

Правила использования дебетовых корпоративных карт АО «Райффайзенбанк»

Содержание

1.	Общие положения.....	2
2.	Использование дебетовой корпоративной карты.....	3
3.	Бесконтактные технологии проведения платежей.....	5
4.	Как следить за расходами.....	5
5.	Требования безопасности и блокировка карты.....	5
6.	Перевыпуск карты, пин-кода.....	6
7.	Информация для путешествующих.....	6
8.	Мониторинг подозрительных операций по карте.....	6
9.	Информационный центр Банка	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила использования дебетовых корпоративных карт (далее – «Правила») регламентируются действующим законодательством Российской Федерации (далее – «РФ»), нормативными актами Банка России, правилами Платежных систем.

Расчеты, осуществляемые с использованием дебетовой корпоративной карты (далее – «Карта»), производятся в рублях РФ.

Держатель обязан соблюдать порядок осуществления операций с использованием Карты, установленный настоящими Правилами, действующим законодательством РФ и использовать Kartu исключительно для осуществления следующих операций:

- ✘ получение наличных денежных средств в валюте РФ для осуществления на территории РФ в соответствии с порядком, установленным Банком России, расчетов, связанных с деятельностью юридического лица, индивидуального предпринимателя, в том числе - с оплатой командировочных и представительских расходов;

- ✘ оплата расходов в рублях РФ, связанных с деятельностью юридического лица, индивидуального предпринимателя, в том числе - с оплатой командировочных и представительских расходов, на территории РФ;

- ✘ иные операции в валюте РФ на территории РФ, в отношении которых законодательством РФ, в том числе нормативными актами Банка России, не установлен запрет (ограничение) на их совершение;

- ✘ получение наличных денежных средств в иностранной валюте за пределами территории РФ для оплаты командировочных и представительских расходов;

- ✘ оплата командировочных и представительских расходов в иностранной валюте за пределами территории Российской Федерации;

- ✘ иные операции в иностранной валюте с соблюдением требований валютного законодательства Российской Федерации.

Карта является собственностью Банка, передается Держателю во временное пользование, Карта может быть изъята Банком без объяснения причин и по первому требованию Банка должна быть немедленно возвращена в Банк. Или по окончании срока ее действия подлежит возврату в Банк.

Лицевая сторона Карты содержит:

- ✘ шестнадцатизначный номер Карты;
- ✘ фамилию и имя Держателя Карты;
- ✘ наименование юр. лица - владельца счета, к которому выпущена Карта
- ✘ месяц и год истечения срока действия Карты (до последнего дня месяца включительно);
- ✘ чип;

- ✘ логотип Платежной Системы;
- ✘ логотип бесконтактной технологии проведения платежей — Mastercard® PayPass™/Visa payWave в случае, если выданная Карта поддерживает бесконтактную технологию.

На оборотной стороне Карты находятся:

- ✘ магнитная полоса со служебной информацией;
- ✘ специально отведенное для подписи Держателя поле;
- ✘ трехзначный проверочный код (Card Verification Value/Code-CVV2/CVC2) на поле для подписи, запрашиваемый при проведении оплаты в сети Интернет как дополнительное средство проверки подлинности Карты;
- ✘ телефон Банка.

При получении Карты Держатель проставляет собственноручную подпись на специальной полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне Карты.

Карта выдается Держателю неактивной. Для активации Карты Держателю необходимо совершить одно из следующих действий:

- ✘ совершить любую операцию по Карте с введением ПИН-кода в банкомате любого банка, например, запрос баланса (услуга бесплатная);
- ✘ назначить ПИН через ПИН-пад в любом отделении Райффайзенбанка;
- ✘ совершить покупку в торговой точке с введением ПИН-кода.

Держатель обязан сохранять документы по операциям, совершенным с использованием Карты, чеки, которые выдает банкомат, копии подтверждений заказов через Интернет, включая условия доставки, с целью урегулирования возможных спорных вопросов по указанным операциям и контроля списания средств.

Порядок отчетности Держателя по операциям, совершаемым с использованием Карты, определяется Клиентом.

Блокировка Карты может быть произведена по инициативе Банка, в следующих случаях:

- ✘ получения сообщения от Держателя об утрате, хищении или незаконном использовании Карты и/или ПИН-кода к ней, её реквизитов;
- ✘ получения сообщения от Клиента о необходимости заблокировать Kartu (Карты);
- ✘ при получении от Клиента заявления о закрытии Счета;
- ✘ у Банка возникли сомнения в том, что операция проводится по поручению Клиента (Держателя);
- ✘ отсутствия на Счете денежных средств, достаточных для оплаты сумм, причитающихся Банку в соответствии с Тарифами;
- ✘ при обнаружении недостоверности сведений, указанных в заявлениях Клиента;
- ✘ в иных случаях неисполнения (ненадлежащего исполнения) Клиентом

своих обязательств перед Банком без объяснения причин;

- ✘ при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных операциях с использованием Карты, или при получении Банком сведений о смерти Держателя или о прекращении трудовых отношений с Держателем;
- ✘ проводимая операция противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, нормативным актам Банка России, Договора и Правил использования Карт.

2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДЕБЕТОВОЙ КОРПОРАТИВНОЙ КАРТЫ

Держатель должен соблюдать следующие правила хранения карты:

- ✘ не допускать механического воздействия на Карту;
- ✘ не допускать загрязнения Карты;
- ✘ не допускать попадания влаги на Карту;
- ✘ не оставлять Карту вблизи источников открытого огня;
- ✘ не подвергать Карту длительному воздействию прямых солнечных лучей;
- ✘ не хранить Карту вместе с металлическими предметами;
- ✘ не помещать Карту рядом с электроприборами, излучение и/или магнитные поля которых могут исказить информацию, хранимую на магнитной полосе Карты.

Если в результате повреждения Карту стало невозможно использовать для проведения операций, Держателю необходимо обратиться в Банк для перевыпуска Карты.

Держатель может узнать Доступный баланс по Карте:

- ✘ в Системе «Райффайзен-Онлайн» (система доступна Держателю корпоративной карты в случае, если он является клиентом Банка как физическое лицо);
- ✘ в банкоматах Банка, проведя бесплатную операцию «Запрос остатка»;
- ✘ позвонив по бесплатному телефону Информационного центра Банка: 8 800 700-88-55.

Держатель обязан самостоятельно до проведения каждой Операции по Карте получать сведения об изменении Доступного баланса по Карте и производить Операции по Карте только в его пределах. В целях снятия наличных Доступный баланс Карты ограничивается действующими по Карте расходными лимитами для таких операций.

Банк имеет право отказать в авторизации, если у Банка есть основание полагать, что операция с использованием Карты может быть незаконной или мошеннической.

Банк не несет ответственности за невозможность использования Карты в ситуациях, находящихся вне

его контроля, за отказы в приеме Карты со стороны торгово-сервисных предприятий (далее – «ТСП»), а также за ошибки, произошедшие в результате действий/бездействия третьих лиц.

Для получения наличных денежных средств в банкомате Держатель должен поместить Карту в считывающее устройство банкомата и следовать инструкциям, появляющимся на экране банкомата.

В целях идентификации Держателя при проведении операций с использованием Карты, Держателю одновременно с Картой предоставляется Персональный идентификационный номер (ПИН-код) – комбинация цифр, содержащая 4 знака, присваиваемый Банком Карте и используемый для идентификации Держателя, а также для защиты от несанкционированного использования Карты.

ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя и должен быть недоступен третьим лицам. Операции, произведенные с использованием Карты и соответствующего ПИН-кода, не подлежат оспариванию.

ПИН-код передается Держателю при выдаче Карты в специальном запечатанном конверте. ПИН-код используется при проведении Держателем операций с использованием Карты. Набор ПИН-кода обеспечивает абсолютную идентификацию Держателя.

Процесс создания и распечатки ПИН-кода гарантирует, что ПИН-код может узнать только лицо, вскрывшее конверт. Держатель имеет право сменить ПИН-код в банкоматах Банка, обладающих данной функцией, а также на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru)

Внимание!

Для создания, использования и хранения ПИН-кода рекомендуем соблюдать следующие правила:

- ✘ при создании/смене ПИН-кода не допускается использовать ПИН-коды, состоящие из четырех одинаковых цифр, например «0000», «1111», а также из цифр, идущих подряд, например: «1234», «3456»;
- ✘ рекомендовано менять ПИН-код не реже, чем один раз в 30 дней;
- ✘ во избежание использования Карты другим лицом не допускается хранить в открытом доступе ПИН-коды и номера Карт в памяти компьютера, мобильного телефона, карманного компьютера. Необходимо хранить ПИН-код отдельно от Карты, не писать ПИН-код на Карте, не сообщать ПИН-код другим лицам, никогда не вводить ПИН-код в сети Интернет;
- ✘ при подозрении, что данные с Карты или ПИН-код могли быть доступны другим лицам или скопированы, необходимо немедленно заблокировать Карту. Помните, что ни работник Банка, ни сотрудник любой другой организации не имеют права требовать сообщить ПИН-код, в том числе при оплате товаров/услуг через Интернет;
- ✘ необходимо внимательно набирать ПИН-код. Если ПИН-код набран неправильно три раза подряд (с любым временным

промежутком, в одном или в разных электронных устройствах), то при четвертой неудачной попытке ввести ПИН-код Карта будет заблокирована и может быть изъята. Рекомендуем связаться с Информационным центром Банка для прояснения порядка действий до проведения четвертой попытки. Тем самым Держатель сможет избежать Блокировки Карты, если правильный ПИН-код ему известен;

✘ необходимо набирать ПИН-код таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН-кода рекомендуем прикрывать клавиатуру рукой;

✘ если Держатель забыл свой ПИН-код, ему необходимо обратиться в Подразделение Банка с паспортом и Картой в целях назначения нового ПИН-кода через ПИН-пад, установленный в Подразделении Банка.

При пользовании банкоматом необходимо строго следовать инструкциям на экране банкомата и не производить операции, следуя инструкциям посторонних лиц, в том числе, выдаваемым удаленно, например, по мобильному телефону.

После завершения операции Держатель должен забрать из банкомата Карту, деньги, выписку о произведенной операции и убедиться, что возвращенная Карта принадлежит Держателю.

При проведении операций в банкомате Держатель не должен обращаться за помощью к посторонним лицам. В случае возникновения вопросов, необходимо задать их сотруднику Подразделения Банка или специалисту Информационного центра Банка, обратившись по номеру телефона, указанному на оборотной стороне выданной Карты.

При проведении операций в ТСП, оплате товаров и услуг или получении наличных денежных средств в пунктах их выдачи, Держатель должен подписать квитанцию, представляющую собой отпечаток Карты (слип) или распечатку электронного терминала (чек), предварительно убедившись, что в этом документе правильно указаны все данные о совершаемой операции с использованием Карты (включая сумму). Держатель должен внимательно проверять документ об операции, прежде чем его подписать, обращая особое внимание на сумму, указанную в документе.

Держатель несет полную ответственность за правильность информации, указанной в чеке. Подпись Держателя на чеке подтверждает факт совершения операции с использованием Карты. Если при заполнении чека допущена ошибка, то он должен быть уничтожен/аннулирован в присутствии Держателя. Держатель не должен подписывать чек, если на нем не указана сумма. В случае отмены операции Держателю выдается чек отмены, и чек продавца уничтожается. Чек следует хранить в течение одного года со дня совершения операции с использованием Карты. Сотрудник Банка или ТСП, принимающий к оплате Карту, должен убедиться, что подписи на Карте и платежном чеке совпадают.

При отказе подписывать чек Держателю может быть отказано в проведении операции.

Не рекомендуется разрешать сотрудникам ТСП уносить Карту в другое помещение, при проведении операции Карта должна быть в поле зрения Держателя. Продавец (кассир) вправе потребовать документ, удостоверяющий личность Держателя. В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, сотрудник ТСП имеет право отказать в проведении операции с использованием Карты.

При совершении оплаты за товары и услуги в сети Интернет с использованием Реквизитов Карты необходимо внимательно ознакомиться с условиями возврата, возмещения и доставки, правилами защиты передачи информации. Символ замка, ключа, слова Secure Sockets Layer (SSL) или Secure Web Site свидетельствуют о том, что только Держатель и ТСП смогут увидеть детали платежа.

Банк не несет ответственности в случае отказа ТСП, иного третьего лица принять Карту для проведения расчетов и иных операций с ее использованием.

Держатель ни при каких обстоятельствах не вправе передавать Карту третьим лицам, в том числе родственникам, за исключением сотрудников Банка и работников ТСП, для проведения операций с использованием Карты.

Использование Карты третьим лицом рассматривается Банком как грубое нарушение настоящих Правил и может повлечь за собой расторжение по инициативе Банка заключенного с Клиентом Договора, на основании которого Держателю была выпущена Карта и неотъемлемой частью которого являются настоящие Правила.

Возможно подключение услуги SMS-уведомление об операциях, уведомления направляются на мобильный телефон Держателя:

- ✘ по Операциям по Карте;
- ✘ при подключении/отключении услуги рассылки уведомлений.

Уведомления об Операциях по Карте отправляются один раз. Для одной Карты может быть указан только один номер телефона. Один номер телефона может быть указан при подключении нескольких Карт к услуге SMS-уведомление об операциях.

В случае несогласия с совершенной операцией Клиент вправе подать письменное заявление, установленной Банком формы, на расследование обстоятельств проведения операции в течение 20 (Двадцати) дней с даты проведения операции. По истечении указанного срока операция считается подтвержденной.

Держатель обязан вернуть Карту (Карты) в Банк:

- ✘ при истечении срока действия Карты;
- ✘ при обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченной, похищенной;
- ✘ одновременно с подачей заявления на закрытие/отказ от перевыпуска;
- ✘ по требованию Банка при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных операциях по Карте;
- ✘ при перевыпуске Карты на прежний срок (за исключением случаев, когда Карта перевыпускалась по причине утери или кражи);

- ✘ в момент подачи заявления о несогласии с операцией по карте, если на момент совершения оспариваемой операции по Карте, Карта не была утеряна/украдена, а на момент подачи Клиентом такого заявления Карта заблокирована;
- ✘ одновременно с подачей заявления о закрытии Счета.

3. БЕСКОНТАКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

3.1. Бесконтактная технология проведения платежей Mastercard® PayPass™ / Visa payWave

Mastercard® PayPass™ / Visa payWave — это технологии бесконтактных платежей Платежных Систем Mastercard®International / Visa International соответственно, которые позволяют Держателю быстро оплачивать свои ежедневные покупки в одно касание. Данной технологией можно воспользоваться в том случае, если Карта и электронный терминал, установленный в ТСП, ее поддерживают. В этом случае достаточно прикоснуться Картой к бесконтактному считывающему устройству и дождаться сигнала об одобрении платежа со стороны Банка. Если сумма покупки превышает 1000 рублей или эквивалент этой суммы в другой валюте, Держателю предложат ввести ПИН-код или подписать чек.

3.2. Бесконтактная технология с использованием мобильного приложения Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay

Совершение бесконтактных операций с использованием мобильного приложения Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay возможно с помощью отдельных типов Карт, информацию о которых можно получить в любом Подразделении Банка или на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru). Чтобы оплатить товары и услуги с помощью мобильного приложения Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay, Держатель должен зарегистрировать в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay активную Карту. При этом одна и та же Карта может быть добавлена в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay на нескольких Мобильных устройствах.

Ввести реквизиты Карты в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay можно, заполнив форму регистрации или загрузив фото Карты в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay на Мобильном устройстве. В Apple Pay/Android Pay также можно активировать Карту в Мобильном приложении Райффайзенбанка (в этом случае данные Карты будут прогружены в Apple Pay / Android Pay автоматически). После того как реквизиты Карты введены в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay, Банк вправе запросить подтверждение того, что Карта принадлежит Держателю. Подтверждение осуществляется одним из следующих способов по выбору Держателя:

- ✘ путем обращения Держателя в Информационный центр Банка;
- ✘ посредством ввода Держателя в Apple Pay / Samsung Pay / Android Pay одноразового СМС-пароля, полученного от Банка.

Для осуществления Бесконтактной операции с Цифровой Картой, установленной в качестве карты используемой по умолчанию, в Цифровом

платежном сервисе Apple Pay / Samsung Pay Держатель подносит Мобильное устройство к считывающему платежному устройству и подтверждает оплату путем ввода Аутентификационных данных, в Цифровом платежном сервисе Android Pay Держателю необходимо вывести Мобильное устройство из режима сна или разблокировать Мобильное устройство путем ввода Аутентификационных данных и поднести Мобильное устройство к считывающему платежному устройству. При желании Держателя использовать для оплаты иную Цифровую Карту Держателю необходимо войти в Цифровой платежный сервис и выбрать иную Цифровую Карту путем нажатия на соответствующий ей Виртуальный образ карты, после чего подтвердить оплату (в случае использования Apple Pay / Samsung Pay) путем ввода Аутентификационных данных.

4. КАК СЛЕДИТЬ ЗА РАСХОДАМИ

Вы можете получать информацию по Операциям, совершенным по Карте, следующими способами:

- ✘ получать ежедневный и ежемесячный отчеты об операциях Картам, а также выписку по счету, к которому выпущена Карта по системе «Клиент-Банк» (применимо только для владельца счета – юридического лица);
- ✘ подключить SMS-уведомление;
- ✘ позвонить по бесплатному телефону Информационного центра Банка: 8 800 700-88-55;
- ✘ в Системе «Райффайзен-Онлайн» (система доступна Держателю корпоративной карты в случае, если он является клиентом Банка как физическое лицо).

Внимание!

С целью предотвращения несанкционированных операций целесообразно подключить SMS-уведомление. При поступлении SMS-уведомления об операции, в которой Держатель не принимал участия, следует незамедлительно перезвонить в Банк для блокировки Карты до выяснения обстоятельств произошедшего

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И БЛОКИРОВКА КАРТЫ

Держатель обязан хранить ПИН-код, номер Карты и Кодовое слово Держателя в секрете. Запрещается записывать ПИН-код на Карте и хранить вместе с Картой. ПИН-код и номер Карты не должны храниться в открытом доступе, в памяти компьютера, мобильного телефона, карманного компьютера и т.п.

Ни при каких обстоятельствах ПИН-код не должен стать известным третьему лицу. При проведении операции с вводом ПИН-кода не допускается присутствие третьих лиц.

Держатель обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, хищения или незаконного использования Карты.

В случае утраты или хищения Карты, утраты ПИН-кода, подозрения в незаконном использовании Карты или в том, что Реквизиты Карты стали известны посторонним лицам, если Карта была утеряна, украдена или изъята банкоматом, Держатель должен незамедлительно сообщить об этом в Информационный центр по телефону: +7 (495) 956-77-95 (в г. Москве) или 8 800 700-88-55 (бесплатная линия для звонков из других городов РФ) или заполнить «Заявление на блокировку банковской карты», размещенное на сайте Банка www.raiffeisen.ru.

Блокировка Карты на основании телефонного звонка Держателя осуществляется только при условии идентификации Держателя по Кодовому слову Держателя.

Блокировка Карты на основании телефонного звонка Клиента осуществляется только при условии идентификации Клиента, в том числе по Кодовому слову Клиента.

В случае изъятия Карты ТСП, кредитной организацией или банкоматом, необходимо немедленно связаться с Банком для получения информации о причинах изъятия и получения инструкций о дальнейших действиях. Расходы, понесенные Банком в результате изъятия заблокированных карт, совершаются за счет Клиента.

При обнаружении Карты, заявленной ранее как утраченной, Клиент/Держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк и ни в коем случае не использовать ее.

Не рекомендуется сообщать персональную информацию Держателя неизвестным лицам, независимо от того, за кого они себя выдают, т.к. указанные данные могут быть использованы для осуществления противоправных действий, в результате которых может быть нанесен ущерб.

При получении наличных денежных средств рекомендуется пользоваться банкоматами известных банков.

Перед проведением операции через банкомат или терминал самообслуживания необходимо осмотреть его внешний вид. При обнаружении устройств, вызывающих подозрение (накладка на устройстве для чтения Карты, накладка на клавиатуре для ввода ПИН-кода, накладка на лицевой стороне банкомата или рядом с ним, в которую может быть вмонтирована камера и т.п.), проводов и посторонних изделий, необходимо отказаться от использования банкомата/терминала самообслуживания. По возможности, связаться с организацией, установившей банкомат/терминал самообслуживания, и уведомить об обнаруженных подозрительных устройствах.

Не рекомендуется пользоваться банкоматами в безлюдных местах и в местах, где отсутствует освещение. В случае если поблизости с банкоматом замечены подозрительные люди, рекомендуется произвести операцию в другом банкомате, установленном в хорошо освещенном и безопасном месте, либо в пункте выдачи наличных денежных средств.

При проведении операций в сети Интернет Держатель должен удостовериться, что ТСП имеет опубликованные обязательства по защите данных Клиента, и на сайте присутствуют контактные

данные организации. По возможности, Держатель должен убедиться в корректности адресов и телефонов ТСП, указанных на сайте ТСП.

При проведении операций в сети Интернет следует исключить предоставление информации о ПИН-коде. Ввод ПИН-кода для идентификации Держателя допускается только при проведении операций с Картой в присутствии самого Держателя.

Держатель/Клиент ни при каких обстоятельствах не должен направлять номер Карты посредством электронной почты. Эта информация не защищена от прочтения посторонними лицами.

При регистрации на сайте ТСП Держатель должен использовать надежные пароли, которые трудно подобрать. Рекомендуется использовать буквы, цифры и символы, а также сочетание заглавных и строчных букв, если пароли различают строчные и заглавные буквы. Рекомендуется использовать разные пароли при регистрации на сайтах ТСП.

При активном использовании Карты для оплаты в сети Интернет важно помнить о безопасности компьютера, с которого производится оплата. Необходимо убедиться, что компьютер не заражен какими-либо вирусами, использовать антивирусные программы и постоянно их обновлять.

Не рекомендуется проводить операции в сети Интернет, используя компьютеры с общим доступом (Интернет-кафе и т.д.).

6. ПЕРЕВЫПУСК КАРТЫ, ПИН-КОДА

Перевыпуск Карты по окончании срока её действия производится автоматически на новый срок. Номер Карты и ПИН-код не изменяются.

В случае утери, кражи, повреждения Карты до истечения срока её действия, рассекречивания (компрометации) ПИН – кода, изменения фамилии, имени, отчества Держателя, Карта перевыпускается на основании заявления Клиента по форме, установленной Банком. При изменении данных Клиента перевыпускаются все Карты Клиента.

При перевыпуске Карты в случае утери, кражи, рассекречивания (компрометации) ПИН-кода, номер Карты и ПИН-код изменяются.

7. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПУТЕШЕСТВУЮЩИХ

Перед поездкой за границу России рекомендуем Держателю уведомить об этом Банк по телефону Информационного центра, а также сообщить о смене контактного номера телефона для связи (при необходимости). Своевременное уведомление позволит снизить вероятность того, что операции, совершенные по Карте в другой стране, будут отклонены Банком как подозрительные.

8. МОНИТОРИНГ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПО КАРТЕ

Система мониторинга Банка подозрительных операций по Карте и предотвращения мошенничества — это дополнительная гарантия безопасности Карты.

Если у Банка есть основания полагать, что номер Карты был скомпрометирован или по Карте пытаются провести мошенническую операцию, Банк может в целях безопасности временно

приостановить проведение операции до момента подтверждения ее подлинности у Держателя по телефону, а также произвести Блокировку Карты.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР БАНКА

Информационное обслуживание предусматривает возможность:

- ✘ блокировать Карту;
- ✘ получать информацию о 10 (Десяти) последних операциях, совершенных с использованием Карты.

Информационное обслуживание осуществляется путем обращения в Информационный центр Банка по телефону: +7 (495) 956-77-95 (в г. Москве) или 8 800 700-88-55.

Информационное обслуживание Клиента осуществляется после идентификации Клиента, в том числе по Кодовому слову Клиента. Блокировка Карты/Карт осуществляется незамедлительно после обращения Клиента в Банк после идентификации Клиента, в том числе по Кодовому слову Клиента. Клиент обязуется хранить Кодовое слово Клиента в тайне и не сообщать его третьим лицам.

Информационное обслуживание Держателя осуществляется после идентификации Держателя, в том числе по Кодовому слову Держателя. Блокировка Карты осуществляется незамедлительно после обращения Держателя в Банк после идентификации его по Кодовому слову Держателя. Держатель обязуется хранить Кодовое слово Держателя в тайне и не сообщать его третьим лицам.

Идентификация Клиента/Держателя осуществляется следующим образом:

- ✘ Лицо, обратившееся в Информационный центр Банка для передачи устного распоряжения Банку, представившееся Держателем и правильно назвавшее Кодовое слово Держателя, признается Держателем.
- ✘ Лицо, обратившееся в Информационный центр для передачи устного распоряжения Банку, представившееся Клиентом (наименование Клиента в соответствии с данными, отраженными в свидетельстве о государственной регистрации) в лице одного из уполномоченных лиц и правильно назвавшее Кодовое слово Клиента, признается Клиентом. Банк не обязан проводить каких-либо мероприятий по выявлению полномочий у лица, обратившегося в Информационный центр Банка, от имени Клиента. Банк не несет ответственности за последствия, наступившие для Клиента в результате передачи устного распоряжения от имени Клиента не уполномоченным на то лицом.

В случае утраты Карты или возникновения экстренных ситуаций при ее использовании, а также при предупреждении Банка о Вашем выезде за границу России звоните круглосуточно по телефонам:

+7 (495) 956-77-95

8 800 700-88-55