использования Карт.

3.3.7. Использовать денежные средства со Счета посредством Карты, исключительно в порядке и для целей указанных в пункте 2.11 настоящего Договора и осуществлять контроль над целевым расходованием денежных средств Держателем с использованием Карты.

3.3.8. Погасить Несанкционированный перерасход (технический овердрафт) в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты его возникновения. Клиент предоставляет Банку право (акцепт) на списание суммы денежных средств, равной сумме Несанкционированного перерасхода, с любых счетов Клиента, открытых в Банке. В случае, если Банк имел возможность осуществить такое списание с любого счета Клиента, открытого в Банке, в срок, указанный в настоящем пункте, Банк считает обязательство Клиента по погашению Несанкционированного перерасхода исполненным.

3.3.9. Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами по Карте своевременно и в полном объеме.

3.3.10. Обеспечить сохранность документов по всем операциям, совершенным с использованием Карты, в течение 1 (одного) года с даты их совершения и предоставлять по требованию Банка необходимое обоснование проведенных с использованием Карт операций не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

3.3.11. Обеспечить незамедлительное уведомление Банка Держателем о факте утраты, хищения, изъятия Карты, а также о факте неправомерного ее использования.

3.3.12. Вернуть Карту (Карты) в Банк:

- при истечении срока действия Карты;
- при обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченной, похищенной;

- одновременно с подачей Заявления на закрытие Карты;
- в момент подачи Заявления о несогласии с операцией по Карте, если на момент совершения оспариваемой операции по Карте, Карта не была утеряна/украдена, а на момент подачи Клиентом такого заявления Карта заблокирована;
- по требованию Банка при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных операциях по Карте;
- при выпуске Карты на прежний срок (за исключением случаев, когда Карта перевыпускалась по причине утери или кражи).

#### **3.4. Клиент вправе:**

3.4.1. Определять Держателя Карты, имеющего право на распоряжение денежными средствами с использованием Карты, из числа работников организации, уполномоченных Клиентом в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4.2. Прекратить действие определенной Карты либо всех Карт, выпущенных Банком для осуществления операций по Счету, путем передачи в Банк Заявления на закрытие Карты.

3.4.3. В порядке, установленном настоящим Договором, направлять в Банк Заявления о несогласии с операцией по Карте (Картам).

3.4.4. Распоряжаться средствами на Счете с использованием Карты (Карт) в соответствии с порядком, установленным настоящим Приложением.

3.4.5. Заявлять претензии по операциям по Картам в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Договора.

Получать информацию о результатах рассмотрения Заявления о несогласии с операцией по Карте (Картам), в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения Банком письменного заявления Клиента.

3.4.6. Досрочно прекращать срок действия Карты.

3.4.7. Расторгнуть Договор и закрыть Карту в порядке, установленном в разделе 7 настоящего Договора, а также закрыть Карту с сохранением действия Договора.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Клиент оплачивает услуги Банка в соответствии с Тарифами по Карте.

4.2. Банк имеет право списывать с любого Счета Клиента комиссии за оказание Клиенту услуг по настоящему Договору, установленные Тарифами по Карте. О факте такого списания Клиент информируется Выпиской по счету, с которого произведено списание.

### **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТОЙ**

Клиент вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от пользования Картой, направив в Банк соответствующее письменное Заявление о закрытии Карты не ранее, чем за 40 (сорок) дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Клиент обязан вернуть Банку все выданные Карты одновременно с подачей Заявления о закрытии Карты, а также погасить любую задолженность Клиента перед Банком по настоящему Договору. Закрытие всех выданных Клиенту Карт осуществляется Банком с даты получения Банком от Клиента Заявления о закрытии Карты. В случае невозврата Карт в Банк Клиент несет полную ответственность за все операции по Карте до окончания срока действия Карты.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае наличия возражений по операциям, указанным в Выписке и других банковских документах, Клиент вправе предъявить в Банк претензию в письменном виде по форме Заявления о несогласии с операцией по Карте в течение 10 (десяти) календарных дней от даты получения Выписки, в которой отражена оспариваемая операция по Счету, но не позднее 20 (двадцати) календарных дней с момента проведения операции. К претензии прикладываются документы по операциям, совершенным с использованием Карты, которые были оформлены при совершении данной операции, подтверждающие обоснованность доводов, заявленных в претензии. При истечении указанного срока операция по Карте считается подтвержденной.

6.2. Если в течение указанного в пункте 7.1. срока в Банк не поступят возражения Клиента, то совершенные операции и остаток средства на Счете считаются подтвержденными Клиентом, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в Выписке, не подлежат удовлетворению.

6.3. Банк проводит расследование обстоятельств совершения операций с использованием Карты в сроки, оговоренные правилами Платежной системы, и обязуется в течение 90 (девяноста) рабочих дней со дня получения претензии от Клиента письменно уведомить Клиента о результатах проведенного расследования.

6.4. Все споры и разногласия между Банком и Клиентом по поводу исполнения Договора решаются путем переговоров.

6.5. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, спор должен быть передан в Арбитражный суд г. Москвы.

## **7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Банк имеет право в одностороннем порядке вводить/изменять/отменять Тарифы по Карте, вносить изменения в Правила использования Карт с обязательным извещением Клиента путем опубликования информации об изменениях не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до вступления их в силу одним из способов, обеспечивающих возможность ознакомления с этой информацией Клиента, в том числе:

- размещения информации на сайте Банка в сети Интернет: [www.raiffeisen.ru](http://www.raiffeisen.ru)
- размещения объявлений на стендах в Подразделениях Банка;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

7.2. Клиент настоящим даёт Банку поручение и согласие на передачу любой информации, которая получена Банком в ходе отношений с Клиентом и будет направлена Банком Клиенту в его интересах, на любой адрес электронной почты, предоставленный Клиентом в Банк в качестве контактного адреса электронной почты, и на любой номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом в качестве контактного номера мобильного телефона. При этом, Клиент подтверждает, что ознакомлен с тем, что электронная почта и мобильная связь не являются каналами связи, обеспечивающими максимальную степень защиты передаваемой по ним информации, и отказывается от любых претензий (в том числе, материальных) к Банку в связи с тем, что в результате использования электронной почты или мобильной связи информация, передаваемая с их помощью, может потенциально стать доступной третьим лицам, что может повлечь за собой негативные обстоятельства для Клиента.

Для обновления или дополнения контактных адресов электронной почты и контактных номеров мобильных телефонов уполномоченных лиц Клиента, Клиент направляет в Банк заявление по системе «Банк–Клиент» в виде документа свободного формата или на бумажном носителе.