

**СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ОБЩИХ ПРАВИЛАХ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ БАНК-КЛИЕНТ «ELBRUS Internet»**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

Если не указано иное, термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, имеют следующие значения:

Аппаратные средства и программное обеспечение – программно-технические средства, необходимые для пользования Услугами посредством Системы и обеспечивающие обработку и/или передачу данных.

Банк – АО «Райффайзенбанк», включая его филиалы.

Доверенность на действия в Системе – доверенность, автоматически выдаваемая Клиентом каждому из Подписантов, данные о которых предоставлены/или будут представлены в будущем Клиентом Банку, на подключение с использованием функционала Системы новых услуг/изменение их перечня/отключение услуг, заключение от имени Клиента соглашений с Банком посредством Системы (в том числе, акцепт оферты Банка), получение информации, представляющей собой банковскую тайну, совершение иных юридически значимых действий и получение (а также предоставление) любой информации от Банка (Банку), включенная в текст настоящего Соглашения и действующая со дня представления Клиентом Банку информации о Подписанте и по день, являющийся последним днем осуществления Подписантом действий в Системе.

Документы ВК – документы, направляемые Сторонами друг другу посредством Системы во исполнение обязанности Банка по выполнению функций агента валютного контроля в отношении операций Клиента, к которым относятся: паспорт сделки, заявление о переоформлении паспорта сделки, справка о валютных операциях, справка о подтверждающих документах, заявление о закрытии паспорта сделки, письма Клиента, адресованные отделу валютного контроля Банка, с вложениями и без, в том числе, письмо в Банк с вложением цифровых копий документов, ведомости банковского контроля, других документов, запросы и уведомления Банка, сформированные Банком ведомости банковского контроля, а также другие документы, обмен которыми предусмотрен нормативными актами в области валютного контроля. Список Документов ВК определяется Банком и может изменяться Банком. В целях проверки полномочий Подписантов и направления на обработку Документов ВК в то структурное подразделение Банка, которое проводит валютный контроль, Клиент выбирает при формировании Документов ВК Счет, к которому относится формируемый документ. Если Документ ВК формируется в отношении операций, не предполагающих расчетов, выбирается любой номер банковского счета из открытых Клиенту в соответствующем филиале/головном офисе Банка.

Заявление на заключение соглашения – Заявление на заключение Соглашения об общих правилах и условиях предоставления банковских услуг с использованием Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» и подключение к Системе Банк-Клиент «ELBRUS Internet» в АО «Райффайзенбанк», размещенное на сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.raiffeisen.ru>.

Закрытый ключ усиленной электронной подписи – уникальная последовательность символов, известная только владельцу Сертификата ключа подписи (Пользователю, кроме Оператора) и предназначенная для генерации усиленной электронной подписи в Электронном документе.

Имя пользователя – уникальная последовательность символов для регистрации Пользователя в Системе.

Карточка с образцами подписей и оттиска печати (далее – **КОП**) – карточка с образцами подписей и оттиска печати Клиента, представляемая в Банк и отражающая информацию об уполномоченных представителях Клиента (Подписантах), наделенных правом подписи, и оформляемая в соответствии с нормами Инструкции Банка России от 30.05.2014 №153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов.

Клиент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Ключи – совокупность Открытого и Закрытого ключей усиленной электронной подписи, принадлежащих Подписанту, Подписанту ВК, Ревизору, Контролеру.

Контролер - Пользователь, наделенный Клиентом на основании доверенности (Приложение № 5 к Соглашению) правом просматривать информацию по Счетам Клиента, создавать Электронные документы с использованием Системы, выполнять с использованием Системы иные действия в отношении Электронных документов и подписывать Электронной подписью Электронные

документы и Документы ВК, не заменяя при этом лиц, указанных в КОП, и/или в доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению.

Компрометация Регистрационных данных и/или Ключей – утрата доверия к Регистрационным данным и/или Закрытому ключу, обеспечивающим безопасность информации в Системе.

Мобильное приложение «ELBRUS Mobile» (далее – «ELBRUS Mobile» или **Мобильное приложение**) – приложение для Мобильных устройств Клиентов, являющееся одним из каналов дистанционного банковского обслуживания, предназначенное для передачи в Банк Электронных документов и/или других электронных данных.

Мобильное устройство – переносное техническое устройство Клиента в виде смартфона или электронного планшета на базе операционных систем iOS и Android.

Одноразовый код - уникальная последовательность символов, предназначенная для подтверждения операций в «ELBRUS Mobile» или «ELBRUS Internet», направленная Банком Подписанту в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона, зарегистрированный в Банке для целей получения Подписантом Одноразового кода («SMS-ОТР»).

Оператор – Пользователь, наделенный Клиентом правом просматривать информацию по Счетам Клиента на основании доверенности (Приложение № 5 к Соглашению), создавать Электронные документы, выполнять с использованием Системы иные действия в отношении Электронных документов, за исключением права подписания Электронных документов ЭП.

Открытый ключ усиленной электронной подписи – уникальная последовательность символов, соответствующая Закрытому ключу усиленной электронной подписи, доступная Банку и Пользователю (кроме Оператора), и предназначенная для подтверждения подлинности усиленной электронной подписи в Электронном документе.

Пароль – уникальная последовательность символов, связанная в Системе с соответствующим Именем Пользователя.

ПИН-конверт - запечатанный конверт с Регистрационными данными.

Подписант - Пользователь, уполномоченный Клиентом давать Банку распоряжения о совершении операций по Счетам Клиента с использованием Системы и наделенный правом подписания Электронных документов ЭП. Права формирования ЭП Подписанта соответствуют полномочиям, которыми он наделен Клиентом, что подтверждается данными, отраженными в имеющейся в Банке и принятой Банком в работу КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению. Каждый Подписант, указанный в КОП, или Информационной карточке и имеющий доверенность, составленную Клиентом по форме Приложения № 5, автоматически получает от Клиента Доверенность на действия в Системе.

Подписант документов ВК (Подписант ВК) - Пользователь, уполномоченный Клиентом принимать от Банка, составлять и направлять в Банк Документы ВК с использованием Системы и наделенный правом подписания Электронных документов, являющихся Документами ВК, ЭП (право доступа «Подпись для ВК») на основании доверенности (Приложение № 5 к настоящему Соглашению).

Пользователь – физическое лицо, надлежащим образом наделенное Клиентом правом доступа в Систему в роли Подписанта, Подписанта ВК, Оператора, Контролера или Ревизора.

Простая электронная подпись (далее – ПЭП) – значение Хэш-функции, вычисленное по всем реквизитам Электронного документа (номер лицевого счета, номер телефона, номер обязательства и т.д.), паролю, введенному Клиентом при входе в Систему, и Одноразовому коду, подтверждающему реквизиты получателя средств и/или реквизиты плательщика, а также факт формирования Простой электронной подписи определенным Пользователем.

Рабочий день – любой день, в который Банк проводит операции на территории Российской Федерации, кроме субботы, воскресенья и официальных выходных дней, а также дней, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации кредитные организации не работают.

Ревизор - Пользователь, наделенный Клиентом на основании доверенности (Приложение № 5 к Соглашению) правом просматривать информацию по Счетам Клиента, создавать Электронные документы (Рублевое платежное поручение, Заявление на перевод средств в иностранной валюте, Заявка на покупку валютных средств, Заявка на продажу валютных средств, Заявка на конвертацию, Распоряжение о распределении средств с транзитного счета, Заявка на размещение депозита) с использованием Системы, создавать и подписывать Усиленной электронной подписью Шаблоны Электронных документов, выполнять с использованием Системы иные действия в отношении Электронных документов. Если Шаблон создан и подписан Ревизором, то у Пользователей не будет возможности создать ЭД не по Шаблону.

Регистрационные данные – уникальное сочетание Имени пользователя и Пароля, зарегистрированные в Системе на имя конкретного Пользователя, которые однозначно идентифицируют данного Пользователя в Системе (в том числе, позволяют однозначно определить, что конкретное действие в Системе совершено определенным Пользователем) и обеспечивают доступ этого Пользователя в Систему с четко установленными правами доступа.

Сертификат ключа подписи – документ в электронном виде, который включает в себя Открытый ключ и выдается Пользователю для подтверждения подлинности усиленной электронной подписи и идентификации владельца Сертификата ключа подписи.

Система Банк-Клиент «Electronic Banking Raiffeisenbank Unified System Internet» (далее - **Система Банк-Клиент «ELBRUS Internet»** или **«Система»**) – система дистанционного банковского обслуживания, предназначенная для обработки и передачи Электронных документов и/или других электронных данных, используемая для предоставления и пользования Услугами через сеть Интернет.

Скан-копии документов – отсканированные цифровые копии (образы) документов, обосновывающих проведение валютных операций, в том числе копии подтверждающих документов в рамках действующих паспортов сделок, прикрепленные к подписанным ЭП Электронным документам, с вложенным файлом произвольного формата или Документам ВК, направляемым с использованием специальной формы, предусмотренной в Системе.

Средства доступа – Регистрационные данные и Устройство USB-token.

Средство криптографической защиты информации (далее – **СКЗИ**) - программное средство, реализующее криптографические алгоритмы преобразования данных и предназначенное для защиты информации от несанкционированного доступа при ее обработке, передаче по каналам связи и хранении.

Счет Клиента или Счет – банковский или иной счет(-а) Клиента в валюте РФ и/или в иностранной валюте, открытый(-ые) в Банке на имя Клиента на основании заключенных договоров, операции по которому(-ым) могут производиться с использованием Системы.

Тарифы - тарифы на открытие и ведение Счетов Клиента согласно договорам, в рамках которых открыты Счета Клиента.

Уровень доступа – уровень прав доступа Пользователя к Электронным документам, установленный Клиентом.

Усиленная электронная подпись (далее – **УЭП**) – электронная подпись, полученная в результате криптографического преобразования информация, позволяющая определить лицо, подписавшее Электронный документ, а также обеспечивающая возможность контроля целостности и подтверждения подлинности Электронных документов, исходящих от каждой из Сторон.

Услуги – услуги, оказываемые Банком по настоящему Соглашению.

Устройство USB-token - устройство для записи и защищенного хранения Открытого и Закрытого ключа УЭП.

Хэш-функция – однонаправленное отображение (сверка) содержимого файла или блока данных произвольного размера в блок данных фиксированного размера, обладающее заданными математическими свойствами; используется при формировании УЭП и ПЭП.

Шаблон – форма ЭД с уже заполненными или частично заполненными полями, которую можно использовать при создании ЭД.

Электронный документ (ЭД) – электронный образ документа (платежного или иного), информация в котором представлена в электронно-цифровой форме, подписанный ЭП конкретного Пользователя, либо Банком.

Электронная подпись (далее – **ЭП**) – термин в настоящем Соглашении применяется в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 «Об электронной подписи». В целях настоящего Соглашения в качестве Электронной подписи используется Простая электронная подпись и/или Усиленная электронная подпись.

IMSI (International Mobile Subscriber Identity) – международный идентификатор мобильного абонента (индивидуальный номер абонента), ассоциированный с каждым пользователем мобильной связи GSM, UMTS или CDMA. Информация об IMSI фиксируется в Банке автоматически на основании информации, предоставляемой оператором мобильной связи, по номеру мобильного телефона, предоставляемого в Банк при подключении услуги «SMS-ОТР».

«SMS для Бизнеса» – услуга Банка по предоставлению информации об операциях в Системе, результатах обработки ЭД и событий в Системе в виде коротких SMS или E-mail сообщений на зарегистрированный номер телефона сотовой связи или на зарегистрированный адрес электронной

почты Подписанта.

«**SMS-ОТР**» (**SMS One-time password**) – услуга, предоставляемая Банком посредством отправки SMS-сообщений на зарегистрированный номер телефона Пользователя, содержащих Одноразовый код, предназначенный для подтверждения операций в «ELBRUS Mobile» или «ELBRUS Internet», подключаемая в порядке, указанном в пунктах 3.14 и 3.15 настоящего Соглашения.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок предоставления Банком Клиенту Услуг с использованием Системы, а также порядок оплаты Клиентом предоставленных Банком Услуг.

Перечень Услуг, предоставляемых Клиенту в Системе (далее – «**Перечень Услуг**»), установлен в Приложении № 1 к настоящему Соглашению и может быть в любое время изменен Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений любым из способов (по усмотрению Банка): письменным уведомлением (по форме Банка), путем публикации на сайте Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru>, опубликованием информации в Системе (раздел «Письма из Банка»), публикацией на сайте Банка в сети Интернет <http://www.raiffeisen.ru>.

2.2. Услуги по настоящему Соглашению оказываются Банком в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящим Соглашением и подлежат оплате Клиентом в порядке, предусмотренном Соглашением.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

3.1. Текст Соглашения публикуется на сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.raiffeisen.ru>. По запросу Клиента текст Соглашения может быть передан Клиенту на бумажном носителе, выслан в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в запросе.

3.2. Заключение Соглашения между Банком и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к изложенным в Соглашении условиям в целом (акцепта условий) в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, и производится путем подачи Клиентом (его уполномоченным представителем) в Банк Заявления на заключение соглашения (в двух экземплярах) с одновременным предоставлением в Банк всех сведений и документов, необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, установленными в соответствии с ним банковскими правилами, текстом Соглашения, для заключения Соглашения. Соглашение считается заключенным между Банком и Клиентом, и вступает в силу с момента учинения Банком на тексте Заявления на заключение соглашения экземпляра Клиента отметки о принятии Банком Заявления на заключение соглашения.

3.3. Банк в праве отказать лицу, обратившемуся для заключения Соглашения, в заключении Соглашения.

3.4. Доступ Клиента в Систему предоставляется через прикладное программное обеспечение для просмотра web-страниц – браузер, а в случае использования Клиентом «ELBRUS Mobile» через мобильное приложение.

3.5. Для организации доступа в Систему и оказания Услуг Банк предоставляет Клиенту Регистрационные данные для регистрации Пользователей в Системе.

3.6. Банк и Клиент договорились о том, заключая настоящее Соглашение, Клиент в течение всего срока действия настоящего Соглашения автоматически в настоящем и будущем (без выдачи дополнительной доверенности) представляет право подписания Электронных документов ЭП любому Подписанту, указанному в КОП или указанным в Информационной карточке при условии указания их в КОП, а также тому Подписанту, в отношении которого Клиент выдал доверенность по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению, которую Банк принял в работу.

Клиент может выбрать для каждого из своих Подписантов один из следующих вариантов подписания ЭД:

3.6.1. С использованием ПЭП после самостоятельного подключения в Системе конкретному Пользователю услуги «SMS-ОТР». В целях обеспечения безопасности, при использовании «SMS-ОТР», Банком установлены ограничения на лимиты¹ совершаемых операций для заверенных² и

¹ Допустимый Лимит на совершение операций при использовании «SMS-ОТР» составляет в сумме не более 1 млн. руб. в сутки для незаверенных контрагентов, и 3 млн. руб. в сутки для заверенных контрагентов, либо равной рублевому эквиваленту иностранной валюты, по курсу, установленному ЦБ РФ на последний рабочий день квартала, предшествующего кварталу, в котором осуществляется операция. Например, для расчета лимита на операции 16.05.2017 используется курс, установленный ЦБ на 31.03.2017.

² Контрагент, занесенный в справочник Системы и подписанный Ключом.

незаверенных³ контрагентов.

3.6.2. С использованием УЭП после предоставления Банком персонального Устройства USB-token вместе с Регистрационными данными. Средства доступа передаются Банком Пользователю(-ям) или уполномоченному представителю Пользователя(-ей) в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Соглашения.

Для обеспечения защиты ЭП каждый Подписант с правом подписи, относящейся к I группе подписей или единственной подписи, обязан использовать для хранения Закрытого ключа усиленной электронной подписи персональное Устройство USB-token, предоставленное Банком вместе с Регистрационными данными. Средства доступа передаются Банком Пользователю(-ям) или уполномоченному представителю Пользователя(-ей) в течение 10 (Десяти) Рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Соглашения.

Уполномоченному представителю Пользователя(-ей) при получении Средств доступа необходимо предоставить в Банк доверенность на получение Средств доступа по форме Приложения № 7 к настоящему Соглашению.

Пользователю (ям) при получении Средств доступа в дату отличную от даты подачи Заявления на заключение соглашения необходимо предоставить в Банк Заявление на выдачу Устройства USB-token/ Регистрационных данных (ПИН-конвертов) по форме Приложения № 6 к настоящему Соглашению.

Предоставление Устройств USB-token новым Подписантам, выдача новых Регистрационных данных производится на основании Заявления Клиента на выдачу Устройства USB-token/ Регистрационных данных (ПИН-конвертов) по форме Приложения № 6 к настоящему Соглашению.

Банк и Клиент договорились о том, что Клиент в течение всего срока действия настоящего Соглашения автоматически (без выдачи дополнительной доверенности) представляет право любому Подписанту, использующему УЭП, самостоятельно подключить в Системе «ELBRUS Internet» услуги «ELBRUS Mobile» и/или «SMS-ОТП» и/или «SMS для Бизнеса» Клиенту.

3.7. Защита Электронных документов в Системе обеспечивается с помощью СКЗИ, предоставляемых Банком в составе Системы. Перечень СКЗИ, поддерживаемых Системой, указан в Порядке подключения и обслуживания в Системе Банк-Клиент «ELBRUS Internet», приведенном в Приложении № 2 (далее – «Порядок подключения») к настоящему Соглашению. Порядок подключения может быть изменен Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу новой редакции любым из доступных способов, указанным в пункте 2.1. настоящего Соглашения, по усмотрению Банка.

3.8. Проверка IMSI совершается в момент инициации процесса подписания ЭД в Мобильном приложении или в Системе. Если ЭД не проходит проверку в связи с тем, что IMSI не зарегистрирован в Мобильном приложении или в Системе, то ЭД в обработку Банком не принимается.

3.9. Аппаратные средства и программное обеспечение, имеющиеся у Клиента и/или приобретаемые им для целей реализации положений настоящего Соглашения, должны соответствовать требованиям Банка, приведенным в Разделах 2 и 3 Порядка подключения.

3.10. Возможность пользования Системой и «ELBRUS Mobile» предоставляется Пользователю после регистрации Пользователя в Системе в соответствии с Порядком подключения.

3.11. Перечень Подписантов, а также объем прав Подписантов применительно к их работе в Системе, устанавливаются в соответствии с предоставленной в Банк Клиентом и принятой Банком в работу КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению, а также Доверенностью на действия в Системе.

В случае если Клиенту необходимо ограничить права доступа к Системе (осуществление функций Подписантов) лицам, образцы подписей которых имеются в предоставленной в Банк Клиентом КОП, Клиент должен предоставить в Банк Информационную карточку клиента по форме Приложения № 4 к настоящему Соглашению, которая должным образом заверяется подписями уполномоченных лиц Клиента и скрепляется отпечатком его печати.

Права доступа Операторов, Подписантов ВК, Контролеров и Ревизоров устанавливаются в соответствии с предоставленной в Банк Клиентом и принятой Банком в работу доверенностью и настоящим Соглашением.

3.12. Клиент имеет возможность подключить или, соответственно, отключить Услугу «SMS для

³ Контрагент, вносимый Клиентом вручную или выбираемый из справочника Системы, не подписанный Ключом.

Бизнеса», «ELBRUS Mobile» и/или «SMS-ОТР» в разделе «Дополнительные услуги» в Системе. Услуга подключается/отключается Банком в течение 1 (Одного) Рабочего дня.

3.13. Клиент имеет возможность предоставить доступ в Систему уполномоченным лицам с правами доступа Оператора, Подписанта ВК, Контролера, Ревизора на основании Заявления на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» в АО «Райффайзенбанк» по форме Приложения № 6 к настоящему Соглашению и доверенности по форме Приложения № 5 к Соглашению для подключения Операторов, Контролеров, Ревизоров и Подписантов ВК.

Одно и то же лицо не может одновременно иметь более одного Уровня доступа в Системе.

3.14. Для отключения Пользователей с правами доступа Оператора, Подписанта ВК, Контролера и Ревизора от доступа в Систему, Клиент направляет в Банк Заявление на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» по форме Приложения № 6 к Соглашению. Банк в течение 2 (Двух) Рабочих дней после его получения отключает от доступа в Систему Пользователей, в нем указанных. Услуги, подключенные в Системе Банк-Клиент «ELBRUS Internet» такому Пользователю будут отключены Банком по умолчанию.

3.15. В процессе регистрации в Системе Подписантов, Подписантов ВК, Контролера и Ревизора для каждого из перечисленных Пользователей:

3.15.1. в случае дальнейшего подтверждения операций УЭП (или подтверждение шаблонов Электронных документов) с использованием персонального устройства USB-token, генерируются Ключи. Порядок регистрации и активации Ключей указан в Порядке подключения.

3.15.2. в случае дальнейшего подтверждения операций ПЭП, Клиент осуществляет подключение услуги «SMS-ОТР» самостоятельно, на принадлежащий ему номер мобильного телефона, в разделе «Дополнительные услуги» в Системе с использованием УЭП с учетом указанного сторонами в п. 3.6.2 настоящего Соглашения.

3.15.3. передача Регистрационных данных, Ключей, Устройств USB-token, Одноразовых кодов между Пользователями, а также неуполномоченным лицам и любым третьим лицам, запрещена.

3.16. Клиент имеет возможность:

3.16.1. Самостоятельно подключить, изменить параметры или отключить Услугу «SMS для Бизнеса» в разделе «Дополнительные услуги» в Системе с использованием УЭП, направив заявление в электронном виде. Услуга подключается/отключается Банком в течение 1 (Одного) Рабочего дня.

3.16.2. Самостоятельно подключить, или отключить «ELBRUS Mobile» в разделе «Дополнительные услуги» в Системе с использованием УЭП, направив заявление в электронном виде. Услуга подключается/отключается Банком в течение 1 (Одного) Рабочего дня.

3.16.3. Самостоятельно подключить или отключить «SMS-ОТР» для получения Одноразового кода в виде SMS-сообщения, в разделе «Дополнительные услуги» в Системе, подписав заявление в электронном виде в Системе с использованием УЭП. Услуга «SMS-ОТР» подключается/отключается Банком в течение 1 (Одного) Рабочего дня. В целях предоставления услуги «SMS-ОТР» в случае, когда Оператором сотовой связи Пользователя является ПАО МегаФон, Пользователь предоставляет в Банк «Согласие Пользователя на передачу его идентификаторов в АО «Райффайзенбанк» при подключении услуги «SMS-ОТР» по форме Приложения № 8 к Соглашению в течение 10 (Десяти) Рабочих дней после подключения Услуги в Системе.

3.17. Электронные документы, передаваемые через Систему, содержащие распоряжения Клиента о совершении операций по Счетам, Документы ВК составляются и оформляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и являются основанием для совершения Банком операций по Счетам, выполнения Банком функций агента валютного контроля. Электронные документы, передаваемые через Систему, исполняются Банком либо принимаются Клиентом без их последующего представления Клиентом либо Банком на бумажном носителе.

3.18. Сроки исполнения Электронных документов, содержащих распоряжения Клиента о совершении операций по Счетам и Документов ВК, переданных по Системе, регламентируются Сроками предоставления расчетных документов и документов валютного контроля для исполнения текущим банковским днем, размещенными на сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.raiffeisen.ru>, Тарифами, Перечнем Услуг и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

3.19. Электронные документы, подписанные ЭП, признаются имеющими равную юридическую

силу с документами, оформленными на бумажном носителе, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц Клиента и заверенными оттиском печати Клиента, составленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами Банка России.

Банк не несет ответственность за правильность составления и оформления Клиентом Электронных документов, а также за содержание и правильность заполнения Клиентом форм Электронных документов, предусмотренных Системой.

Стороны признают, что Скан-копии документов для целей валютного контроля, переданных Клиентом в Банк через Систему, равны по юридической силе копиям документов на бумажном носителе, заверенных уполномоченными лицами и печатью Клиента.

Реквизиты Клиента (в том числе, платежные реквизиты), необходимые к включению в текст Электронных документов, составляемых в Системе, загружаются в Систему автоматически из информационных систем Банка, содержащих указанные реквизиты, которые были сохранены на основе данных документов, представленных Клиентом в Банк для формирования юридического дела. В случае внесения изменений в реквизиты Клиента, Клиент несет ответственность за своевременное представление в Банк соответствующих документов, необходимых для отражения таких изменений.

3.20. Клиент соглашается с получением Услуг через сеть Интернет, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и соглашается нести все риски, связанные с подключением его вычислительных средств и Мобильных устройств к сети Интернет, возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при работе через сеть Интернет. Стороны также признают, что выход из строя Мобильных устройств Клиента в результате вмешательства третьих лиц через сеть Интернет рассматривается как выход из строя по вине Клиента.

Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает подключение Мобильных устройств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивает их защиту от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения.

3.21. Электронные документы, успешно прошедшие контроль достоверности ЭП, хранятся в базе данных Системы в Банке в течение срока, устанавливаемого законодательством Российской Федерации и актами Банка России.

Стороны признают ЭП документа достоверным в случае, если он успешно прошел проверку на сервере Банка.

В случае сомнения Клиента или Банка в достоверности результатов такой проверки, ЭП проверяется согласительной комиссией в соответствии с Порядком разрешения разногласий при обмене (в связи с обменом) электронными документами, заверенными электронной подписью (Приложение № 3 к Соглашению). Бремя доказывания достоверности ЭП лежит на Стороне, подписавшей Электронный документ.

3.22. Руководство по использованию Системы размещено на сайте Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru> и может быть изменено Банком в одностороннем порядке, с предварительным уведомлением Клиента за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений путем публикации на сайте Системы <http://elbrus.raiffeisen.ru> и на сайте Банка в сети Интернет <http://www.raiffeisen.ru>.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. использовать функционал Системы исключительно в рамках реализации своих прав и обязанностей, проистекающих из положений настоящего Соглашения, передавать в Банк с использованием Системы только документы, передача которых предусмотрена настоящим Соглашением, и не допускать применение Системы как средства коммуникации с третьими лицами;

4.1.2. в случае внесения изменений в действующую КОП Клиента, имеющуюся в Банке:

а) одновременно с новой КОП и пакетом документов, ее сопровождающим, необходимо представить в Банк:

- Заявление на выдачу Устройства USB-token / Регистрационных данных (ПИН-конвертов) по форме Приложения № 6 к Соглашению;

- при необходимости ограничить права Подписантов в Системе, обновленную Информационную карточку клиента по форме Приложения № 4, заверенную подписями уполномоченных лиц Клиента и скрепленную оттиском печати Клиента.

Банк отключает действующих Подписантов, отсутствующих в новой КОП, после принятия новой КОП Банком. Если до принятия Банком новой КОП Клиенту необходимо отключить Подписантов согласно действующей на данный момент КОП, Клиент предоставляет в Банк Заявление на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» по форме Приложения № 6 к Соглашению.

б) осуществить в Системе действия в соответствии с Порядком подключения по подключению Подписантов в соответствии с новой КОП;

4.1.3. в случае если перечень Подписантов, а также объем прав Подписантов применительно к их работе в Системе, устанавливаются в соответствии с предоставленной в Банк доверенностью по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению:

4.1.3.1. одновременно с доверенностью по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению, необходимо представить в Банк:

а) Заявление на выдачу Устройства USB-token / Регистрационных данных (ПИН-конвертов) по форме Приложения № 6 к Соглашению;

б) осуществить в Системе действия в соответствии с Порядком подключения по подключению Подписантов на основании доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению;

4.1.3.2. в случае отзыва доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению на Подписантов, имеющейся в Банке:

а) ограничить права Подписантов в Системе путем предоставления в Банк Заявления на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» по форме Приложения № 6 к Соглашению;

б) осуществить в Системе действия (в соответствии с порядком, предусмотренным в Порядке подключения) по изменению списка Подписантов и их полномочий;

4.1.4. в случае изменения списка уполномоченных лиц Пользователей с правами доступа Оператор, Подписант ВК, Контролер или Ревизор:

а) представить в Банк Заявление на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» в АО «Райффайзенбанк» по форме Банка (Приложение № 6 к Соглашению);

б) осуществить в Системе действия в соответствии с Порядком подключения по подключению Пользователей;

4.1.5. в случае отзыва доверенности на подписание Документов ВК Клиента, имеющейся в Банке:

а) ограничить права Подписантов ВК в Системе путем предоставления в Банк Заявления на подключение/ отключение Пользователей от Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» по форме Приложения № 6 к Соглашению;

б) осуществить в Системе действия в соответствии с Порядком подключения по изменению списка Подписантов документов ВК и их полномочий;

4.1.6. контролировать срок действия полномочий всех Пользователей;

4.1.7. обеспечивать конфиденциальность Регистрационных данных и Ключей;

4.1.8. выполнять требования Порядка подключения и Руководства по использованию Системы по установке СКЗИ и организовать внутренний режим функционирования рабочих мест при работе с Системой таким образом, чтобы исключить возможность использования неуполномоченными лицами СКЗИ, Регистрационных данных Пользователей, а также Ключей;

4.1.9. в случае обнаружения в Системе несанкционированных Клиентом операций и/или возникновения у него подозрений в Компрометации Регистрационных данных и/или Ключей Пользователей:

а) немедленно сообщить о данном факте и всех известных ему обстоятельствах в Банк любым доступным способом (по телефону, сообщением в Системе или письменно) и неукоснительно следовать указаниям, полученным от Банка;

б) предоставить в Банк Заявление на выдачу Устройства USB-token/ Регистрационных данных (ПИН-конвертов) по форме Приложения № 6 к настоящему Соглашению для получения новых Средств доступа;

4.1.10. обеспечить хранение Закрытых ключей усиленной электронной подписи Подписантами, на Устройствах USB-token, предоставленных Банком;

4.1.11. обеспечить конфиденциальность Одноразовых кодов;

4.1.12. своевременно оплачивать Услуги, оказываемые Банком по настоящему Соглашению, согласно Тарифам;

4.1.13. использовать предоставленное Банком Программное обеспечение только для целей,

определенных Соглашением, самостоятельно не изменять и не модифицировать программное обеспечение Системы;

4.1.14. для обеспечения безопасности не использовать одно и то же Мобильное устройство для работы в Системе «ELBRUS Internet»/ «ELBRUS Mobile» и приема/передачи SMS-сообщений с Одноразовым кодом;

4.1.15. обеспечить сохранность Мобильных устройств с установленным Мобильным приложением, а также Мобильных устройств, номера которых зарегистрированы в Банке для целей получения Пользователем Одноразового кода («SMS-ОТР»). В случае утери Мобильного устройства с установленным Мобильным приложением, равно как и Мобильного устройства, номер которого зарегистрирован в Банке для целей получения Пользователем Одноразового кода («SMS-ОТР»), незамедлительно отключить «SMS-ОТР» в Системе или проинформировать Банк;

4.1.16. информировать Подписантов Клиента о недопущении ситуаций переполнения памяти Мобильных устройств, что может стать препятствием для приема SMS-сообщений с Одноразовым кодом;

4.1.17. информировать Банк, в случае замены/утери зарегистрированной SIM-карты Подписанта, путем направления ЭД «Письмо в Банк» подписанного УЭП, с информацией о необходимости обновления IMSI для номера телефона *<указывается номер телефона>*, принадлежащего уполномоченному лицу *<указывается ФИО уполномоченного лица>* для продолжения использования «SMS-ОТР»;

4.1.18. Клиент настоящим даёт Банку поручение и согласие на передачу любой информации, которая получена Банком в ходе отношений с Клиентом и будет направлена Банком Клиенту в его интересах, на любой адрес электронной почты, предоставленный Клиентом (или Подписантом) в Банк в качестве контактного адреса электронной почты, и на любой номер мобильного телефона, предоставленный Клиентом (или Подписантом) в качестве контактного номера мобильного телефона. При этом, Клиент подтверждает, что ознакомлен с тем, что электронная почта и мобильная связь не являются каналами связи, обеспечивающими максимальную степень защиты передаваемой по ним информации, и отказывается от любых претензий (в том числе, материальных) к Банку в связи с тем, что в результате использования электронной почты или мобильной связи информация, передаваемая с их помощью, может потенциально стать доступной третьим лицам, что может повлечь за собой негативные обстоятельства для Клиента.

Для обновления или дополнения контактных адресов электронной почты и контактных номеров мобильных телефонов уполномоченных лиц Клиента, Клиент направляет в Банк заявление по системе «Банк–Клиент» в виде документа свободного формата подписанного УЭП или на бумажном носителе.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. получать от Банка консультации по вопросам использования Системы в рамках реализации им прав и обязанностей, проистекающих из положений настоящего Соглашения;

4.2.2. в любое время инициировать внеплановую замену Ключей, предоставив в Банк заявление по форме Приложения № 6 настоящего Соглашения;

4.2.3. отключать Услугу «SMS для Бизнеса» без расторжения настоящего Соглашения в порядке, установленном в пунктах 3.16.1. настоящего Соглашения;

4.2.4. создавать и отправлять в Банк Электронные документы в соответствии с Перечнем услуг, получать информацию об исполнении Электронных документов, переданных в Банк; отзывать Электронные документы до момента их полного исполнения Банком;

4.2.5. расторгнуть настоящее Соглашение в порядке, предусмотренном разделом 8 Соглашения при условии погашения задолженности по оплате Услуг Банка по настоящему Соглашению (в случае наличия такой задолженности).

4.2.6. представлять Подписантам права на осуществление в Системе действия от имени Клиента согласно Доверенности на действия в Системе.

4.3. Банк обязан:

4.3.1. выдать Клиенту Средства доступа для Пользователей в течение 3 (Трех) Рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Соглашения, при одновременном выполнении Клиентом со своей стороны всех необходимых действий, указанных по тексту настоящего Соглашения и его приложений;

4.3.2. консультировать Клиента по вопросам использования Клиентом Системы в рамках реализации им прав и обязанностей, проистекающих из положений настоящего Соглашения;

4.3.3. выполнять распоряжения Клиента о совершении операций по Счетам и обеспечить Клиенту

доступ к информации по Счетам при условии, что такой доступ осуществляется посредством использования действительных Регистрационных данных и Ключей и/или Одноразовых кодов;

4.3.4. приостановить обслуживание Клиента в Системе в случае получения от Клиента сведений о несанкционированных Клиентом операциях, Компрометации Регистрационных данных и/или Ключей. Приостановление обслуживания осуществляется на основании сообщения Клиента в соответствии с п. 4.1.9. настоящего Соглашения, для подтверждения которого Клиент должен направить в Банк письменное заявление, заверенное подписью уполномоченного лица Клиента и оттиском печати Клиента, в течение 1 (Одного) Рабочего дня с момента оповещения Банка;

4.3.5. принять все меры для уведомления Клиента о блокировке доступа Пользователей в Систему в течение 1 (Одного) часа с момента блокировки любыми доступными способами: сообщением в Системе (если это технически возможно) (раздел «Письма из Банка») или по контактными телефонам и/или адресам электронной почты Клиента, данные о которых имеются в юридическом деле Клиента в Банке;

4.3.6. не менее чем за 5 (Пять) календарных дней извещать Клиента о дате проведения плановых работ по поддержанию работоспособности Системы, которые могут прервать доступ Клиента к пользованию Системой в период приема Банком передаваемых по Системе Электронных документов, путем публикации на сайте Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru> и/или опубликованием информации в Системе (раздел «Письма из Банка»);

4.3.7. при выходе из строя программного обеспечения Банка, обеспечивающего функционирование Системы, а также в иных случаях невозможности предоставления Клиенту Услуг по настоящему Соглашению, немедленно извещать Клиента любым доступным способом - сообщением в Системе (если это технически возможно) (раздел «Письма из Банка») или по контактными телефонам и/или адресам электронной почты Клиента, данные о которых имеются в юридическом деле Клиента в Банке;

4.3.8. оказывать Клиенту услуги согласно распоряжениям его Подписантов в Системе, действующих согласно Доверенности на действия в Системе и на основании прочих пунктов настоящего Соглашения.

4.4. Банк имеет право:

4.4.1. блокировать доступ Пользователей к функционалу Системы без предварительного уведомления Клиента, если, по мнению Банка, такая мера необходима для обеспечения безопасности Системы и/или обеспечения и защиты интересов Клиента, либо в случае получения Банком информации, вынуждающей Банк поступить подобным образом;

4.4.2. отказать Клиенту в приеме и обработке ЭД, содержащего распоряжение Клиента о совершении операций по Счетам, подписанное ЭП, или оставить его без исполнения, в случаях:

а) обнаружения ошибок, допущенных Клиентом при его оформлении,
б) если, по мнению Банка, есть признаки несанкционированного доступа и/или Компрометации Регистрационных данных и/или Ключей Пользователей,
в) непредставления Клиентом необходимых документов, подтверждающих основание совершения операции по Счету, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

г) несоответствия IMSI информации, предоставленной оператором мобильной связи по номеру мобильного телефона Пользователя, предоставленного Пользователем/Клиентом при подключении услуги «SMS-OTP»;

д) превышения лимитов, указанных в п. 3.6.1. настоящего Соглашения, при совершении операций с использованием «SMS-OTP».

4.4.3. не принимать документ для целей валютного контроля в виде произвольного документа в виде текстового сообщения или произвольного документа с вложенным файлом (в том числе, содержащего Скан-копии документов), если данный документ должен быть в Системе оформлен с использованием электронной формы и/или особые требования к его оформлению предъявляются законодательством Российской Федерации;

4.4.4. отказать в приеме присланных в электронном виде по Системе Скан-копий документов, обосновывающих проведение валютных операций, если качество отсканированных копий (образов) не позволяет Банку прочитать и/или однозначно понять содержащуюся в документе информацию;

4.4.5. если нормативные акты в области валютного контроля предусматривают обязанность Клиента одновременно предоставить в Банк комплект документов (в том числе, документы для целей валютного контроля в виде электронных форм, электронные документы в виде

произвольного сообщения (содержащие информацию, необходимую Банку для осуществления валютного контроля, в частности, для подписания документов валютного контроля), Скан-копии документов, обосновывающих проведение валютных операций, прикрепленные к подписанному ЭП электронному сообщению (письму) или документу для целей валютного контроля), принимать такие документы только при условии, что все входящие в комплект документы представлены по Системе в течение 1 (Одного) Рабочего дня;

4.4.6. отказать в приеме документов для целей валютного контроля по Системе в виде Скан-копий документов, если нормативные акты в области валютного законодательства Российской Федерации и/или нормативные акты Банка России предусматривают обязанность Клиента предоставить документы в Банк в оригинале;

4.4.7. отказать в приеме документов Клиента для целей валютного контроля в виде электронных форм, произвольных сообщений, в том числе, с прикрепленными Скан-копиями документов, в случае неверного указания Клиентом номера Счета(-ов), к операциям по которому(-ым) относятся передаваемые документы;

4.4.8. отказать Клиенту в отзыве ранее переданного в Банк Электронного документа, если на момент поступления требования Клиента об отзыве Электронного документа, Банком были совершены действия по исполнению указанного Электронного документа, делающие его отзыв невозможным в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и/или положениями нормативных актов Банка России;

4.4.9. отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение операций по Счету, подписанных ЭП Клиента, после предварительного предупреждения Клиента об этом любым доступным Банку способом взаимодействия с Клиентом, в случаях выявления признаков подозрительных операций в целях законодательства РФ в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма/непредставления Клиентом информации (документированных сведений), необходимой для исполнения Банком требований законодательства РФ в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. В этом случае Клиент обязуется по требованию Банка предоставлять надлежащим образом оформленные расчетные документы на бумажном носителе;

4.4.10. модифицировать программное обеспечение Банка, обеспечивающее функционирование Системы, уведомив об этом Клиента за 10 (Десять) календарных дней до введения таких изменений в действие путем публикации на сайте Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru> и/или опубликованием информации в Системе (раздел «Письма из Банка»);

4.4.11. списывать со Счета(-ов) Клиента суммы денежных средств в счет оплаты Услуг Банка, причитающихся Банку по настоящему Соглашению. Настоящим Клиент предоставляет Банку согласие (акцепт) на списание со Счетов Клиента в валюте РФ или иностранной валюте, открытых в Банке, сумм денежных средств в счет оплаты услуг Банка, причитающихся Банку по настоящему Соглашению. Стороны признают указанное в настоящем пункте Соглашения дополнением ко всем договорам, заключенным между Клиентом и Банком, на основании которых Клиенту в Банке открыты Счета;

4.4.12. приостановить оказание Услуг Клиенту в Системе в одностороннем порядке в случае:

- образования задолженности Клиента по оплате Услуг, оказываемых по настоящему Соглашению, в течение 3 (Трех) календарных месяцев подряд, за исключением Услуги «SMS для Бизнеса», приостановление которой осуществляется в случае образования задолженности Клиента за 1 (Один) календарный месяц. Возобновление оказания Услуг Клиенту осуществляется только после погашения Клиентом задолженности и на основании поступившего в Банк письменного заявления Клиента, заверенного подписью уполномоченного лица Клиента и отпечатком печати Клиента (при ее наличии у Клиента);

- в случае указания Клиентом/Пользователем неверного номера телефона при подключении к Услуге «SMS для Бизнеса» или «SMS-ОТП»;

- при наличии у Банка оснований полагать, что номер телефона, ранее зарегистрированный в Банке для предоставления Услуги «SMS для Бизнеса» или «SMS-ОТП», более не принадлежит Клиенту (конкретному Пользователю).

Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом в связи с указанием Клиентом/Пользователем неверного номера телефона при подключении к Услугам «SMS для Бизнеса», «SMS-ОТП», либо в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом

иной обязанности, предусмотренной настоящим Соглашением.

4.4.13. расторгнуть настоящее Соглашение в случае не погашения Клиентом задолженности по оплате Услуг, оказываемых по настоящему Соглашению, в течение 6 (Шести) календарных месяцев, с момента возникновения задолженности по оплате Услуг, оказываемых по настоящему Соглашению. При этом такое одностороннее расторжение Соглашения Банком не может рассматриваться Клиентом как возможность не производить погашения суммы задолженности перед Банком за оказанные в рамках настоящего Соглашения Услуги.

4.4.14. Не осуществлять техническую поддержку «ELBRUS Mobile», версия которого ниже предыдущего Мобильного приложения, выпущенного Банком.

4.4.15. в целях обеспечения защиты интересов Клиентов, а также для выполнения требований законодательства РФ проводить идентификацию устройства Клиента, с использованием которого осуществляется доступ в Систему и (или) ELBRUS-Mobile. Информация, полученная в процессе проведения указанной идентификации (далее - Информация), может быть использована Банком для выявления фальсифицированных электронных сообщений для защиты денежных средств Клиента от преступных действий третьих лиц. Информация может быть передана Банком специализированной организации для ее исследования и представления Банку рекомендаций относительно адекватных мер защиты интересов Клиентов, при этом, Банк гарантирует, что Информация может быть передана указанной организации только в обезличенном виде, исключая идентификацию Клиента данной организацией. Кроме того, Информация представляет собой исключительно технические сведения об устройстве Клиента, с использованием функционала которого осуществляется доступ в Систему, и не является финансовой информацией, или информацией, представляющей собой банковскую или иную охраняемую законом тайну.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость Услуг по настоящему Соглашению и порядок оплаты определяются Тарифами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение и/или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, в том числе, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Банк не несет ответственность за убытки, понесенные Клиентом в результате:
а) того, что Клиентом Банку была предоставлена неполная, неточная и/или недостоверная информация;

б) неспособности Клиента использовать функционал Системы из-за сбоев/поломок Аппаратных средств и/или сбоев в работе программного обеспечения Клиента, в том числе, поставленных Клиенту третьими лицами, и/или когда информация, полученная Клиентом и/или Банком, оказалась неточной, неполной и/или несвоевременно предоставленной в результате таких поломок или сбоев;

в) отключения линий связи или энергоснабжения, а также сбоев или задержек в доступе к Услугам, предоставляемым Банком посредством Системы, вызванных обстоятельствами непреодолимой силы;

г) действий третьих лиц в Системе в отношении Счета/Счетов Клиента, а также денежных средств, размещенных на Счете/Счетах, с использованием Регистрационных данных Пользователей и Ключей Подписантов и/или Одноразовых кодов;

д) несанкционированных действий Пользователей и/или внутренних конфликтов на стороне Клиента (в частности, в случае возникновения споров о нецелевом использовании денежных средств при осуществлении операций по Счетам между Подписантами, наделенными равными правами доступа в Систему; при поступлении в Банк надлежащим образом оформленного уполномоченным представителем государственного органа сообщения (письма, решения, постановления, выписки), подтверждающего наличие у Клиента неразрешенного внутрикорпоративного спора и т.д.);

е) нарушения Клиентом правил пользования Системой, указанных в Порядке подключения;

ж) неспособности Клиента использовать Систему из-за несовместимости программного обеспечения Банка и программного обеспечения Клиента.

6.3. Банк не несет ответственности за последствия, возникшие в результате того, что Клиент не ознакомился с сообщениями, опубликованными Банком на сайте Системы в сети Интернет

<http://elbrus.raiffeisen.ru>, в Системе (раздел «Письма из Банка»), на сайте Банка в сети Интернет
<http://www.raiffeisen.ru>.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. При возникновении споров, связанных с принятием/непринятием к исполнению Банком Электронного документа Клиента, Стороны руководствуются Порядком разрешения разногласий при обмене (в связи с обменом) электронными документами, заверенных электронной подписью (Приложение № 3 к Соглашению).

7.2. Иные споры Сторон, связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением настоящего Соглашения, разрешаются по обоюдному согласию в ходе переговоров, то есть, во внесудебном порядке.

7.3. Споры, по которым не достигнуто соглашение Сторон, разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы в случае подведомственности спора арбитражным судам.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его заключения и действует до конца текущего календарного года.

8.2. Любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящее Соглашение по своему усмотрению, предварительно уведомив другую Сторону о своем намерении расторгнуть Соглашение в письменной форме.

8.3. В случае если ни одна из Сторон за 30 (Тридцать) календарных дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не уведомила письменно другую Сторону об окончании срока его действия, настоящее Соглашение считается продленным на тех же условиях на каждый следующий календарный год.

8.4. Банк также имеет право расторгнуть настоящее Соглашение в случае невыполнения Клиентом требований к порядку пользования Системой, нарушения порядка оплаты Услуг, оказываемых Клиенту Банком по настоящему Соглашению, или в любой другой момент, если сочтет такую меру необходимой в целях обеспечения безопасности Системы, уведомив об этом Клиента любым доступным способом в порядке, указанном в п. 2.1. настоящего Соглашения.

8.5. В случае закрытия Клиентом всех Счетов, открытых в Банке, настоящее Соглашение прекращает свое действие с даты прекращения договора банковского счета, на основании которого был открыт последний из Счетов, подлежащий закрытию.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Недействительность отдельных положений настоящего Соглашения не влечет за собой недействительность иных положений Соглашения и/или недействительность Соглашения в целом.

9.2. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию, полученную от Банка и имеющую отношение к Системе и/или Банку, за исключением случаев передачи информации в обособленные подразделения/филиалы/дочерние общества Клиента.

9.3. С вступлением в силу настоящего Соглашения все предыдущие соглашения и договоры, заключенные между Сторонами, определяющие порядок предоставления Банком Услуг Клиенту с использованием Системы, утрачивают силу. Обязательства, возникшие в результате вышеупомянутых соглашений и договоров, остаются в силе до их полного выполнения каждой из Сторон.

9.4. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КЛИЕНТУ В СИСТЕМЕ БАНК-КЛИЕНТ**1. При помощи функционала Системы Банк осуществляет прием от Клиента следующих Электронных документов о совершении операций по Счету:**

- ✓ «Рублевое платежное поручение»;
- ✓ «Запрос на отзыв Электронного документа»;
- ✓ «Заявление на перевод средств в иностранной валюте»;
- ✓ «Заявка на покупку валютных средств»;
- ✓ «Заявка на продажу валютных средств»;
- ✓ «Заявка на конвертацию»;
- ✓ «Распоряжение о распределении средств с транзитного счета»;
- ✓ «Заявка на размещение депозита»;
- ✓ «Заявление на предоставление кредита»;
- ✓ «Аккредитив в рублях РФ»;
- ✓ «Заявление на открытие внешнеторгового аккредитива»;
- ✓ «Заявление на выдачу гарантии»;
- ✓ «Подтверждение поставочной конверсионной сделки»;
- ✓ «Запрос на отзыв документов»;
- ✓ Иные электронные документы⁴.

2. Банк осуществляет прием от Клиента следующих Электронных документов:

- ✓ «Письмо в банк» с вложенным документом произвольного формата (в т.ч. с вложением Скан-копий документов для целей валютного контроля), за исключением передачи в виде вложенного документа паспорта сделки, заявления о переоформлении паспорта сделки, заявления о закрытии паспорта сделки, справки о валютных операциях, справки о подтверждающих документах⁵;
- ✓ «Письмо в банк» в виде текстового сообщения.

3. Банк осуществляет передачу Клиенту следующих информационных Электронных документов:

- ✓ информация о движении денежных средств по Счетам (с приложениями);
- ✓ «Письмо из банка» с вложенным документом произвольного формата
- ✓ «Письмо из банка» с текстовым сообщением.

4. Банк осуществляет прием к исполнению от Клиента следующих Электронных документов для целей валютного контроля:

- ✓ «Справка о валютных операциях»
- ✓ «Информация для валютного контроля»
- ✓ «Справка о подтверждающих документах»;
- ✓ «Паспорт сделки по контракту» (форма 1);
- ✓ «Паспорта сделки по кредитному договору» (форма 2),;
- ✓ «Заявление о закрытии паспорта сделки»;
- ✓ «Заявление о переоформлении паспорта сделки по контракту» (форма 1);
- ✓ «Заявление о переоформлении паспорта сделки по кредитному договору» (форма 2).

5. Банк осуществляет передачу Клиенту следующих Электронных документов для целей валютного контроля:

- ✓ «Ведомость банковского контроля»;
- ✓ «Справка о валютных операциях»;
- ✓ «Справка о подтверждающих документах»;

⁴ если определенный документ должен по требованию Банка в связи с нормами законодательства РФ содержать определенные сведения, чтобы быть принятым Банком, Клиент обязуется указывать соответствующие требования.

⁵ кроме случаев, когда формирование таких документов в виде электронной формы невозможно. При невозможности формирования документов в виде электронной формы допускается передача Письма в Банк с вложением Документа ВК, если при формировании такого документа использовались шаблоны, размещенные на сайте Банка или предоставленные сотрудниками подразделений Банка, ответственных за обработку Документов ВК. Перечень документов, которые могут направляться в виде вложений, приводится на сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.raiffeisen.ru>.

- ✓ «Паспорт сделки по контракту» (форма 1) (в том числе в формате xml);
- ✓ «Паспорт сделки по кредитному договору» (форма 2) (в том числе в формате xml).

6. Банк осуществляет прием к исполнению от Клиента следующих Электронных документов в рамках Соглашения о перечислении денежных средств на счета работников компании и предоставлении банковских карт:

- ✓ Зарплатная ведомость;
- ✓ Реестр на прикрепление к зарплатному проекту;
- ✓ Реестр на открепление от зарплатного проекта.

7. «ELBRUS Mobile»:

- ✓ «Рублевое платежное поручение»;
- ✓ Просмотр информации о движении денежных средств по Счетам;
- ✓ Просмотр информации о балансе и доступном остатке денежных средств по Счетам;
- ✓ Просмотр «Писем из банка» с текстовым сообщением;
- ✓ Поиск банкоматов и отделений Банка;
- ✓ Сервис отправки реквизитов Счета контрагентам по SMS или e-mail;
- ✓ Отзыв ранее направленного в Банк платежа.

8. «SMS для Бизнеса»:

- ✓ Получение информации о движении денежных средств по Счетам;
- ✓ Получение информации о подключении/изменении/отключении Услуги «SMS для Бизнеса»;
- ✓ Сервис настройки времени для получения SMS-сообщений;
- ✓ Получение уведомлений о событиях в Системе: Осуществлен вход в Систему, Изменение Пароля Пользователя ELBRUS, Учетная запись Пользователя создана/заблокирована/разблокирована, Сертификат ключа подписи активирован/деактивирован, истечение срока действия, Изменение права подписи, Истечение срока действия подписи, Получение ДСФ от Банка;
- ✓ Получение уведомлений о статусах Электронных документов в Системе.

9. «SMS-ОТР»:

- ✓ Получение уникального одноразового кода, предназначенного для подтверждения одной операции в «ELBRUS Mobile» или «ELBRUS Internet», предоставляемого Банком посредством SMS-сообщений на зарегистрированный номер Пользователя/Клиента.

ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ В СИСТЕМЕ БАНК-КЛИЕНТ «ELBRUS Internet»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Термины, используемые в тексте настоящего **Порядка подключения и обслуживания в Системе Банк-Клиент «ELBRUS Internet»** (далее - **Порядок**) с заглавной буквы, имеют то значение, какое им дано в Соглашении.

1.2. Программное обеспечение Системы загружается с сайта Системы <http://elbrus.raiffeisen.ru> на Аппаратное средство Клиента через сеть Интернет и реализовано в виде Криптоплагина, имеющего в составе компоненту, взаимодействующую с СКЗИ КриптоПро CSP производства компании ООО «КРИПТО-ПРО» <http://cryptopro.ru/>.

При модификации Программного обеспечения Системы, Банк уведомляет Клиента за 10 (Десять) календарных дней до введения таких изменений в действие путем публикации на сайте Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru> и/или опубликованием информации в Системе (раздел «Письма из Банка»).

1.3. Для хранения и работы с Закрытыми ключами усиленной электронной подписи Пользователи используют Устройства USB-token - электронный USB-ключ eToken PRO 72K Java (для Подписантов с правом подписи, относящейся к I группе подписей или единственной подписи данное условие обязательно).

1.4. Для доступа к Системе, необходимо при установленном соединении с Интернет с помощью браузера войти на сайт Системы в сети Интернет по адресу: <http://elbrus.raiffeisen.ru>.

1.5. Для работы с Системой необходимо проверить соответствие Аппаратных средств и Программного обеспечения Клиента требованиям Разделов 2 и 3 настоящего Порядка.

1.6. Подробное описание работы в Системе представлено в Руководстве по использованию, размещенном на сайте Системы <https://elbrus.raiffeisen.ru/>.

1.7. Перед работой с Системой, Клиенту необходимо ознакомиться с Общими сведениями по вопросам безопасности систем интернет-банка, размещенными на сайте Банка в сети Интернет <http://www.raiffeisen.ru/>.

1.8. При подключении Клиента к Системе, к Системе подключаются все открытые Клиенту в Банке Счета.

1.9. Система позволяет Клиенту выполнять операции, изложенные в Приложении № 1 к Соглашению.

2. ТРЕБОВАНИЯ К АППАРАТНЫМ СРЕДСТВАМ.

- IBM-совместимый компьютер с классом процессора не ниже Pentium 4 и объемом ОЗУ не менее 512 Мбайт, порт USB v1.1 (или выше), манипулятор «мышь»;
- не менее 100 Мбайт свободного дискового пространства (для подсистемы защиты и Java-приложений);
- постоянное подключение к сети Интернет, возможность работы по протоколу HTTPS (порт 443);
- устройство USB-token (выдается Банком);
- рекомендуемое для работы с Системой разрешение экрана – 1024x768 точек и выше.
- мобильный телефон, подключенный к услугам оператором сотовой связи (обязателен в случае использования услуги «SMS-ОТР») с доступностью функции IMSI на стороне оператора связи.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ.

- Операционная система Microsoft Windows 7/8;
- Интернет-браузеры: две последние версии браузеров Chrome, Firefox, Yandex, Opera, Safari и Internet Explorer 8.0 и выше;

- На компьютере Пользователя интернет-браузер должен поддерживать выполнение сценариев JavaScript;
- Для загрузки/установки/обновления СКЗИ необходимы права «Локальный администратор», «Опытный пользователь»;
- На компьютере должен быть установлен КриптоПлагин (доступен для загрузки при авторизации в Системе при наличии прав подписи);
- Для работы с Устройством USB-token необходимо скачать и установить драйвер устройства с сайта Банка:
 - для 32-битной версии Windows - <http://elbrus.raiffeisen.ru/fs/pc32.msi>
 - для 64-битной версии Windows - <http://elbrus.raiffeisen.ru/fs/pc64.msi>
- Наличие лицензионного регулярно обновляемого антивирусного программного обеспечения;
- Отсутствие на компьютере Пользователя ранее установленных копий ПО КриптоПро CSP версий ниже 3.6.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СЛОЖНОСТИ ПАРОЛЯ.

- При входе в Систему осуществляется идентификация Пользователя по Имени пользователя и аутентификация по Паролю.
- В случае первого входа в Систему Пользователю необходимо сменить Пароль, выданный Банком, на новый постоянный Пароль.
- В целях безопасности постоянный Пароль для входа в Систему должен удовлетворять следующим требованиям:
 - длина Пароля должна быть не менее 8 и не более 14 символов;
 - Пароль должен одновременно включать латинские символы (A-z), цифры (0-9).
 - символы в пароле не должны быть повторяющимися (например, Qwerty111).

5. ДОСТУП В СИСТЕМУ И БЕЗОПАСНОСТЬ.

5.1. Конфиденциальность передаваемой информации обеспечивается средствами протокола SSL. Целостность данных обеспечивается средствами протокола SSL и УЭП ЭД.

5.2. В процессе регистрации для каждого Подписанта, Подписанта ВК, Контролера, Ревизора, имеющего право подписывать ЭД, передаваемые по Системе:

5.2.1. в случае дальнейшего подтверждения операций с использованием УЭП выдается персональное устройство USB-token, создается Открытый и Закрытый ключи усиленной электронной подписи, регистрируется в Системе личный Сертификат ключа подписи и Открытый ключ усиленной электронной подписи.

5.2.2. в случае дальнейшего подтверждения операций с использованием ПЭП, Клиент осуществляет подключение услуги «SMS-ОТР» согласно п. 3.14 и 3.15 к Соглашению.

5.3. Подписание каждого ЭД ЭП и проверка подписи на сервере позволяет сделать заключение о происхождении ЭД и его не искаженности при передаче.

5.4. Срок действия Сертификата ключа подписи и Ключей Пользователя в Системе – 1 (Один) год с даты создания.

За один месяц до истечения срока действия Сертификата ключа подписи Пользователю с правами Подписант, Подписант ВК, Контролер, Ревизор формируется сообщение в Системе о необходимости продления Сертификата ключа подписи.

Для продления Сертификата ключа подписи Подписант, Подписант ВК, Контролер, Ревизор:

- создает запрос на регенерацию сертификата в разделе «Обмен криптоинформацией» подразделе «Запросы на регенерацию сертификата»;
- заполняет требуемую информацию и сохраняет изменения;
- подписывает запрос действующим Ключом Пользователя в Системе и отправляет в Банк.

Сертификат ключа подписи выпускается автоматически после направления запроса, после чего статус запроса изменится на «Обработан» и Пользователь может работать с новым Ключом.

5.5. Сертификат ключа подписи Подписанта, Подписанта ВК, Контролера, Ревизора считается действующим в момент проверки УЭП при одновременном выполнении следующих условий:

- Сертификат ключа подписи зарегистрирован в Банке;
- срок действия Сертификата ключа подписи не истек;

- действие Сертификата ключа подписи не приостановлено и не отменено.

5.6. В Системе используется двухуровневая схема подписей:

- I группа подписей;
- II группа подписей.

Клиент вправе уполномочить нескольких лиц на подписание ЭД I группой подписей или II группой подписей из числа лиц, указанных в КОП Клиента, принятой Банком в работу, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению.

Клиент может подписывать ЭД единственной подписью:

- если в КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению содержится одна собственноручная подпись лица, уполномоченного Клиентом, необходимая для подписания документов и распоряжений о переводе средств;
- если вместе с КОП Клиент предоставил в Банк заявление, что на документах и распоряжениях о переводе средств может быть учинена только одна собственноручная подпись из образцов подписей, включенных в КОП.

5.7. В Системе используется специальный порядок подписания Документов ВК. Данные документы подписываются:

- лицами, относящимися к I группе подписей согласно КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению;
- лицами, относящимися ко II группе подписей согласно КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению;
- лицами, обладающими единственной подписью согласно КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению;
- лицами, обладающими специальной подписью (Подписант Документов ВК) (данной подписью обладают лица на основании доверенности на подписание Документов ВК, принятой Банком).

Лица, относящиеся к I и II группе подписей, а также лица, обладающие единственной подписью, могут подписывать ЭД в порядке, установленном п. 5.6., и Документы ВК – единственной подписью.

Лица, наделенные правом специальной подписи Документов ВК, могут подписывать единственной подписью только Документы ВК и не могут подписывать иные ЭД.

5.8. Система позволяет регистрировать уполномоченных лиц Клиентов с правом подписывать ЭП Электронные документы, не заменяя при этом лиц, указанных в КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению - Контролеров, для которых создаются Открытые и Закрытые ключи, регистрируется в Системе личные Сертификаты ключа подписи и Открытые ключи.

5.9. В соответствии с порядком, предусмотренным Соглашением, в Системе могут быть зарегистрированы Операторы - Пользователи без права подписания ЭД. Для Операторов Открытый и Закрытый ключи не создаются.

5.10. ЭД Клиента считается подписанным достаточным набором ЭП, при следующих условиях:

- ЭД подписан двумя подписями (любой подписью из I группы подписей и любой подписью из II группы подписей) при наличии у Клиента нескольких уполномоченных лиц, обладающих правом подписи согласно КОП, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению.

Подписанное ЭД не отправляется в Банк без ЭП Контролера, если в Системе зарегистрировано уполномоченное лицо с правами доступа Контролер;

- ЭД подписан единственной подписью:
 - если в КОП и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению содержится одна собственноручная подпись лица, уполномоченного Клиентом, необходимая для подписания документов и распоряжений о переводе средств;
 - если вместе с КОП Клиент предоставил в Банк заявление, что на документах и распоряжениях о переводе средств может быть учинена только одна собственноручная подпись из образцов подписей, включенных в КОП.

Подписанное ЭД не отправляется в Банк без ЭП Контролера, если в Системе зарегистрировано уполномоченное лицо с правами доступа Контролер;

- ЭД, являющийся Документом ВК, подписан любой подписью I группы подписей, или любой подписью II группы подписей, или единственной подписью, или подписью любого из Подписантов ВК (уполномоченных лиц с правом специальной подписи Документов ВК может быть несколько).

6. ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ.

6.1. Для подключения к Системе, Клиент заключает с Банком Соглашение и определяет перечень Пользователей Системы, для чего передает в Банк:

- заполненную Информационную карточку клиента по форме Приложения № 4 к Соглашению, если не всем лицам, указанным в КОП Клиента, предоставляется право подписи ЭД в Системе;
- Список Пользователей по форме Приложения № 6 к Соглашению и доверенности (на бумажном носителе) по форме Приложения № 5 к Соглашению для подключения Операторов, Контролеров, Ревизоров и Подписантов ВК;

6.2. Банк в течение 10 (Десяти) Рабочих дней с даты вступления Соглашения в силу передает Клиенту установочный пакет со Средствами доступа, в состав которого входят:

- конверты с Регистрационными данными для каждого Пользователя Клиента;
- Устройства USB-token;
- Руководство «Быстрый старт»;
- Инструкция по работе с Устройством USB-token;
- 2 (Два) экземпляра Акта приема-передачи (составляется по форме Банка).

6.3. Уполномоченный представитель Клиента проверяет соответствие содержимого установочного пакета перечню Пользователей, которым предоставляется право работать в Системе:

- соответствие Ф.И.О. Уполномоченных лиц, перечисленных в КОП;
- соответствие конверта с Регистрационными данными данным Пользователя;
- соответствие уникального номера Устройства USB-token данным Пользователя.

После сверки уполномоченный представитель Клиента подписывает Акт приема-передачи и один экземпляр передает Банку.

6.4. Для подключения к Системе Подписант, Подписант ВК, Контролер, Ревизор:

- получает персональный конверт с Регистрационными данными (Именем пользователя и Паролем);
- **применимо для Подписантов, Подписантов ВК, Контролеров, Ревизоров, которым предоставляется персональное Устройство USB-token для подписания ЭД УЭП:** получает персональное Устройство USB-token, меняет стандартный пароль на Устройстве USB-token на персональный Пароль согласно Инструкции по работе с устройством USB-Token (запрос на смену Пароля будет выдан автоматически при подключении Устройства USB-token к компьютеру);
- проверяет наличие прав «Локального администратора» на компьютере;
- выполняет вход на сайт Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru>;
- в форме запроса авторизации вводит выданные Банком Имя пользователя и Пароль для первого входа в Систему;
- меняет Пароль, выданный Банком, на персональный Пароль для работы в Системе (далее Система будет запрашивать смену персонального Пароля каждые 180 (Сто восемьдесят) календарных дней);
- **применимо для Подписантов, Подписантов ВК, Контролеров, которым предоставляется персональное Устройство USB-token:** подключает к компьютеру Устройство USB-token для создания и хранения Закрытого ключа;
- **применимо для Подписантов, Подписантов ВК, Контролеров, Ревизоров, которым не предоставляется Устройство USB-token:** подключает к компьютеру USB-флэш-накопитель для создания и хранения Закрытого ключа; проходит процедуру регистрации в Системе и отправляет в Банк ЭД «Запрос на новый сертификат»;
- проверяет получение ЭД «Запрос на новый сертификат» статуса «Обработан»;
- распечатывает 2 (Два) экземпляра «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» АО Райффайзенбанк», заверяет собственноручной подписью, подписью руководителя Клиента и печатью Клиента (при наличии);

- передает оба экземпляра «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» АО Райффайзенбанк» Банку;
- 6.5.** Для подключения к Системе Оператор:
- получает персональный конверт с Регистрационными данными (Именем пользователя и Паролем);
 - выполняет вход на сайт Системы в сети Интернет <http://elbrus.raiffeisen.ru>,
 - в форме запроса авторизации вводит выданные Банком Имя пользователя и Пароль для первого входа в Систему;
 - меняет Пароль, выданный Банком, на персональный Пароль для работы в Системе (далее Система будет запрашивать смену персонального Пароля каждые 180 (Сто восемьдесят) календарных дней);

6.6. Для изменения права подписи Подписанта в Системе:

При изменении прав подписи Подписантов согласно новой КОП, принятой Банком, и/или принятой Банком в работу доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению, если Подписант ранее относящийся ко II группе подписей, согласно новой КОП и/или новой доверенности по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению, обладает подписью из I группы подписей или единственной подписью, то Имя Пользователя и персональный Пароль действуют без изменений.

Подписант, Подписант ВК, Контролер, Ревизор с правом подписания ЭД УЭП: для изменения права подписи в Системе осуществляет следующие действия:

- получает персональное Устройство USB-token, меняет стандартный пароль на Устройство USB-token на персональный Пароль согласно Инструкции по работе с устройством USB-Token (запрос на смену Пароля будет выдан автоматически при подключении Устройства USB-token к компьютеру);
- подключает к компьютеру Устройство USB-token для создания и хранения Закрытого ключа УЭП;
- отправляет в Банк ЭД «Запрос на новый сертификат»;
- проверяет получение ЭД «Запрос на новый сертификат» статуса «Обработан»;
- распечатывает 2 (Два) экземпляра «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» АО Райффайзенбанк», заверяет собственноручной подписью, подписью руководителя Клиента и печатью Клиента (при наличии);
- передает оба экземпляра «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» АО Райффайзенбанк» Банку.

6.7. После проверки в Банке полученного от Пользователя «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» АО Райффайзенбанк» и сверки с ЭД «Запрос на сертификат», документ подписывается со стороны Банка, Клиенту возвращается 1 (Один) экземпляр, а Пользователю предоставляется доступ к выполнению операций в Системе.

6.8. Банк в течение 2 (Двух) Рабочих дней после получения «СЕРТИФИКАТА ключа УЭП для системы Банк-Клиент «ELBRUS» выполняет регистрацию и активацию Открытого ключа УЭП. После активации Открытого ключа УЭП в Системе Пользователь может подписывать ЭД УЭП.

6.9. После окончания процедуры регистрации и активации Открытого ключа УЭП в Банке, Пользователь с правом подписи, а также с правами доступа Подписант ВК, Контролер, Ревизор:

- выполняет вход в Систему;
- получает выписки о движении денежных средств по Счету;
- формирует, подписывает и передает в Банк ЭД через поле «Письмо в Банк» с информацией о завершении установки Системы в соответствии с образцом (см. ниже), которое является подтверждением ввода Системы в эксплуатацию.

Образец сообщения:

«_____ (*указать полное наименование Клиента*) сообщает, что подключение к Системе прошло успешно».

6.10. По завершении работы Пользователь выполняет выход из Системы и извлекает Устройство USB-token (при его наличии).

6.11. Для подключения/отключения Пользователей или изменения параметров Услуги «ELBRUS mobile» Подписант

- выполняет вход в Систему;

- выбирает раздел «Дополнительные услуги»;
- выбирает раздел «Mobile»;
- создает запрос на новую услугу. В запросе будет указано наименование организации Клиента;
- подтверждает созданную услугу подписью, тем самым активируя услугу.

Запрос на подключения/отключение Услуги «ELBRUS mobile» подписывает Подписант I группы подписей или обладающий единственной подписью согласно КОП.

6.12. Для подключения/отключения Пользователей или изменения параметров Услуги «SMS для Бизнеса» Пользователь:

- выполняет вход в Систему;
- выбирает раздел «Дополнительные услуги»;
- выбирает наименование организации;
- канал доставки – номер телефона и/или адрес электронной почты;
- формирует запрос в Банк.

Запрос на подключения/отключение Пользователей или изменения параметров Услуги «SMS для Бизнеса» подписывает Подписант I группы подписей или обладающий единственной подписью согласно КОП.

6.13. Для подключения/отключения Пользователей или изменения параметров Услуги «SMS-ОТР» Пользователь, обладающий правом подписи:

- выполняет вход в Систему;
- выбирает раздел «Дополнительные услуги»;
- выбирает раздел «SMS-ОТР»;
- создает запрос на новую услугу. В запросе необходимо указать Уполномоченное лицо, которому подключается «SMS-ОТР»;
- подтверждает созданную услугу подписью, тем самым активируя услугу.

7. ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТА.

7.1. Режим обслуживания Клиента:

Банк осуществляет прием ЭД, передаваемых по Системе с 08:00 до 20:00 МСК по Рабочим дням.

7.2. Банк оставляет за собой право отключать Систему для проведения профилактических работ:

- в Рабочие дни: с 20:00 до 08:00 МСК;
- в дни, не являющиеся Рабочими днями.

7.3. Банк осуществляет исполнение ЭД Клиента в сроки, установленные Сроками предоставления расчетных документов (распоряжений) и документов валютного контроля для исполнения текущим рабочим днем, размещенными на сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.raiffeisen.ru>.

7.4. Временем получения Банком ЭД Клиента является время присвоения конкретному ЭД статуса «Принят».

Временем исполнения Банком ЭД Клиента является время присвоения конкретному ЭД статуса «Исполнен».

7.5. В целях исполнения требований Федерального Закона № 173-ФЗ от 10.12.2003 г. «О валютном регулировании и валютном контроле» и нормативных актов Банка России в области валютного регулирования и валютного контроля, Клиент посредством Системы предоставляет в Банк документы для целей валютного контроля в виде подписанных ЭП ЭД, в т.ч. содержащих прикрепленные Скан-копии обосновывающих документов. При этом датой получения указанных ЭД Банком является дата присвоения документу в Системе статуса «Принят», при условии, что ЭД и прикрепленные Скан-копии обосновывающих документов получены Банком в Рабочий день.

В том случае, если указанные выше документы переданы Клиентом через Систему в Банк в день, не являющийся Рабочим днем, то документы считаются принятыми Банком в первый Рабочий день, следующий за днем их передачи Клиентом через Систему, не являвшимся Рабочим днем.

Время получения документов Банком фиксируется в соответствии со временем по месту нахождения Банка (филиала Банка), в котором открыты соответствующие Счета Клиента. Датой принятия Документов ВК Банком в целях исполнения валютного законодательства РФ является дата присвоения в Системе статуса «Обработан ВК». Датой отказа в приеме Документов ВК Банком является дата присвоения в Системе статуса «Отказан ВК».

7.6. Временем получения Клиентом ЭД, направленного Банком Клиенту, является присвоение документу в Системе статуса «Принят» (вне зависимости от того, когда Клиент осуществлял вход в Систему).

8. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА.

8.1. Контакты Службы поддержки клиентов, использующих функционал Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet»:

Телефоны: **+7 (495) 225-9192**
8 (800)700-99-95 (звонок бесплатный по России)

График работы: ежедневно с 09:00 до 18:00 МСК, кроме дней, не признаваемых Рабочими днями.

8.2. Служба поддержки осуществляет консультации по настройке и работе с Системой:

Электронная почта: elbrus@raiffeisen.ru
Форма обратной связи на сайте Системы: <http://elbrus.raiffeisen.ru/>, меню «Обратная связь».

Порядок разрешения разногласий при обмене (в связи с обменом) электронными документами (далее – «ЭД»), заверенными электронной подписью (далее – «ЭП»).

1. Согласительная комиссия (далее – **Комиссия**) создается с целью разрешения разногласий, возникших между Банком и Клиентом при обмене (в связи с обменом) ЭД, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием возникновения разногласий, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности ЭД.

2. При возникновении разногласий при обмене (в связи с обменом) ЭД Сторона, заявляющая о наличии разногласия (далее – **Сторона-инициатор**), обязана направить другой Стороне заявление в свободной форме о разногласиях, подписанное уполномоченным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать реквизиты представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, место, время и дату сбора Комиссии (не позднее 7 (Семи) календарных дней со дня отправления заявления).

***Примечание:** До подачи заявления Стороне-инициатору рекомендуется убедиться в целостности своего программного обеспечения, Открытых и Закрытых ключей, а также отсутствии несанкционированных действий со стороны лиц, уполномоченных Клиентом выполнять определенные действия в Системе.*

3. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны (не менее 3 (Трех) человек, включая представителей службы безопасности, юридической службы и иных), а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами, изданными соответствующей Стороной.

В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон. Эксперты не обладают правом голоса при принятии решения Комиссией.

4. Комиссия создается на срок до 15 (Пятнадцати) Рабочих дней. В исключительных случаях, по согласованию Сторон, срок работы Комиссии может быть продлен до 30 (Тридцати) Рабочих дней.

5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от представления необходимых документов.

6. Стороны обязуются предоставить Комиссии возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих Аппаратных средств и программного обеспечения, используемых для работы с Системой.

7. В ходе работы Комиссии каждая Сторона обязана доказать, что она исполнила обязательства по настоящему Соглашению надлежащим образом. Результатом деятельности Комиссии является определение Стороны, несущей ответственность по фактам, вызвавшим разногласия.

8. К разногласиям, связанным с корректностью использования ЭП относятся разногласия, возникающие в связи с непризнанием одной из Сторон факта принадлежности ЭП по ЭД конкретному Подписанту и/или содержимого ЭД, подписанного ЭП.

8.1. Действия комиссии при использовании Ключей УЭП

Комиссии при необходимости передаются: Открытые ключи УЭП Банка и Открытые ключи УЭП Подписантов Клиента. Распечатки Открытых ключей УЭП Банка и Подписантов Клиента сравниваются с соответствующими Сертификатами ключа подписи. При положительном результате сравнения, проверенные Открытые ключи принимаются к использованию в дальнейшей работе Комиссии.

Комиссия осуществляет подтверждение подлинности оспариваемого ЭД путем проверки УЭП Подписанта(ов) с помощью СКЗИ, используемого в Системе.

Если в результате проверки все проверяемые УЭП для оспариваемого ЭД верны, все проверяемые УЭП используются в соответствии со сведениями, указанными в Сертификатах ключа подписи и Сертификаты ключа подписи действительны, считается установленным, что

- ✓ проверяемый оспариваемый ЭД был сформирован в соответствии с правилами и требованиями использования Системы;

- ✓ проверяемый ЭД был подписан Закрытым ключом УЭП, соответствующим Сертификату ключа подписи, использовавшемуся при проведении проверки;
- ✓ владельцами Сертификатов ключа подписи являются полномочные Пользователи, зарегистрированные в Системе.

8.2. Действия комиссии при использовании ПЭП:

Комиссия осуществляет подтверждение подлинности оспариваемого ЭД путем проверки корректности ПЭП с помощью вычисления значения Хэш-функции по алгоритму ГОСТ Р 34.11-94 реквизитов ЭД: пароля клиента в Системе и Хэш-функции дайджеста документа⁶ содержащего Одноразовый код, идентификатора ПЭП действовавшего на момент подписания (предоставляется Банком). Значение Хэш-функции сравнивается с полем hash дайджеста документа⁷ выгруженного из интерфейса Системы.

Если в результате проверки все проверяемые ПЭП для оспариваемого ЭД верны, считается установленным, что

- ✓ проверяемый оспариваемый ЭД был сформирован в соответствии с правилами и требованиями использования Системы;
- ✓ проверяемый ЭД был подписан ПЭП уполномоченного Пользователя, зарегистрированного в Системе.

9. По результатам работы Комиссия оформляет акт, содержащий:

- фактические обстоятельства, послужившие основанием возникновения разногласий;
- порядок работы членов Комиссии;
- вывод о подлинности (ложности, приеме, передаче, отзыве и т.п.) оспариваемого ЭД и соответствующее обоснование.

Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии. Каждой из Сторон Комиссия направляет по одному экземпляру акта для принятия решения. Члены Комиссии, не согласные с мнением большинства, подписывают акт с особым мнением, которое прикладывается к акту.

10. В случае если на предложение Стороны-инициатора о создании Комиссии ответ другой стороны не был получен, или получен отказ от участия в работе Комиссии, или если другой Стороной чинились препятствия в работе Комиссии, Сторона-инициатор вправе составить акт в одностороннем порядке с указанием причины его составления. В акте приводится обоснование выводов о подлинности (ложности, приеме, передаче, отзыве и т.п.) оспариваемого ЭД. Указанный акт составляется в двух экземплярах, подписывается уполномоченным должностным лицом Стороны-инициатора, и один экземпляр направляется другой Стороне.

11. Акт Комиссии является основанием для принятия Сторонами окончательного решения, которое должно быть подписано Сторонами не позднее 10 (Десяти) Рабочих дней со дня окончания работы Комиссии.

12. В случае непринятия Сторонами решения в установленный срок, а также в случае непредставления другой Стороной ответа на Акт, составленный Стороной-инициатором, Сторона-инициатор вправе обратиться в суд в соответствии с положениями Соглашения.

⁶ Набора подписываемых полей ЭД.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА КЛИЕНТА

Наименование юридического лица/филиала
или представительства/
ФИО индивидуального предпринимателя:

ИНН/КИО

Список Подписантов Клиента

№ п/п	Ф.И.О. уполномоченного лица	Группа, к которой Клиентом отнесена подпись ⁷
		« »
		« »
		« »
		« »
		« »
		« »
		« »

Руководитель

(Должность, подпись, ФИО)

М.П.

Дата подписания

« ___ » _____ 20__ г.

⁷ Указывается «1», если Подписант относится к I группе подписей или может подписывать ЭД единственной подписью согласно КОП; указывается «2», если Подписант относится ко II группе подписей согласно КОП.

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____, «___» _____ 20__ года.

_____ (*наименование Клиента*), в лице _____
(*должность руководителя*), действующего на основании _____, уполномочивает

_____ (*фамилия, имя, отчество полностью*), паспорт серии _____ № _____, выдан _____ (*когда, кем*), проживающего(-ую) по адресу: _____, телефон _____, в рамках заключенного между АО «Райффайзенбанк» как Банком и _____ (*наименование Клиента*) как Клиентом Соглашения об общих правилах и условиях предоставления банковских услуг с использованием Системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet» от «___» _____ 20__ г. (далее - Соглашение) совершать действия⁸ в Системе Банк-Клиент «ELBRUS Internet» (далее – Система)

- с правом доступа «Оператор», создавать и просматривать электронные документы;
- с правом доступа «Контролер», создавать, просматривать и подписывать электронной подписью электронные документы;
- с правом доступа «Ревизор», создавать и просматривать электронные документы, создавать и подписывать шаблоны электронных документов, что блокирует возможность Пользователям создавать ЭД не по шаблону;
- с правом доступа «Подписант документов ВК», принимать от Банка, составлять, просматривать, подписывать и направлять в Банк Документы ВК;
- с правом доступа «Подписант», создавать, просматривать и подписывать электронные документы [подписью, относящейся к первой группе подписей] [подписью, относящейся ко второй группе подписей] [единственной подписью] (*один Подписант не может быть уполномочен и на подпись, относящуюся и к первой, и ко второй группе подписей*) с использованием Электронной подписи, без права подписи документов на бумажном носителе, используя собственноручную подпись.

Доверенность выдана без права передоверия.

Срок действия доверенности по «___» _____ 20__ г. включительно.

(*должность*)

(*подпись*)

(*ФИО*)

М.П.

⁸ Подробное описание ролей Пользователей и Уровня доступа, а также терминов, используемых по тексту настоящей Доверенности, описаны в Соглашении.

З А Я В Л Е Н И Е

НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ / ОТКЛЮЧЕНИЕ/ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОТ СИСТЕМЫ БАНК-КЛИЕНТ «ELBRUS Internet»
/ НА ВЫДАЧУ УСТРОЙСТВА USB-token / РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДАННЫХ (ПИН-конвертов)

Наименование юридического лица/филиала
или представительства/
ФИО индивидуального предпринимателя:

ИНН/КИО

Прошу Банк:

№ п/п	Ф.И.О. уполномоченного лица	Паспортные данные уполномоченного лица	Право доступа	Подключить к Системе	Отключить от Системы	Выдать Устройство USB-token	Выдать Регистрационные данные
			Оператор	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
			Подписант ВК	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Контролер	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Ревизор	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Подписант (I группа подписей или единственная подпись)	<input type="checkbox"/> ⁹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Подписант (II группа подписей)	<input type="checkbox"/> ⁹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Руководитель
(Должность)

_____)

Дата и печать

⁹ Графа «Подключить к Системе» заполняется для Подписанта I, II группы подписей или единственной подписи в случае, если право подписи предоставляется на основании Доверенности (Приложение 5 к данному Соглашению).

Приложение № 7
к Соглашению об общих правилах и условиях предоставления банковских услуг
с использованием системы Банк-Клиент «ELBRUS Internet»

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____

«__» _____ 20__ года.

_____ *(наименование Клиента)*, в лице _____
(должность руководителя), действующего на основании _____, уполномочивает

_____ *(фамилия, имя, отчество полностью)*, паспорт серии _____ №
_____, выдан _____ *(когда, кем)*, проживающего(-ую) по
адресу: _____, телефон _____,

получать в АО «Райффайзенбанк» (далее – Банк) Устройства USB-token и запечатанные ПИН-
конверты, содержащие Средства доступа для входа в Систему Банк-Клиент «ELBRUS
Internet».

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

**Согласие Пользователя на передачу его идентификаторов
в АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК» при подключении услуги «SMS-ОТР»
(в случае, когда Оператором сотовой связи Пользователя является ПАО МегаФон)**

Настоящим даю согласие ПАО «МегаФон» (место нахождения: Россия, 115035, г. Москва, Кадашёвская набережная, д. 30; ОГРН 1027809169585, ИНН 7812014560) (далее – Оператор связи) на передачу:

- Закрытое акционерное общество «МегаЛабс» (далее – ЗАО «МегаЛабс»; 119180, г. Москва, 2-ой Казачий переулок, 11 строение 1, ОГРН 1057747083767, ИНН 7713556058);
- Общество с ограниченной ответственностью «ОСК» (далее – ООО «ОСК»; 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.10, стр.1, ОГРН 1057746705631, ИНН 7705658056);
- Акционерное общество «Райффайзенбанк» (далее – АО «Райффайзенбанк»; 129090, Москва, ул. Троицкая, д. 17, стр. 1, ОГРН 1027739326449, ИНН 7744000302).

В целях предоставления мне услуги «SMS-ОТР» для обеспечения проведения безопасности платежей, осуществляемых с использованием Системы и/или мобильного приложения «ELBRUS Mobile» на условиях настоящего Соглашения, следующих данных:

- фактическое место нахождения моего абонентского устройства с установленной в нём SIM-картой Оператора связи, для абонентского номера, указанного мною в заявлении на подключение Услуги (далее – Абонентское устройство);
- факт замены моего Абонентского устройства;
- факт замены SIM-карты в моём Абонентском устройстве;
- факт наличия вирусного программного обеспечения в моём Абонентском устройстве;
- факт нахождения Абонентского устройства в сети связи Оператора связи.

Подтверждаю, что уведомлен о том, что отзыв настоящего согласия возможен путем направления в адрес ПАО «МегаФон» письменного уведомления или посредством интерфейсов, указанных Оператором связи на сайте www.megafon.ru.

Настоящее согласие является действительным до момента его отзыва.¹⁰

(Должность)

()

Дата и печать

¹⁰ В случае отзыва Подписантом настоящего Соглашения на передачу идентификаторов в АО «Райффайзенбанк», Банк производит отключение услуги «SMS-ОТР» для данного Пользователя. Также услуга «SMS-ОТР» прекращает предоставляться, если к ней был подключен единственный номер мобильного телефона Подписанта, который отозвал Согласие.