

ДОГОВОР О ВЫПУСКЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ КОРПОРАТИВНЫХ КАРТ АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если не указано иное, термины и определения, используемые в настоящем Договоре о выпуске и использовании корпоративных карт АО «Райффайзенбанк» (далее – «**Договор**»), имеют следующие значения:

Авторизация – процедура проверки Карты процессинговым центром с целью получения разрешения на проведение операции с использованием Карты.

Банк – АО «Райффайзенбанк», включая его филиалы.

Выписка по Счету – документ, предоставляемый Банком Клиенту, содержащий сведения о поступлении, списании денежных средств по Счету Клиента, в том числе об операциях, совершенных Держателем с использованием Карты или Реквизитов Карты за определенный период, с указанием остатка денежных средств на Счете на начало и окончание данного периода.

Дебетовая корпоративная карта - корпоративная карта, эмитируемая Банком на имя Держателя к Счету Клиента, предназначенная для совершения Держателем операций, связанных с деятельностью Клиента, в том числе оплатой командировочных и представительских расходов.

Держатель – физическое лицо (индивидуальный предприниматель), физическое лицо (работник), являющееся стороной трудового договора, заключенного с Клиентом, или иное физическое лицо, на имя которого Банком выпущена Карта, уполномоченное Клиентом распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете для совершения операций связанных с целевым использованием Карты, в том числе расходных операций, в пределах Лимита Карты и Лимита Карты на снятие наличных.

Информационный центр Банка – подразделение Банка, осуществляющее информационное обслуживание при обращении Клиента/Держателя по телефону в соответствии с Правилами использования Карт.

Карта (Карты) – Дебетовая корпоративная карта, Карта «БИЗНЕС 24/7», Карта «БИЗНЕС 24/7» Cash in.

Карта «БИЗНЕС 24/7» – корпоративная карта, эмитируемая Банком на имя Держателя к Счету Клиента, предназначенная для взноса наличных денежных средств на Счет через банкомат Банка и снятия наличных денежных со Счета через банкоматы Банка и банкоматы других банков.

Карта «БИЗНЕС 24/7» Cash in – корпоративная карта, эмитируемая Банком на имя Держателя к Счету Клиента, предназначенная для взноса наличных денежных средств на Счет через банкомат Банка.

Карта Priority Pass – персонализированная пластиковая карта, не являющаяся электронным средством платежа, которая удостоверяет участие Держателя в Программе «Priority Pass» и является средством доступа в VIP-залы аэропортов.

Клиент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Кодовое слово Держателя – любое слово, число или их комбинация, указанные Держателем (в случае если Держатель не является клиентом Банка как физическое лицо) при подаче Клиентом в Банк заявления на выпуск/перевыпуск Карты и используемое для идентификации Держателя при обращении в Информационный центр Банка.

Кодовое слово Клиента – любое слово, число или их комбинация, указанные Клиентом при подаче в Банк заявления на установление/изменение кодового слова и используемое для идентификации Клиента при обращении в Информационный центр Банка.

Лимит Карты – ограничение на общую сумму операций по переводу и снятию наличных денежных средств, которые могут быть совершены Держателем с использованием Дебетовой корпоративной карты в течение календарного месяца, устанавливаемое и изменяемое Банком по письменному заявлению Клиента.

Лимит Карты на снятие наличных – ограничение на общую сумму денежных средств, в пределах которого Держатель может ежедневно совершать операции по снятию наличных денежных средств с использованием Дебетовой корпоративной карты и/или Карты «БИЗНЕС 24/7», устанавливаемое Банком на основании Тарифов. На основании Тарифов Лимит Карты на снятие наличных устанавливается одинаковый на все Карты, выпущенные к Счету.

Лимит Счета на снятие наличных – ограничение на общую сумму денежных средств на Счете, в пределах которого Держатель (Держатели) может (могут) совершать операции по снятию наличных денежных средств с использованием Дебетовой(ых) корпоративной(ых) карты(карт) и/или Карты (Карт) «БИЗНЕС 24/7» в течение календарного месяца, устанавливаемое Банком на основании Тарифов.

Несанкционированный перерасход – совершение операции по Счету или Карте на сумму, превышающую остаток денежных средств на Счете. Несанкционированный перерасход может возникать в результате возникновения курсовой разницы, проведения операции без Авторизации, а также в результате оплаты комиссий.

Отчет по операциям по Дебетовым корпоративным картам Держателей - документ, предоставляемый Банком Клиенту по Системе «Банк–Клиент», содержащий сведения обо всех Дебетовых корпоративных картах, выпущенных к Счету Клиента, установленных Лимитах Карт и Лимитах Карт на снятие наличных по каждому Держателю, а также об операциях, совершенных Держателем с использованием Дебетовой корпоративной карты или Реквизитов Карты за определенный период, с указанием даты, типа, суммы и места проведения операции.

ПИН–код – персональный идентификационный номер, используемый для идентификации Держателя при совершении операций с использованием Карты. ПИН–код является аналогом собственноручной подписи Держателя и должен быть недоступен третьим лицам.

Пин-конверт – запечатанный конверт, который используется для передачи Держателю ПИН-кода.

Платежная система – международная ассоциация (объединение) кредитно–финансовых учреждений и/или организаций, осуществляющая функции обмена транзакциями и проведения взаиморасчетов между участниками системы, регулирующая эмиссию Карт, обслуживание и расчеты с использованием Карт.

Правила использования Карт – Правила использования дебетовых корпоративных карт АО «Райффайзенбанк», Правила использования корпоративных карт «Бизнес 24/7», Правила использования корпоративных карт «Бизнес 24/7» Cash in, Правила использования карты Priority Pass, размещенные на сайте Банка в сети Интернет www.raiffeisen.ru.

Реквизиты Карты – фамилия и имя Держателя, номер, срок действия, спецсимволы, нанесенные на Карту, информация, записанная на магнитную полосу Карты и иные реквизиты, предусмотренные правилами Платежной системы.

Система «Банк–Клиент» – система дистанционного банковского обслуживания «ELBRUS Internet», позволяющая Клиенту осуществлять прием/передачу электронных документов из Банка/в Банк.

Сторона – Банк или Клиент.

Стороны – Банк и Клиент.

Счет – расчетный счет Клиента в Банке в рублях РФ, к которому выпускается Карта.

Тарифы – Тарифы на выпуск и обслуживание корпоративных карт АО «Райффайзенбанк». (Приложение № 1 к Договору).

Sms–уведомление об операциях - сервис, позволяющий получать информацию об операциях по Карте на номер мобильного телефона.

2. ПОРЯДОК ВЫПУСКА, ОБСЛУЖИВАНИЯ КАРТ И ЗАКРЫТИЯ КАРТ

2.1. Предметом настоящего Договора является выпуск и обслуживание Дебетовых корпоративных карт, Карт «БИЗНЕС 24/7», Карт «БИЗНЕС 24/7» Cash in (далее - Карты) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, установленными в соответствии с ним банковскими правилами, Тарифами, Правилами использования Карт и условиями настоящего Договора.

Заключение Договора между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к изложенным в Договоре условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Для целей выпуска Карт Держателям Клиент информирует Банк письмом о представителе(ях), который(ые) будет(ут) осуществлять заверение копий документов Держателей для целей выпуска Карт, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса электронной почты, контактного

телефона. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты предоставления Клиентом указанных сведений, сотрудник Банка оформляет распорядительный документ о наделении указанных лиц полномочиями на заверение копий документов Держателей, представляемых Клиентом в Банк для выпуска Карт в рамках Договора. Копия данного документа передается сотрудником Банка Клиенту.

Представители Клиента действуют на основании доверенности.

2.3. Для выпуска Карты на имя Держателя, Клиент предоставляет в Банк заявление на выпуск/перевыпуск Карты по форме Приложения № 2 к настоящему Договору и заверенные уполномоченным представителем Клиента копии документов, необходимых для идентификации Держателя. Клиент может выпустить несколько Карт, для выпуска каждой Карты Клиент предоставляет отдельное заявление на выпуск Карты.

На имя Держателя может быть выпущено не более одной Карты каждого типа к одному Счету Клиента. Карта выпускается к Счету в рублях РФ, указанному Клиентом в Заявлении на выпуск/перевыпуск Карты, на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». Заявление на выпуск Карты принимается Банком, и Карта выпускается только при наличии на Счете денежных средств, достаточных для оплаты комиссионного вознаграждения в соответствии с Тарифами.

Клиент подтверждает, что им получено письменное согласие Держателей, персональные данные которых могут содержаться в получаемых Банком от Клиента документах, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

При этом Клиент, в свою очередь, предоставляет Банку свое согласие и соответствующее право на обработку персональных данных Держателей в целях исполнения Договора.

В целях настоящего пункта «обработка» персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) таких персональных данных аффилированным или связанным с Банком лицам, а также аффилированным или связанным лицам указанных лиц (так, как эти лица определены законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Банком самостоятельно в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Клиент подтверждает, что предоставил Держателям информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- наименование и адрес Банка;
- цель обработки персональных данных (в соответствии с настоящим пунктом Договора) и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

В соответствии с настоящим Договором целью обработки персональных данных является осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Договора, положений внутренних документов Банка и корпоративных стандартов идентификации и изучения клиентов.

Обрабатываемые Банком персональные данные Держателей подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Выпуск (перевыпуск) Карты осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты принятия Банком от Клиента заявления на выпуск/перевыпуск Карты и заверенных уполномоченным представителем Клиента копий документов, необходимых для идентификации Держателя.

2.5. Карта и/или ПИН–конверт с ПИН-кодом к ней выдаются Банком Держателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или уполномоченному лицу Держателя(-ей) имеющему доверенность, оформленную в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Договору.

2.6. Карта выпускается сроком действия на 3 (Три) года, по истечении которого становится недействительной и подлежит перевыпуску.

2.7. В случае отказа от перевыпуска Карты на новый срок действия, Клиент предоставляет в Банк заявление на закрытие /отказ от перевыпуска карты по форме Приложения № 3 к настоящему Договору на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». При отсутствии вышеуказанного заявления, Банк осуществляет перевыпуск Карты без распоряжения Клиента до окончания календарного месяца, в котором истекает срок действия Карты.

Заявление на закрытие /отказ от перевыпуска карты должно быть предоставлено Клиентом при обслуживании в подразделениях Банка, расположенных в г. Москва и Московской области не позднее 12 (Двенадцатого) числа месяца, в котором истекает срок действия Карты, в подразделениях Банка, расположенных за пределами Москвы и Московской области – не позднее 3 (Третьего) числа месяца, в котором истекает срок действия Карты.

2.8. Клиент может установить/изменить Лимит Карты и Лимит Карты на снятие наличных в течение срока действия Дебетовой корпоративной карты путем предоставления в Банк заявления на установление/изменение лимита карты и лимита карта на снятие наличных по форме Приложения № 4 к настоящему Договору на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». Банк устанавливает/изменяет Лимит Карты в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты приема Банком указанного в настоящем пункте Договора заявления Клиента.

2.9. Выпущенная и не востребованная Клиентом Карта хранится в Банке в течение 2 (Двух) месяцев от даты выпуска Карты, после чего подлежит уничтожению. При этом Клиент не освобождается от обязанности по оплате услуг Банка за выпуск (перевыпуск) Карты и денежные средства, списанные в оплату услуг Банка, возврату не подлежат.

2.10. Карта может быть досрочно перевыпущена на основании заявления на выпуск/перевыпуск карты по форме Приложения № 2 к настоящему Договору. Карта перевыпускается на ранее установленный в момент ее первого выпуска срок действия, и со Счета Клиента списывается комиссия за перевыпуск Карты согласно Тарифам.

2.11. При досрочном перевыпуске Дебетовой корпоративной карты, до окончания срока действия которой остается менее 3 (Трех) месяцев, Дебетовая корпоративная карта выпускается на новый срок действия равный 3 (Трем) годам и со Счета Клиента списывается комиссия за годовое обслуживание Дебетовой корпоративной карты согласно Тарифам.

2.12. Клиент вправе досрочно прекратить срок действия Карты путем предоставления в Банк заявления на закрытие /отказ от перевыпуска карты по форме Приложения № 3 к настоящему Договору на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». Банк закрывает Карту Клиента в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты приема Банком заявления.

2.13. Услуга Sms–уведомление об операциях может быть подключена Клиентом при первоначальном выпуске Карты, перевыпуске Карты на основании заявления на выпуск/перевыпуск Карты по форме Приложения № 2 к настоящему Договору или в течение всего периода срока действия Карты на основании заявления на подключение/изменение параметров/отключение услуги рассылки sms–уведомлений по форме Приложения № 5 к настоящему Договору предоставленного на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». Банк подключает услугу рассылки sms–уведомлений в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня приема указанного в настоящем пункте Договора заявления.

2.14. Клиент может предоставить заявления на установление/изменение кодового слова клиента по форме Приложения № 6 к настоящему Договору на бумажном носителе или по Системе «Банк-Клиент». Банк устанавливает/изменяет Кодовое слово Клиента в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты приема Банком заявления Клиента. Блокировка Банком Карты на основании телефонного звонка Клиента начинается осуществляться не ранее исполнения Банком заявления на установление/изменение кодового слова клиента.

2.15. Банк предоставляет в электронном виде по Системе «Банк–Клиент» Клиентам, использующим Систему «Банк–Клиент», ежедневный Отчет по операциям по Дебетовым корпоративным картам Держателей и сводный ежемесячный Отчет по операциям по Дебетовым корпоративным картам Держателей. Расписание предоставления ежедневного Отчета по операциям по Дебетовым корпоративным картам Держателей: вторник (включая данные за воскресенье и понедельник), среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье. Сводный ежемесячный Отчет по операциям по Дебетовым корпоративным картам Держателей предоставляется в первые дни месяца, следующего за отчетным.

2.16. О совершении каждой операции с использованием карт Банк уведомляет Клиента путем предоставления Клиенту Выписки по Счету. Выписку по Счету Банк предоставляет в электронном виде по Системе «Банк–Клиент» Клиентам, использующим Систему «Банк–Клиент», или на бумажном носителе Клиентам, не использующим Систему «Банк–Клиент». Выписку по Счету на бумажном носителе Банк предоставляет Клиенту или уполномоченному представителю Клиента, действующему на основании

учредительных документов и/или по доверенности, при личном обращении Клиента в Банк. Для Клиентов, использующих Систему «Банк–Клиент», Выписку по Счету Банк направляет Клиенту в электронном виде по Системе «Банк–Клиент» не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения операции по Счету.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Банк обязан:

3.1.1. Изготовить Карту (Карты) и предоставить Карту (Карты) Держателю (Держателям) в порядке и в сроки, определенные в разделе 2 настоящего Договора.

3.1.2. Проводить расследования по письменному заявлению Клиента в сроки, указанные в пункте 5.4. настоящего Договора. При этом Банк имеет право запрашивать у Клиента документы или разъяснения, необходимые для проведения такого расследования.

3.1.3. Оплачивать посещение VIP-залов аэропортов в рамках программы Priority Pass Держателю Карты Премиальная Visa Corporate with Priority Pass. Оплата посещений VIP-залов Банком не распространяется на лиц, сопровождающих Держателя Карты, и списываются со Счета Клиента. Клиент настоящим предоставляет Банку согласие (акцепт) осуществлять списание суммы оплаты посещений VIP-залов аэропортов за лиц, сопровождающих Держателя Карты, со Счета Клиента, а также с иных счетов Клиента в Банке.

3.2. Банк вправе:

3.2.1. Отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске Карты на имя Держателя без объяснения причин отказа, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативных актов Банка России, правилами Платежных систем, условиями настоящего Договора, приостановить или прекратить действие Карты.

3.2.2. Требовать предоставления Клиентом документов и совершения необходимых действий Клиентом при осуществлении Банком функции агента валютного контроля, а также иных видов контроля в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, правил Платежных систем.

3.2.3. Банк вправе отказать в выпуске Карты (Карт) и заблокировать Карту (Карты) Клиента, если между Сторонами заключен договор о перечислении денежных средств «Cash Sweeping» и/или договор о перечислении денежных средств «Zero Balancing».

3.2.4. Банк вправе отказать Клиенту в совершении операции (операций), в выпуске Карты (Карт) и заблокировать Карту (Карты) Клиента, если у Банка возникли подозрения, что целью совершения операции (операций) или использования Карты (Карт) является легализация (отмывание) доходов, полученных преступным путем, или финансирование терроризма.

3.3. Клиент обязан:

3.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, Правил использования Карт, правил Платежных систем и условий настоящего Договора.

3.3.2. Предоставлять в Банк документы и сведения, необходимые для выпуска Карт, а также все изменения своих идентификационных данных.

3.3.3. Незамедлительно уведомлять Банк об изменении документов, удостоверяющих личность Держателя, а также все изменения своих идентификационных данных, о прекращении трудовых отношений с Держателем. При этом Клиент обязан представить в Банк измененные документы и/или сведения в течение 5 (Пяти) рабочих дней после внесения таких изменений.

3.3.4. Ознакомить Держателя и обеспечить соблюдение Держателем Правил использования Карт, а также «Условий использования» карты Priority Pass, размещенными на сайте <https://www.prioritypass.com/>.

3.3.5. Погасить Банку задолженность, возникшую в результате Несанкционированного перерасхода в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с даты его возникновения. Клиент настоящим предоставляет Банку согласие (акцепт) осуществлять списание суммы Несанкционированного перерасхода со Счета Клиента, а также с иных счетов Клиента в Банке.

3.3.6. Оплачивать услуги Банка в соответствии с Тарифами своевременно и в полном объеме.

3.3.7. Обеспечить сохранность документов по всем операциям, совершенным с использованием Карты, в течение 1 (Одного) года с даты их совершения и предоставлять по требованию Банка обоснование проведенных с использованием Карт операций не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

3.3.8. Не передавать лицам, не являющимся уполномоченными на получение в Банке информации, а также любым третьим лицам Кодовое слово Клиента, Кодовое слово Держателя, а также любую иную информацию, ставшую Клиенту доступной в связи с заключением Договора с Банком.

3.3.9. Клиент настоящим даёт Банку поручение и согласие на передачу любой информации (в том числе, но не исключая, о себе, счетах и операциях) на любой адрес электронной почты, предоставленный Клиентом в Банк в качестве контактного адреса электронной почты, и на любой номер телефона, предоставленный Клиентом в качестве контактного номера телефона. При этом, Клиент подтверждает, что ознакомлен с тем, что электронная почта и телефонная связь не являются каналами связи, обеспечивающими максимальную степень защиты передаваемой по ним информации, и отказывается от любых претензий (в том числе, материальных) к Банку в связи с тем, что в результате использования данных каналов связи информация, передаваемая с их помощью, может потенциально стать доступной третьим лицам, что может повлечь за собой негативные обстоятельства и/или убытки для Клиента.

Для обновления/дополнения указанных в настоящем пункте контактных данных Клиент направляет в Банк заявление по системе «Банк–Клиент» в виде документа свободного формата или на бумажном носителе.

3.3.10. Урегулировать все споры и претензии, возникшие между Клиентом и Держателем в рамках Договора, без привлечения Банка.

3.4. Клиент вправе:

3.4.1. В порядке, установленном настоящим Договором, направлять в Банк заявления по операциям с Картой (Картами).

3.4.2. Заявлять претензии по операциям по Карте в порядке, установленном в разделе 5 настоящего Договора.

3.4.3. Досрочно прекратить срок действия Карты.

3.4.4. Блокировать Карты путем обращения в Информационный центр по телефону: +7 (495) 956-77-95 (в г. Москве) или 8 800 700-88-55 (бесплатная линия для звонков из других городов РФ).

4. БАНКОВСКАЯ ТАЙНА

4.1. Банк гарантирует тайну банковского Счета Клиента, тайну операций Клиента по Счету и сведений о Клиенте.

4.2. В качестве отказа от ограничений, налагаемых обязанностью гарантировать банковскую тайну, Клиент выражает свое согласие на использование, раскрытие и предоставление Банком всей информации по Договору и всех данных относительно самого Клиента и/или его аффилированных лиц (включая, но, не ограничиваясь данными бухгалтерского баланса и иной информацией, необходимой для оценки риска), которые станут известны Банку в ходе его деловых отношений с Клиентом или любым из его аффилированных лиц (далее – Информация). Такое согласие распространяется на использование, раскрытие и предоставление Банком Информации Банку России, требованиями органов власти, регулирующих деятельность Банка, лицам, которым Банк уступает права требования по Договору, операторам Платежных систем, в соответствии с организационными процедурами Банка, любым отечественным или иностранным лицам, входящим в группу лиц, в которой участвует Банк, а также собственным консультантам (в том числе, внешним юристам, бухгалтерам, аудиторам).

4.3. Настоящим Клиент, в соответствии с положениями п. 4 ст. 185 ГК РФ, уполномочивает лиц, указанных в пункте 4.2 Договора, получать Информацию в период с даты заключения Договора до истечения 3 (трех) летнего срока с даты окончания срока действия последней из Карт.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

5.2. Банк не несет ответственности за последствия, возникшие в результате:

– действий (бездействия) Банка при исполнении настоящего Договора, если такие действия (бездействие) были вызваны неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом обязательств, предусмотренных Правилами использования Карт.

– отказа в обслуживании или проблем технического характера в торговых, сервисных предприятиях, пунктах выдачи наличных или банкоматах по причинам, не зависящим от Банка;

– споров и разногласий между Клиентом и Держателями Карт;

– утери, кражи и несанкционированного использования Карты, совершения операций с использованием Карты до момента письменного или устного извещения Банка о факте утраты/кражи Карты;

- рассекречивания/утери Держателем ПИН–кода;
- рассекречивания Держателем или Клиентом Кодового слова;
- неполучения Клиентом/Держателем sms-уведомлений (в случае, если телефон выключен, находится вне зоны действия сети оператора связи, иное).

5.3. Банк не несет ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в случаях, если такое неисполнение вызвано возникновением обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся такие события, как забастовки и военные действия, наводнения, пожары, землетрясения и другие стихийные бедствия, действия и решения федеральных, государственных или муниципальных органов, в том числе судебных, правоохранительных и налоговых органов, а также судебных приставов – исполнителей, преступные действия третьих лиц, а также любые другие обстоятельства, находящиеся за пределами разумного контроля Банка и влекущие за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

5.4. В случае наличия возражений по Операциям по Карте Клиент направляет в Банк заявление о несогласии с операцией по Карте по форме Приложения № 7 к настоящему Договору в течение 10 (Десяти) календарных дней от даты получения выписки по Счету, в которой отражена оспариваемая Операция по Карте, но не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента проведения операции. К заявлению прикладывается выписка по Счету и, по возможности, чек, полученный из банкомата, подтверждающий обоснованность указанных в заявлении доводов. Если в течение указанного срока в Банк не поступят возражения Клиента, то совершенные Операции по Карте считаются подтвержденными Клиентом, и впоследствии претензии от Клиента по Операциям по Карте не подлежат удовлетворению.

Клиент вправе получать информацию о результатах рассмотрения заявления Клиента, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок 30 (Тридцать) банковских дней со дня получения Банком письменного заявления Клиента.

5.5. Клиент несет ответственность за все операции, совершенные с использованием Карты, с ведома или без ведома Держателя Карты, в том числе третьими лицами, с момента получения Карт в Банке до момента блокировки/закрытия Карты Банком.

5.6. Банк отвечает за убытки, причиненные исключительно виновными действиями или бездействием Банка.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Текст Соглашения публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.raiffeisen.ru/>. По запросу Клиента текст Соглашения может быть передан Клиенту на бумажном носителе, выслан в электронной форме по Системе «Банк-Клиент» или по адресу электронной почты, указанному в запросе.

Все приложения к настоящему Договору, Тарифы, дополнительные соглашения к Договору, а также изменения и дополнения к Договору, принятые Сторонами после заключения Договора, являются его неотъемлемыми частями.

6.3. Настоящий Договор подчинен и толкуется в соответствии с российским законодательством. Все споры между Сторонами подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

6.4. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить Тарифы и иные условия Договора, уведомив Клиента об этом за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемого введения/вступления в силу таких изменений, всеми доступными способами по своему усмотрению: письменным уведомлением по форме Банка путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем передачи представителю Клиента, путем опубликования или направления информации в Системе «Банк–Клиент» (для Клиентов, использующих Систему «Банк–Клиент»), путем опубликования информации на сайте Банка в сети Интернет <http://www.raiffeisen.ru/>, путем размещения объявлений в зонах обслуживания Клиентов.