









ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ЗАЕМЩИКА (ЗАЛОГОДАТЕЛЯ) ПО РЕГИСТРАЦИИ ЗАКЛАДНОЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ В БАНК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

1	<p>Обратиться в отделение Банка¹ для оформления заявления и получения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ О месте получения документов, необходимых для регистрации закладной; ✓ О сроках подготовки документов. 		<p>При себе обязательно иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Паспорт; ✓ Отчет об оценке квартиры, подготовленный, составленный любой оценочной компанией не ранее 6 месяцев до даты предоставления в Банк (оригинал); ✓ Акт приема-передачи квартиры (копия).
2	<p>Уточнить в Регистрирующем органе² перечень документов, необходимый для государственной регистрации права собственности (если не зарегистрировано) и закладной.</p>		<p>Необходимо обратиться в территориальный Регистрирующий орган по месту нахождения подразделения Банка, в котором заключался кредитный договор и осуществляется его обслуживание.</p>
3	<p>Записаться на прием к нотариусу³ на дату подготовки документов либо воспользоваться услугами партнера⁴ Банка.</p>		<p>Контакты нотариуса: Скрынник Вадим Леонидович Отделение Банка «Староневское» Телефон: 8 (812) 718-68-00, доб. 4394 e-mail: VSKRYNNIK@rbaext.local Часы работы: Пн-Пт с 11:00 до 17:00</p> <p>Контакты партнера Банка: ООО «Экспертный центр регистрации и права» Отделение Банка «Староневское» Телефон: 8 (812) 718-68-00, доб. 4394</p>
4	<p>Обратиться в Банк для подписания закладной и получения нотариальной доверенности.</p>		<p>Сроки обращения и отделение Банка, где необходимо оформить и получить закладную, указаны в копии заявления.</p> <p>На подписании закладной должны присутствовать все лица, подписавшие Кредитный договор и являющиеся правообладателями в соответствии с ДДУ⁵.</p>
5	<p>Обратиться к нотариусу для оформления нотариальной доверенности на представление интересов Банка в Регистрирующем органе.</p>		<p>Обязательно при себе иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Паспорт; ✓ Паспортные данные на представителя (в случае не самостоятельной подачи документов для регистрации закладной).
6	<p>Обратиться в Регистрирующий орган и предоставить пакет документов.</p> <p>Получить зарегистрированную закладную в Регистрирующем органе в установленные сроки⁶.</p>		<p>После государственной регистрации на закладной должны быть указаны следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наименование права, в силу которого имущество, являющееся предметом ипотеки, принадлежит залогодателю; ✓ Наименование органа, зарегистрировавшего право; ✓ Номер, дата и место государственной регистрации права; ✓ Дата выдачи закладной. <p>Листы закладной должны быть пронумерованы, прикреплены один к другому, заверены подписью должностного лица и скреплены печатью органа регистрации прав.</p>
7	<p>Обратиться в страховую компанию после регистрации права собственности. Заключить договор страхования риска гибели (уничтожения), утраты, повреждения недвижимого имущества.</p>		<p>Список страховых компаний, соответствие которых уже подтверждено требованиям Банка, размещен на сайте Банка www.raiffeisen.ru.</p>
8	<p>Предоставить в Банк:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Договор страхования риска гибели (уничтожения), утраты, повреждения недвижимого имущества; ✓ Закладную; ✓ Выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах. 		<p>Ежегодная сумма страховых взносов по договору(-ам) страхования рисков гибели (уничтожения), утраты, повреждения недвижимого имущества и, если применимо, смерти и постоянной утраты трудоспособности должна быть оплачена. Закладная должна быть предоставлена в то же отделение Банка, в котором она была подготовлена и выдана.</p>

¹ Банк — Акционерное общество «Райффайзенбанк».

² Регистрирующий орган: 1) орган регистрации прав, являющийся органом исполнительной власти (и его территориальные органы), уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), www.rosreestr.ru; 2) многофункциональный центр (МФЦ) — государственное бюджетное учреждение, наделенное решением уполномоченного органа полномочиями по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация прав на недвижимость» по принципу «одного окна», в т. ч. по выдаче закладной, www.mfc.pf.

³ Если требуется подготовка нотариальной доверенности и иных нотариально оформленных документов. Услуга по подготовке нотариальных документов, осуществляемая нотариусом, платная и подлежит оплате в соответствии с Кредитным договором.

⁴ Обращаем ваше внимание, что услуга партнера Банка платная.

⁵ ДДУ — Договор участия в долевом строительстве или договор (соглашение) об уступке по договору участия в долевом строительстве.

⁶ В случае регистрации ипотеки через партнеров Банка предоставление и получение указанных документов осуществляется партнером Банка.