



ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ ЗАЕМЩИКА/ЗАЛОГОДАТЕЛЯ ПОСЛЕ ПОЛНОГО ПОГАШЕНИЯ ИПОТЕЧНОГО КРЕДИТА

1	<p>Уточнить в Регистрирующем органе¹ перечень документов, необходимых для осуществления государственной регистрации о погашении регистрационной записи об ипотеке.</p>		<p>Необходимо обратиться в территориальный Регистрирующий орган по месту нахождения подразделения Банка, которое осуществляет обслуживание кредитного договора.</p>
2	<p>Обратиться в отделение / информационный центр Банка² для оформления запроса³ и получения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ о месте получения документов, необходимых для погашения регистрационной записи об ипотеке; ✓ о дате подготовки документов⁴. 		<p>Вам потребуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ паспорт (при обращении в отделение). <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ф. И. О. заемщика; ✓ № кредитного договора; ✓ адрес предмета ипотеки.
3	<p>При наличии закладной: В дату подготовки документов обратиться в отделение Банка для получения пакета документов.</p>		<p>Пакет документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ закладная с отметкой Банка о погашении обязательств; ✓ нотариальная копия доверенности на сотрудника, уполномоченного на оформление погашающей надписи на закладной.
4	<p>При отсутствии закладной: Получить консультацию по дальнейшим действиям от сотрудника Банка.</p>		<p>При себе обязательно иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ паспорт.
4	<p>Обратиться в Регистрирующий орган для подачи заявления на погашение регистрационной записи об ипотеке (от Залогодателя и Залогодержателя).</p>		<p>После государственной регистрации погашения записи об ипотеке предоставление оригиналов документов (закладной) не требуется.</p>

¹ Регистрирующий орган:

– орган регистрации прав, являющийся органом исполнительной власти (и его территориальные органы), уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), www.rosreestr.ru.

– многофункциональный центр (МФЦ) — государственное бюджетное учреждение, наделенное решением уполномоченного органа полномочиями по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация прав на недвижимость» по принципу «одного окна», в т. ч. по выдаче закладной, www.мфц.рф.

² Банк — Акционерное общество «Райффайзенбанк».

³ Запрос о подготовке пакета документов, необходимого для снятия обременения с предмета ипотеки и погашения регистрационной записи об ипотеке.

⁴ Документы для снятия обременения будут подготовлены Банком для выдачи Заемщику/Залогодателю через 10 (десять) рабочих дней с момента оформления запроса. Данные документы необходимо получить в установленный Банком срок не ранее 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты оформления запроса. В случае обращения Заемщика/Залогодателя в Банк по истечении установленного Банком срока, требуется оформить новый запрос.

Важно! В соответствии со статьей 25 Закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», регистрационная запись об ипотеке погашается в течение трех рабочих дней с момента предоставления соответствующих документов в регистрирующий орган.