

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель Председателя Правления,
Член Правления, Руководитель Дирекции
обслуживания физических лиц
ЗАО «Райффайзенбанк»
Степаненко А.С.

«13» июня 2012 года

Вступают в действие с **«29» июня 2012 года**

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТОВ, ВКЛАДОВ И ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КРЕДИТОВ ГРАЖДАН ЗАО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные термины	2
2.	Общие положения	6
3.	Общие условия обслуживания Счетов	8
4.	Размещение и возврат срочного вклада (депозита)	10
5.	Порядок и сроки исполнения Операций по Счетам	12
6.	Обслуживание Счета / Банковского счета с возможностью использования Карты	14
7.	Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте	19
8.	Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов	21
9.	Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис	23
10.	Предоставление услуг «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» и «SMS - БАНК»	26
11.	Оказание услуг при обращении Клиента в Информационный центр Банка	26
12.	Оказание услуг Клиенту через Систему Райффайзен Телеинфо	28

1. Основные термины

В настоящих «Общих условиях обслуживания счетов, вкладов и потребительских кредитов граждан ЗАО «Райффайзенбанк»» (далее - «Общие Условия») используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.

1.1. Авторизация (в целях Раздела 6 «Обслуживание Счета / Банковского счета с возможностью использования Карты», Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте» и Раздела 10 «Предоставление SMS - услуг «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» и «SMS - БАНК»») - разрешение, предоставляемое Банком для проведения Операции по Карте и возникающее вследствие этого обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием Карты или ее номера. В отдельных случаях, установленных Платежными Системами, Операции по Карте могут совершаться без проведения Авторизации (далее – Безавторизационные операции), что не отменяет необходимости обязательного исполнения представленных документов, составленных с использованием Карты или ее номера.

1.2. Авторизация (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») - процедура, в результате которой удостоверяются права Клиента, подтверждаются его поручения Банку на совершение операций, и в результате которой возникают обязательства Банка по совершению операций.

1.3. Аналог собственноручной подписи (АСП) – реквизит Электронного документа, позволяющий однозначно идентифицировать лицо, подписавшее Электронный документ, подтверждающий факт формирования АСП определенным лицом и используемый в соответствии с Общими Условиями.

1.4. Анкета - опросный лист с перечнем вопросов, ответы на которые предоставляет Клиент в установленных Банком случаях.

1.5. Банк – Закрытое акционерное общество «Райффайзенбанк».

1.6. Банковская карта – выпущенная Банком по договору карта, являющаяся средством для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет Клиента.

1.7. Бесконтактная Чиповая Банковская карта / Бесконтактная Чиповая Кредитная карта / Бесконтактная Чиповая Карта – Чиповая Банковская карта / Чиповая Кредитная карта / Чиповая Карта платежной системы Mastercard International с возможностью бесконтактной оплаты товаров/услуг¹.

1.8. Блокировка Карты – приостановление или прекращение использования Банковской карты или Кредитной карты для совершения операций (включая такое приостановление / прекращение, которое влечет за собой изъятие Банковской или Кредитной карты при попытке ее использования), которое может производиться Банком на основании полученного от Клиента уведомления, включая уведомления Клиента, указанные в Общих Условиях, или по инициативе Банка при нарушении Клиентом порядка использования Банковской или Кредитной карты.

1.9. Блокировка Системы - приостановление или прекращение использования Системы Raiffeisen CONNECT/Электронный офис, которое может производиться Банком на основании полученного от Клиента уведомления, включая уведомления Клиента, указанные в Общих Условиях, или по инициативе Банка при нарушении Клиентом порядка использования Систем.

1.10. Банковский счет – текущий счет Клиента, открытый в Банке, для осуществления расчетов, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Расходные операции по Банковскому счету осуществляются исключительно с использованием Банковской карты или ее номера. Банковский счет не может использоваться для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

1.11. Валюта расчетов – валюта расчетов между Банком и Платежной системой. Информацию о Валюте расчетов можно уточнить, обратившись в Информационный центр Банка.

1.12. Выписка по Счету / Банковскому счету – документ, в котором отражаются данные об Операциях по Счету / Банковскому счету, в том числе данные об Операциях по Карте, совершенных с использованием как Основной, так и Дополнительных карт.

1.13. Дата предоставления Кредита (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – дата, когда Клиент совершает операции с использованием кредитных средств.

1.14. Дата предоставления Кредита (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – в зависимости от порядка выдачи Кредита: дата зачисления Кредита на Счет либо дата выдачи Кредита наличными денежными средствами через кассу Банка.

1.15. Договор – договор либо при совместном упоминании договоры об оказании соответствующей (-их) банковской (-их) услуги (услуг), предусмотренной (-ых) п. 2.1 Общих Условий.

1.16. Депозитный договор (в целях Раздела 4 «Размещение и возврат срочного вклада (депозита)») - договор об открытии срочного вклада (депозита).

1.17. Депозитный счет (в целях Раздела 4 «Размещение и возврат срочного вклада (депозита)») - счет срочного вклада (депозита).

1.18. Договор банковского счета (в целях Раздела 3 «Общие условия обслуживания Счетов») - договор, в соответствии с которым Клиенту был открыт текущий счет в Банке.

1.19. Доверенное лицо – лицо, которое на основании выданной Клиентом доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заверенной нотариально либо уполномоченным сотрудником Банка, имеет право совершать действия от имени и по поручению Клиента.

1.20. Дополнительная Карта - вторая и последующие Карты, выпущенные к одному Счету / Банковскому счету. Держателем Дополнительной карты может быть как Клиент, являющийся стороной по Договору, так и его Доверенные лица. Срок действия Дополнительной карты ограничен сроком действия Основной Карты.

1.21. Доступный баланс – остаток денежных средств, находящийся в распоряжении Клиента. Для определенных банковских продуктов Доступный баланс рассчитывается следующим образом:

– **Доступный баланс по Счету** - сумма денежных средств, доступная в определенный момент времени для совершения Операции по Счету (включая исполнение Расчетных документов), определяемая с учетом установленных Договором условий обслуживания Счета, за вычетом сумм операций, заблокированных на Счете и комиссий Банка по их оплате.

– **Доступный баланс по Банковской карте** – сумма денежных средств, доступная в определенный момент времени для совершения Операции по Банковской карте, определяемая с учетом установленных Договором условий обслуживания Счета / Банковского счета, к которому выпущена Банковская карта, за вычетом сумм ранее совершенных Операций по Банковской карте, заблокированных на Счете / Банковском счете. Если

¹ Наличие на Карте логотипа «MasterCard PayPass» указывает на возможность бесконтактной оплаты товаров и услуг.

Доступный баланс по Банковской карте превышает лимит расходов, установленный Платежной Системой для Банковской карты соответствующего типа, Доступный баланс по Банковской карте равен лимиту расходов, установленному Платежной Системой для Банковской карты соответствующего типа. Доступный баланс по Банковской карте для целей снятия наличных денежных средств не может превышать установленный Лимит снятия наличных.

– **Доступный баланс по Кредитной карте** – сумма Кредитного лимита и Положительного баланса по Счету, определяемые с учетом установленных Договором условий обслуживания Счета, к которому выпущена Кредитная Карта, за вычетом сумм ранее совершенных Операций по Кредитной карте, заблокированных на Счете.

– **Доступный баланс по Карте** – Доступный баланс по Банковской карте и Доступный баланс по Кредитной карте при совместном упоминании.

– **Доступный баланс для целей Постоянных поручений, оформленных к Счету** – сумма денежных средств на Счете, к которому оформлено Постоянное поручение, доступная на момент фактического исполнения Постоянного поручения, с учетом установленных договором условий обслуживания Счета, за вычетом сумм операций, заблокированных на Счете, и комиссий Банка по их оплате, а если к Счету оформлена Банковская карта, как минимальное значение из суммы Доступного баланса для целей Постоянных поручений, оформленных к Счету, и Доступного баланса по Банковской карте.

– **Доступный баланс для целей Постоянных поручений, оформленных к Депозитному счету** - размер срочного вклада (депозита) за вычетом минимальной суммы депозита, если иное не предусмотрено Тарифами соответствующего срочного вклада (депозита).

– **Доступный баланс для целей Постоянных поручений** - Доступный баланс для целей Постоянных поручений, оформленных к Счету, и Доступный баланс для целей Постоянных поручений, оформленных к Депозитному счету, при совместном упоминании.

1.22. Задолженность льготного периода (в целях Раздела 7 "Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчета по Операциям по Кредитной карте") - сумма задолженности отчетного периода (за исключением операций снятия наличных денежных средств) и Минимального платежа, при полном погашении которой до окончания Платежного периода, проценты за пользование Кредитом не начисляются.

1.23. Задолженность отчетного периода (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – задолженность, возникшая в Отчетный период.

1.24. Задолженность прошлых периодов (Задолженность до востребования) (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – задолженность, возникшая ранее соответствующего Отчетного периода. В эту задолженность включается также Задолженность отчетного периода, не погашенная до конца соответствующего ему Платежного периода, а также суммы всех операций по снятию наличных денежных средств.

1.25. Задолженность текущего периода (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – задолженность, возникшая за период с Расчетной даты текущего месяца до текущей даты, но не позднее Расчетной даты следующего месяца.

1.26. Закрытый (Секретный) ключ (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») - уникальная последовательность символов, известная только ее владельцу и самостоятельно им генерируемая с использованием средств Системы и предназначенная для создания АСП в Электронных документах.

1.27. Заявление на выпуск Кредитной карты (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – заявление на выпуск Кредитной карты, которое предоставляется Клиентом в Банк по форме, установленной Банком, и содержит предложение (оферту) Клиента заключить договор о предоставлении и обслуживании карты. Акцептом оферты являются действия Банка по открытию Счета.

1.28. Заявление на Кредит (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения потребительских кредитов») – заявление на кредит, которое предоставляется Клиентом в Банк по форме, установленной Банком, и содержит предложение (оферту) Клиента заключить Кредитный договор. Акцептом оферты являются действия Банка по предоставлению Кредита Клиенту.

1.29. Информационный центр Банка – подразделение Банка, оказывающее услуги при обращении Клиента по телефону в соответствии с Разделом 11 настоящих Общих Условий.

1.30. Карт-ридер (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») (применительно к Системе Raiffeisen CONNECT) – специальное устройство, обеспечивающее генерацию Одноразового пароля с использованием активной Чиповой Карты Клиента.

1.31. Клиент — физическое лицо, обращающееся в Банк для совершения расчетных, депозитных, кредитных, валютных и иных операций, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в соответствии с Договорами, заключенными Клиентом с Банком.

1.32. Код активации - уникальная последовательность символов, которая может быть направлена Банком Клиенту в виде SMS-сообщения на Контактный номер мобильного телефона, при совершении Клиентом покупки в сети Интернет (с использованием Verified by Visa или MasterCard SecureCode) и используемая для Авторизации данной покупки.

1.33. Контактный номер мобильного телефона – номер мобильного телефона, который Клиент сообщает Банку при обращении Клиента в Банк с целью открытия первого и последующих Счетов, уведомления Клиентом Банка об изменении его персональных данных, подключения услуги SMS – уведомления Raiffeisen MOBILE/ SMS – Банк, а также используемый для связи Банка с Клиентом в случаях, предусмотренных Договором, Общими Условиями, Тарифами, Правилами по Картам, законодательством Российской Федерации, и направления Банком информационных SMS-сообщений и Кода активации.

1.34. Кредит (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте» и Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – денежные средства, предоставляемые Клиенту Банком в соответствии с Договором.

1.35. Кредитный Договор (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – договор, в соответствии с которым Банк обязуется предоставить Клиенту Потребительский кредит, открыть Счет (при наличии необходимости), а последний обязуется вернуть Кредит в установленные сроки. Договор заключается путем подписания Клиентом Заявления на Кредит и акцепта Банком данного заявления путем предоставления Кредита Клиенту.

1.36. Кредитная карта - выпущенная Банком по Договору Кредитная карта, являющаяся средством для совершения ее держателем операций, расчеты по которым осуществляются за счет денежных средств, предоставленных Банком Клиенту в пределах установленного Кредитного лимита в соответствии с условиями Договора.

Банковская карта и Кредитная карта при совместном упоминании именуется «Карта».

1.37. Кредитный лимит (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – лимит, в пределах которого Клиенту может быть предоставлен Кредит. Кредитный лимит устанавливается Банком на основании Заявления на выпуск Кредитной карты с учетом оценки платежеспособности Клиента. Кредитный лимит может быть увеличен, уменьшен, аннулирован по усмотрению Банка. Клиент извещается по телефону или посредством отправки ему сообщения по адресу электронной почты, либо SMS-сообщения по указанной Клиентом контактной информации о результате рассмотрения Заявления на выпуск Кредитной карты и размере одобренного Кредитного лимита; о последующих изменениях Кредитного лимита Клиент уведомляется посредством отправки ему соответствующего уведомления по почте, либо сообщения по адресу электронной почты, либо SMS-сообщения. Использование Клиентом Кредитной карты в случае изменения Кредитного лимита рассматривается Банком и Клиентом как согласие Клиента на изменение Кредитного лимита. Кредитный лимит предоставляется для оплаты товаров

или услуг, снятия наличных денежных средств, оплаты комиссий Банка, предусмотренных Тарифами по Кредитной карте, осуществления Моментальных переводов с Кредитной карты на Карту, а также платы за участие в программе страхования Банка (если применимо).

1.38. Лимит снятия наличных - предельная сумма денежных средств, доступная держателю Карты в течение определенного периода времени при получении наличных средств.

1.39. Льготный период кредитования (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – период с даты предоставления Кредита в Отчетном периоде до последнего дня соответствующего Платежного периода. За пользование Кредитом в течение Льготного периода кредитования проценты не начисляются при условии своевременной оплаты Минимального платежа, а также полного погашения Задолженности отчетного периода до окончания Платежного периода. В случае непогашения (неполного погашения) Задолженности отчетного периода до окончания Платежного периода, Банк начисляет и взимает проценты, начиная со дня, следующего за датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности включительно.

По операциям Моментальных переводов с Кредитной карты на Карту, снятия наличных денежных средств, а также для комиссий, предусмотренных для таких снятий, Льготный период кредитования не предоставляется.

1.40. Минимальный платеж (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – обязательный ежемесячный платеж по Кредиту в погашение Общей задолженности по кредиту. Минимальный платеж включает в себя просроченные проценты, перерасход Кредитного лимита, Просроченную задолженность, начисленные проценты к погашению, 5 % от Общей задолженности по кредиту в Расчетную дату.

1.41. Моментальные переводы между Картами (с Кредитной карты на Карту / с Дебетовой карты на Карту) - моментальные переводы денежных средств между Картами, открытыми к разным Счетам одного Клиента, а также с Карты одного Клиента на Карту, открытую иному Клиенту в Банке. Такие переводы осуществляются по Банковским картам со сроком действия 2 года, Кредитным картам, а также Чиповым Картам² (в т.ч. и Бесконтактным Чиповым Картам) через банкоматы Банка, оснащенные технической возможностью для осуществления перевода денежных средств с Карты на Карту и Систему Raiffeisen CONNECT.

1.42. Несанкционированный перерасход – совершение Операции по Счету или Операции по Карте на сумму, превышающую Доступный баланс. Несанкционированный перерасход может образоваться, например, в результате возникновения курсовой разницы, проведения операций без Авторизации, уплаты отдельных комиссий.

1.43. Общая задолженность по кредиту (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – сумма использованного Кредитного лимита (включая Задолженность прошлых периодов, Задолженность отчетного периода, текущую задолженность, просроченную задолженность, перерасход Кредитного лимита), а также сумма начисленных за пользование кредитными средствами процентов.

1.44. Одноразовый пароль (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис» (применительно к Системе Raiffeisen CONNECT) - являющаяся АСП уникальная последовательность символов, направленная Банком Клиенту в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона, зарегистрированного в Банке для целей получения Клиентом Одноразового пароля, либо генерируемая Клиентом самостоятельно с использованием Карт-ридера и активной Чиповой карты, выпущенной на имя Клиента.

1.45. Операционный день - определенный Банком период времени, в течение которого совершаются банковские операции и другие сделки (операционное время) календарной датой соответствующего Операционного дня. Датой приема к исполнению Расчетного документа, предъявленного в Банк после операционного времени, является следующий Операционный день. Продолжительность Операционного дня устанавливается Банком в зависимости от типа операции, канала поступления в Банк соответствующего Расчетного документа, а также временных зон месторасположения Подразделения Банка, в котором у Клиента открыт Счет. Банк устанавливает и доводит до сведения Клиентов продолжительность Операционного дня. Об изменениях продолжительности Операционного дня Банк информирует Клиентов любым из способов, установленных п. 2.10 Общих Условий.

1.46. Операция по Банковской карте / Операция по Кредитной карте / Операция по Карте – любая операция по использованию Карты или номера Карты для оплаты, заказа или резервирования товаров и услуг, для получения наличных денежных средств, для Моментальных переводов между Картами.

1.47. Операция по Счету / Банковскому счету – любая операция по Счету Клиента, в том числе списания сумм комиссий и штрафов в соответствии с Тарифами Банка.

1.48. Основная Карта:

- при выпуске Карты к Счету - первая выпущенная на имя Клиента (владельца Счета) Карта;
- при выпуске Карты к Банковскому счету - любая выпущенная на имя Клиента (владельца Банковского счета) Банковская карта.

1.49. Открытый (Публичный) ключ (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») - уникальная последовательность символов, соответствующая Закрытому (Секретному) ключу АСП, доступная любому пользователю Системы и самостоятельно им генерируемая с использованием средств Системы, предназначенная для проверки и Подтверждения подлинности АСП в Электронном документе.

1.50. Отчетный период (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – период времени с Расчетной даты в предыдущем календарном месяце до Расчетной даты в текущем календарном месяце, а также период времени с первой Операции по Кредитной карте до первой Расчетной даты.

1.51. Пакет документов (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте» и Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – набор надлежащим образом составленных (заполненных, оформленных) документов, которые Клиент обязан предоставить в соответствии с требованиями Банка.

1.52. Перерасход Кредитного лимита – сумма превышения установленного Кредитного лимита.

1.53. ПИН - код (Персональный Идентификационный Номер) – код, присваиваемый Банком Карте и используемый для идентификации Клиента. ПИН - код выдается Клиенту в запечатанном конверте в выбранном Клиентом Подразделении Банка либо передается Клиенту уполномоченным представителем Банка при доставке Клиенту³ либо создается Клиентом самостоятельно в Системе Райффайзен Телеинфо (по отдельным типам Карт) или через пос - терминал Банка, установленный в Подразделении Банка (при наличии у пос-терминала такой технической возможности). Процесс создания ПИН – кода обеспечивает, что ПИН - код может узнать только Клиент. Банк предоставляет Клиентам право смены ПИН – кода в банкоматах Банка, обладающих данной функцией. При создании / смене ПИН – кода Клиент не имеет права использовать ПИН - коды, состоящие из четырех одинаковых цифр, например, «0000», «1111», а также из цифр, идущих подряд, например, «1234», «3456».

1.54. ПИК (Персональный Идентификационный Код) – уникальный код, присваиваемый Банком Клиенту и используемый для идентификации Клиента в Системе Райффайзен Телеинфо. ПИК конфиденциален и известен только Клиенту. ПИК состоит из 6-ти цифр.

1.55. Платежная Система – любая из платежных систем: Visa International, MasterCard International.

² Банк оставляет за собой право изменить перечень Карт, по которым может быть предоставлена данная услуга.

³ Доставка Клиенту является услугой ограниченного доступа и о возможности ее предоставления необходимо уточнять в Подразделениях Банка.

1.56. Платежный период (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – период для погашения Минимального платежа. Платежный период составляет 20 календарных дней с Расчетной даты. В случае если последний день Платежного периода является выходным или нерабочим днем, то платеж должен быть осуществлен на следующий за ним Рабочий день.

1.57. Подразделение Банка – обособленное или внутреннее структурное подразделение Банка (филиал, дополнительный офис, кредитно-кассовый офис, операционный офис, операционная касса вне кассового узла и т.д.), в которых осуществляется обслуживание Клиентов.

1.58. Подтверждение подлинности АСП (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») – положительный результат проверки соответствующими средствами Системы принадлежности АСП в Электронном документе его отправителю и отсутствия искажений в подписанном данным АСП Электронном документе.

1.59. Положительный баланс по Счету (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – средства, находящиеся на Счете, к которому выпущена Кредитная карта, сверх установленного Кредитного лимита.

1.60. Последний Процентный период (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – период времени с даты осуществления ежемесячного платежа, непосредственно предшествующей окончанию Срока кредита.

1.61. Постоянное поручение – услуга Банка по исполнению поручения Клиента на периодическое перечисление денежных средств со Счета (в том числе для целей конверсии), а также соответствующее поручение по установленной Банком форме, предоставляемое в Банк Клиентом. Банк исполняет Постоянные поручения в соответствии с условиями, определенными Клиентом, с удобной Клиенту периодичностью, в фиксированной сумме или в процентном отношении к Доступному балансу по Счету или к сумме поступивших на Счет денежных средств.

1.62. Потребительский кредит (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – беззалоговый целевой или нецелевой кредит, предоставляемый физическим лицам для удовлетворения их потребительских нужд.

1.63. Правила по Картам - Правила использования карт ЗАО «Райффайзенбанк»⁴.

1.64. Просроченная задолженность (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте») – сумма не погашенного до конца Платежного периода Минимального платежа.

1.65. Процентный период (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») - это период, за который начисляются проценты по Кредиту, равный 1 (одному) месяцу. Базой для начисления процентов по Кредиту является действительное количество календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

1.66. Рабочий день:

- для целей погашения Потребительского кредита и Кредита для расчетов по Операциям по Кредитной карте - это день с понедельника по пятницу или по субботу включительно - в зависимости от технических особенностей работы Подразделения Банка,
 - для целей исполнения заявления-обязательства о намерении осуществить досрочный возврат Кредита – это день с понедельника по пятницу включительно,
 - для иных целей – это день, когда Подразделения Банка осуществляют обслуживание Клиентов в соответствии с графиком работы соответствующего Подразделения Банка,
- кроме установленных законодательством выходных и праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства Российской Федерации.

Настоящим стороны подтверждают, что по обоюдному согласию пришли к соглашению о возможности изменения Банком понятия рабочего дня, указанного выше. Об изменении понятия рабочего дня Банк информирует Клиентов любым из способов, установленных п. 2.10 Общих Условий.

1.67. Расчетная дата (в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям с использованием Кредитной карты») – дата фиксирования задолженности и выделения Минимального платежа, определяемая Банком. В случае если Расчетная дата является выходным днем, то операция по выделению Минимального платежа производится на следующий Рабочий день. Банк вправе сообщить Клиенту Расчетную дату при передаче выпущенной Кредитной карты или при направлении Выписки по Счету.

1.68. Расчетный документ – документ, оформленный с соблюдением предусмотренной формы и необходимых и достаточных для исполнения реквизитов на бумажном носителе или в установленных случаях в виде Электронного документа (электронного расчетного документа), содержащий распоряжение Клиента о списании денежных средств со Счета и их перечислении на счет получателя средств, принятый от Клиента или составленный Банком по поручению Клиента. В определенных Общими Условиями случаях под Расчетным документом понимается также документ, составленный Банком от своего имени.

1.69. Руководство пользователя специализированным программным обеспечением - системой «Электронный офис» (в целях Раздела 9 «Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис») – подробное описание, регламентирующее порядок подключения и работы с Системой Электронный офис.

1.70. Система Райффайзен Телеинфо – дистанционная система Банка, через которую Клиент может получить ряд услуг по телефону в соответствии с Разделом 12 настоящих Общих Условий.

1.71. Системы Raiffeisen CONNECT и Электронный офис (Системы, Система соответственно) – системы обработки и передачи Электронных документов и/или других электронных данных, включая программно-аппаратные средства и организационные мероприятия, проводимые Клиентом и Банком, с целью предоставления Клиенту банковских услуг.

1.72. Сотрудник Банка – сотрудники Банка, а также сотрудники иных компаний, перечень которых определен Банком.

1.73. Соглашение – соглашение, заключаемое между Банком и работодателем Клиента о перечислении заработной платы (иных выплат, предусмотренных Соглашением) на Счет Клиента.

1.74. Срок Кредита (в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов») – установленный Кредитным Договором период времени для использования Кредита.

1.75. Судный счет - счет, на котором Банк учитывает задолженность по Кредитной карте, операции по предоставлению и возврату Потребительских кредитов.

1.76. Счет – счет Клиента, открытый в Банке: текущий счет (в том числе с использованием Карты), счет вклада до востребования, счет срочного вклада (депозита). Счет используется для проведения наличных и безналичных расчетов, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации. Счет не может использоваться для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

Для определенных ниже банковских услуг Счет определяется:

- в целях Раздела 7 «Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте» – как Счет с открытым

⁴ Данный документ устанавливает правила использования Банковских карт и Кредитных карт и представляет собой новую редакцию «Правил использования карт ЗАО «Райффайзенбанк» и «Правил использования кредитных карт».

Кредитным лимитом, который служит для учета Операций по Кредитной карте. Клиент имеет право осуществлять:

- операции в рамках Кредитного лимита с использованием Кредитной карты или ее номера и с использованием АСП;
- перечисление денежных средств в рамках Положительного баланса по Счету, к которому выпущена Кредитная карта. Перечисление осуществляется исключительно на основании заявления Клиента, а Расчетные документы, необходимые для проведения указанной Операции по Счету, к которому выпущена Кредитная карта, составляются и подписываются Банком;
- в целях Раздела 8 «Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов» – как Счет, открытый в Банке в валюте Кредита, на который Банк зачисляет сумму Кредита. Со Счета также может осуществляться погашение основного долга по Кредиту, уплата процентов за пользование Кредитом и иных платежей Банку. На основании заявления Клиента и с согласия Банка Счет может быть изменен на иной банковский счет, открытый в Банке. В таком случае все положения Кредитного договора, касающиеся Счета, будут распространяться на указанный счет.

1.77. Тарифы – документы, устанавливающие размеры вознаграждения, взимаемого Банком с Клиентов, применимые процентные ставки, размеры неустойки (пени, штрафа), иную информацию.

Специальные Тарифы (например, тарифы по конкретным операциям, тарифы в отношении определенных групп Клиентов, тарифы, установленные для отдельных Подразделений Банка) обладают приоритетом над общими (стандартными) Тарифами.

Независимо от давности заключения Договора между Клиентом и Банком в отношении Клиента применяются Тарифы и условия, действующие на дату совершения операции, если иное не установлено Общими Условиями, Договором, Тарифами либо Правилами по Картам. Тарифы являются неотъемлемой частью Договоров.

По срочному вкладу (депозиту) Банком не может быть односторонне сокращен срок действия договора, уменьшен размер процентов, увеличено или установлено комиссионное вознаграждение по операциям, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

1.78. Устройства Банка – банкоматы, электронные терминалы, в том числе терминалы самообслуживания и пос - терминалы, установленные в Подразделениях Банка, импринтеры и другие технические средства, предназначенные для осуществления операций с использованием Карт.

1.79. Чиповая Банковская карта / Чиповая Кредитная карта / Чиповая Карта – Банковская карта / Кредитная карта / Карта со встроенным в нее чипом (микропроцессором).

1.80. Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

1.81. "Cash-in" банкомат - банкомат Банка с функцией распознавания купюр, с помощью которого Клиент может внести наличные денежные средства на Счет / Банковский счет, к которому выпущена Карта, с помощью Карты, при этом внесение денежных средств осуществляется без использования конверта.

1.82. SMS-сообщение – электронное сообщение, направляемое на Контактный номер мобильного телефона Клиента. SMS-сообщения могут быть направлены Банком в рамках оказания SMS – услуг, а также для предоставления Кода активации, Одноразового пароля либо в информационных целях.

1.83. SMS – уведомления Raiffeisen MOBILE и SMS – Банк (SMS – услуги, SMS – услуга соответственно) – услуга по направлению Банком посредством сотовой телефонной связи (без применения дополнительных механизмов обеспечения конфиденциальности) информации в виде SMS-сообщений на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный в Банке для предоставления данной SMS – услуги.

1.84. 3-D Secure пароль (Verified by Visa или MasterCard SecureCode) - код, присваиваемый Клиентом Карте и используемый для идентификации Клиента. Процесс создания 3-D Secure пароля гарантирует, что он известен только Клиенту. При совершении покупок в сети Интернет (с использованием Verified by Visa или MasterCard SecureCode) введение 3-D Secure пароля признается аналогом собственноручной подписи Клиента. Пароль может присваиваться и использоваться в случаях, когда это технически возможно.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Общие Условия распространяются на Счета, Банковские счета, на специальные счета, за исключением банковских счетов и вкладов, открытых физическим лицам как индивидуальным предпринимателям, на Кредитные карты и Потребительские кредиты, если по условиям договоров о предоставлении вышеуказанных банковских услуг соответствующая услуга оказывается Банком в соответствии с Общими Условиями.

Настоящие Общие Условия также представляют собой новую редакцию «Общих условий обслуживания текущих счетов физических лиц ОАО "ИМПЭКСБАНК"», являющихся неотъемлемой частью договоров об обслуживании текущего счета с возможностью использования банковской карты, заключенных с физическими лицами ОАО "ИМПЭКСБАНК" (правопреемником которого в результате реорганизации является Банк).

Местом исполнения Договора является место нахождения Банка, филиала (операционного офиса) Банка, действовавшего от имени Банка при заключении Договора.

Настоящие Общие Условия распространяются на все Подразделения Банка. Состав услуг, а также условия их предоставления разными Подразделениями Банка может быть различным.

2.2. Открытие и обслуживание текущих счетов, открытие и обслуживание текущих счетов с возможностью использования Банковских карт, открытие и обслуживание Банковских счетов, размещение срочных вкладов (депозитов), предоставление и погашение Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте, предоставление и погашение Потребительских кредитов осуществляется Банком на основании, соответственно, «Договора об открытии текущего счета и предоставлении банковских услуг», «Договора об обслуживании текущего счета с возможностью использования банковской карты», «Договора банковского счета с условием предоставления банковских карт», «Договора срочного вклада (Депозитного Договора)», «Договора срочного вклада (депозита)», «Договора о предоставлении и обслуживании Кредитной карты», «Кредитного Договора». В установленных Банком случаях Клиент должен также оформить соответствующее заявление по форме Банка («Заявление»).

При заключении Договоров, предусматривающих открытие вклада (как срочного, так и вклада до востребования), сберегательная книжка Клиенту не выдается.

2.3. Денежные средства, находящиеся на Счетах, Банковских счетах, во вкладах застрахованы в порядке, размерах и на условиях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Банк принимает от Клиента заявления и распоряжения, Расчетные документы, обосновывающие (подтверждающие) и иные документы только при предъявлении Клиентом оригинала документа, удостоверяющего личность. Если интересы Клиента представляет Доверенное лицо, уполномоченное на совершение операций, оговоренных доверенностью, ему необходимо предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность, указанного в доверенности, или оригинал другого документа, удостоверяющего личность, и оригинал доверенности, удостоверенной нотариально либо оформленной в Банке.

Документ, удостоверяющий личность, представляемый Клиентом или Доверенным лицом, проверяется Банком на подлинность и действительность по внешним признакам с разумной тщательностью. Банк не несет ответственность за последствия возможной фальсификации документа, удостоверяющего личность.

При изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, Клиенту необходимо лично предоставить Банку подлинник указанного документа для изготовления и помещения в досье Клиента копии документа, удостоверяющего личность.

Банк оставляет за собой право (но не обязанность) осуществлять действия, направленные на проверку полномочий Доверенного лица, в соответствии с установленными Банком правилами и процедурами и приостановить исполнение распоряжений Доверенного лица на разумный в соответствующих обстоятельствах срок.

Банк имеет право отказать Клиенту (или Доверенному лицу) в открытии Счета, а также в проведении любых других банковских операций, если Клиент (или Доверенное лицо) не может предоставить в Банк требуемые документы, удостоверяющие личность или полномочия на совершение

соответствующих действий.

При изменении адреса доставки банковской корреспонденции Клиент обязуется уведомить об этом Банк в письменной форме. Банк не несет ответственности за недоставку корреспонденции в случае изменения почтового адреса, если Клиент не оповестил об этом Банк.

2.5. Клиент (заемщик) дает Банку разрешение на получение сведений из кредитной истории Клиента в объеме, в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Клиент (заемщик) выражает свое согласие на предоставление Банком всей имеющейся о Клиенте (заемщике) информации, в объеме, в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй. Информация о Клиенте (заемщике) предоставляется в бюро кредитных историй только по Договорам, заключенным после 1 июня 2005 года. Информация о Клиенте (заемщике) и Кредитах, выданных до 1 июня 2005 года, в бюро кредитных историй предоставляется по особому заявлению Клиента.

2.7. Клиент, сведения о котором (ФИО, паспортные данные, сведения об адресе) содержатся в представленных в Банк документах, дает свое согласие на обработку ЗАО «Райффайзенбанк», 129090, г. Москва, ул. Троицкая, д. 17, стр.1 (включая получение от Клиента и/или от любых третьих лиц) персональных данных Клиента и подтверждает, что, давая такое согласие, действует своей волей и в своем интересе. Согласие дается Клиентом для целей заключения с Банком любых договоров и их дальнейшего исполнения, оказания Банком услуг, участия в проводимых Банком акциях, опросах, исследованиях (включая, но не ограничиваясь проведением опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи), принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента или других лиц, предоставления Клиенту информации об оказываемых Банком услугах и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образование, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, и любую иную информацию, относящуюся к личности Клиента (далее - «Персональные данные»). Обработка Персональных данных Клиента осуществляется Банком в объеме, который необходим для достижения каждой из вышеперечисленных целей. Клиент подтверждает, что данное согласие действует в течение срока хранения Банком Персональных данных Клиента, составляющего семьдесят пять лет с момента их получения. Клиент вправе отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного уведомления Банку не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия. В случае отзыва согласия Клиента на обработку Персональных данных, Банк вправе не прекращать обработку Персональных данных и не уничтожить их в случаях, предусмотренных законодательством РФ, в том числе, если сроки хранения Персональных данных не истекли. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении Персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения каждой из указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными Клиента с учетом действующего законодательства. Обработка Персональных данных осуществляется Банком с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка. Клиент признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу (в том числе некредитной и небанковской организации), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг, передачи Банком принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу (уступке, залогу, принадлежащих Банку прав, взысканию задолженности и др.), Банк вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Клиенте лично (включая Персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию с соблюдением требований законодательства. Также Клиент признает и подтверждает, что настоящее согласие считается данным им любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку Персональных данных на основании настоящего согласия.

2.8. При необходимости изменения Договора, Общих Условий, Правил по Картам или Тарифов Банк не менее чем за 14 календарных дней до даты вступления в силу таких изменений, если иной срок не установлен Общими Условиями, доводит их до сведения Клиента в любой из форм, предусмотренных п.2.10 Общих Условий. При необходимости изменения годовых процентных ставок по депозитам⁵ Банк доводит до сведения Клиента указанные изменения не менее чем за один календарный день до даты вступления их в силу.

2.9. В случае неполучения Банком возражений Клиента относительно вносимых изменений в Договор, Общие Условия, Тарифы или Правила по Картам в течение 14 календарных дней с даты уведомления Клиента, предложение Банка о внесении таких изменений будет считаться безоговорочно принятым Клиентом; согласие Клиента на внесение изменений считается полученным; Договор, Общие Условия, Тарифы или Правила по Картам считаются измененными.

Получение Банком в указанный выше срок возражений Клиента рассматривается Банком и Клиентом как заявление Клиента о расторжении Договора, если иное не установлено Общими Условиями.

2.10. Любая информация передается Клиенту, по выбору Банка:

- путем размещения соответствующей информации в Подразделениях Банка или
- путем размещения на сайтах Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru и/или www.connect.raiffeisen.ru), или
- путем направления письменных уведомлений по указанным Клиентом адресу доставки банковской корреспонденции и/или адресу электронной почты, либо путем направления SMS-сообщений по указанным Клиентом телефонам, или
- путем направления соответствующей информации в компанию, с которой у Банка заключено Соглашение, если Клиент является работником данной компании.

2.11. Банк вправе в установленных действующим законодательством Российской Федерации случаях осуществлять в отношении Клиента контрольные и иные подобные функции, возложенные на Банк действующим законодательством Российской Федерации, включая функции агента валютного контроля. При этом Банк вправе запрашивать у Клиента необходимые документы и письменные пояснения, а Клиент обязуется незамедлительно представлять Банку указанные документы и пояснения по проводимым операциям, которые в том числе могут идентифицировать Операцию по Счету для целей осуществления валютного контроля.

В установленных законодательством Российской Федерации случаях Банк вправе сообщать об операциях Клиента в иностранной валюте в уполномоченные органы, как по их запросам, так и путем включения информации об Операциях Клиента в отчетность Банка, направляемую в уполномоченные органы.

2.12. Клиент настоящим предоставляет Банку право приостановить совершение (отказаться в совершении) операции, которая, по мнению Банка, не соответствует законодательству или противоречит внутренним документам и процедурам Банка и/или группы лиц, к которой принадлежит Банк, и обязуется предоставить Банку по первому требованию документы или сведения, необходимые для совершения операции.

2.13. Операции Клиентов, подлежащие валютному контролю, осуществляются при условии соблюдения требований законодательства о валютном регулировании и валютном контроле, в частности, при условии представления Клиентом необходимых обосновывающих (подтверждающих) документов до совершения операции при списании денежных средств в российских рублях или иностранной валюте со Счета Клиента (если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации или внутренними регламентами Банка). Расчетные документы, подписанные Аналогом собственноручной подписи, сопровождаются подтверждающими документами, предоставляемыми Клиентом в соответствующее Подразделение Банка до совершения валютной операции.

2.14. Банк вправе отправлять на указанный Клиентом в Анкете / Заявлении, иных документах, представленных Клиентом в Банк:

- номер мобильного телефона - SMS-сообщения уведомительного характера, содержащие информацию о размере текущей и просроченной

⁵ Измененные таким образом годовые процентные ставки по депозитам применяются только при пролонгации депозита и для вновь заключаемых Депозитных договоров.

задолженности, а также иную информацию, касающуюся услуг, предоставляемых Клиенту;

– адрес электронной почты - информацию, касающуюся изменений Тарифов, Правил по Картам, Общих условий, новых продуктов и услуг, а также о продуктах и услугах, предоставляемых Клиенту, иную информацию.

Банк не несет ответственность за убытки, причиненные неполучением Клиентом и / или получением неуполномоченным на то лицо SMS-уведомления и электронного сообщения.

2.15. Споры, связанные с защитой прав потребителей, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации. Иные споры, возникающие в связи с заключением, исполнением, расторжением Договора, подлежат рассмотрению мировым судьей или федеральным судом общей юрисдикции по месту исполнения Договора.

2.16. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений на распоряжение Счетом / Банковским счетом, выданных неуполномоченными лицами в случаях, когда указанные поручения оформлены:

– в результате подлога (подделки) Расчетных и иных документов (включая обосновывающие (подтверждающие) документы, доверенности, заявления, уведомления и пр.) либо

– с применением иных способов введения сотрудников Банка в заблуждение относительно правомерности поручений на распоряжение Счетом, либо

– с применением программных, технических и иных средств (устройств, материалов), которые позволяют неуполномоченным лицам формировать, изменять, блокировать, уничтожать электронные данные, поступающие из Платежной Системы, Устройств Банка, Систем.

2.17. Банк может оказывать Клиенту дополнительные услуги и/или предлагать Клиенту пакеты банковских услуг в порядке, предусмотренном соглашением сторон. Клиент самостоятельно и добровольно выбирает, желает ли он воспользоваться отдельными банковскими услугами или пакетом банковских услуг. Соглашение о предоставлении пакета банковских услуг прекращает своё действие в случае получения Банком документально подтвержденных сведений о смерти Клиента, при этом днём прекращения действия соглашения является день предоставления в Банк документального подтверждения факта смерти Клиента.

2.18. В части, не урегулированной Договором, Общими Условиями, Тарифами, Правилами по Картам, отношения Банка и Клиентов регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2.19. Клиент соглашается с тем, что Банк имеет право осуществлять видео- и электронное наблюдение в своих помещениях, а также определять порядок доступа Клиента в помещения Банка в целях обеспечения безопасности Клиентов.

2.20. В случае неисполнения Клиентом любых обязательств, вытекающих из Договоров, заключенных между Банком и Клиентом, и при необходимости донести до Клиента соответствующую информацию (в том числе о действиях Банка, указанных в п. 3.5 Общих Условий), Банк вправе связаться с Клиентом по телефону, используя имеющуюся в Банке информацию.

2.21. В случае возникновения задолженности Клиента перед Банком по любым обязательствам, вытекающим из Договоров, заключенных между Банком и Клиентом и, если не удастся связаться с Клиентом, используя предоставленную им контактную информацию, Клиент предоставляет Банку право обращаться по месту работы Клиента с целью получения необходимой информации.

2.22. В том случае, если Банк не воспользовался какими - либо правами, предоставленными ему Общими Условиями, соответствующие права не прекращаются и Банк имеет право воспользоваться ими.

2.23. Клиент оплачивает услуги Банка, предусмотренные Договором, Общими Условиями, в соответствии с Тарифами (если иное не указано в Договоре, Тарифах). Банк имеет право не оказывать Клиенту услугу до момента ее оплаты.

2.24. Банк в рамках проводимых рекламных акций и специальных предложений, а также в иных определенных Банком случаях может отменить взимание вознаграждения (комиссии), предусмотренного (-ой) Общими Условиями, Договором, Тарифами, либо не взимать такое вознаграждение (комиссию) в течение определенного периода. Условия (период времени), при которых (в течение которого) вознаграждение (комиссия) не взимается, определяются по усмотрению Банка и доводятся до сведения Клиентов.

2.25. Информация о полной стоимости кредита и полной сумме кредита по кредитным продуктам Банка может доводиться до Клиента сотрудником Банка по телефону. Клиент согласен с тем, что информирование по телефону является способом, подтверждающим факт ознакомления с полной стоимостью кредита и полной суммой кредита. При этом Банком осуществляется запись телефонного разговора, позволяющая подтвердить факт ознакомления и признаваемая в целях настоящего пункта Общих Условий аналогом собственноручной подписи Клиента.

2.26. Банк имеет право предлагать Клиентам принять участие в добровольных программах страхования клиентов Банка. Участие Клиента в программах страхования является добровольным и необязательным; участие или неучастие Клиента в указанных программах страхования не является условием предоставления ему каких-либо банковских услуг, неучастие Клиента в указанных программах страхования не является основанием для отказа в их предоставлении. Все ссылки по тексту Общих Условий на предлагаемые Банком программы страхования, уплаты Клиентом ежемесячного страхового платежа, платы за участие в программе страхования и т.д. применяются в случае, если Клиент добровольно согласился участвовать в соответствующей программе страхования клиентов Банка.

2.27. Если при осуществлении конвертации в соответствии с Общими Условиями, Договором, Тарифами, Правилами по Картам с использованием внутреннего курса Банка на определенный день в течение соответствующего дня внутренний курс Банка изменяется, применимый для проведения конвертации курс определяется Банком.

2.28. Общие Условия составлены на русском и английском языках. В случае каких-либо противоречий между английской и русской версиями, текст на русском языке имеет преимущественную силу.

3. Общие условия обслуживания Счетов

3.1. Руководствуясь положениями действующего законодательства Российской Федерации об опеке и попечительстве, Банк не открывает Счета малолетним гражданам (не достигшим возраста четырнадцати лет несовершеннолетним гражданам), гражданам, признанным недееспособными, и гражданам, ограниченными в дееспособности.

3.2. Счета открываются Банком при предъявлении Клиентом документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним документами Банка.

3.3. По Счету могут осуществляться любые виды операций, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, Договору и настоящим Общим Условиям.

3.4. Клиент может распоряжаться своими Счетами как лично, так и через Доверенное лицо.

Внесение наличных на Счет Клиента третьим лицом через кассу Банка разрешается на основании оригинала доверенности, удостоверенной нотариусом или уполномоченным сотрудником Банка, и при предъявлении документа, удостоверяющего личность, если иное не вытекает из законодательства Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, внесение наличных на Счет Клиента третьим лицом разрешено без предъявления доверенности при предоставлении документа, удостоверяющего личность, с указанием двадцатизначного номера

Счета Клиента и ФИО владельца Счета полностью.

3.5. Клиент выражает свое согласие на то, что Банк имеет право без получения дополнительного согласия Клиента списывать с любого Счета Клиента суммы:

- комиссий Банка, начисленных в соответствии с Тарифами;
 - комиссий, подлежащих уплате третьим лицам в связи с Операциями по Счету;
 - любых подлежащих уплате Клиентом процентов, пени, штрафов, включая проценты, начисленные за кредитование Счета;
 - налогов, которые Банк обязан удержать с Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - почтово-телеграфных и прочих расходов и издержек Банка, возникающих при исполнении поручений Клиента;
 - ошибочно зачисленных на Счет денежных средств;
 - сумм задолженности Клиента перед Банком по любым обязательствам, вытекающим из любых договоров, заключенных между Банком и Клиентом, при этом Банк имеет право конвертировать денежные средства, находящиеся на Счетах в той или иной валюте, в валюту неисполненного Клиентом денежного обязательства по внутреннему курсу Банка на дату осуществления конверсии;
 - суммы задолженности Клиента по договорам, права по которым уступлены Банком третьим лицам;
 - суммы причиненных Банку убытков вследствие нарушения Клиентом настоящих Общих Условий и/или Правил по Картам;
 - денежных средств, поступивших на Счет в результате совершения операций с помощью Карт или Систем, в отношении которых в Банке есть заявление от другого Клиента (плательщика), со Счета/Банковского счета которого поступили данные денежные средства, о том, что он не совершал с помощью Карт и/или Систем операции перевода денежных средств со своего Счета/Банковского счета на Счет Клиента. Указанные денежные средства используются для возврата средств плательщику или Банку, если Банк осуществил возврат средств плательщику за счет собственных средств. Для реализации вышеуказанного права Банк имеет право предварительно блокировать соответствующую сумму на Счете Клиента;
 - иных сумм в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и договорами между Банком и Клиентом.
- Списание может осуществляться Банком в пользу Банка, в пользу третьих лиц в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и в случаях, когда Банк передает свои права по договору третьему лицу.

3.6. Банк выдает Клиенту Выписку по Счету по его запросу за требуемый период времени в соответствии с Тарифами, если на дату принятия Банком такого запроса Счет не закрыт. Выписка по Счету выдается при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность. Также Выписка по Счету может предоставляться по устному запросу Клиента, оформленному в соответствии с Разделом 11 Общих Условий. Выписки по Счету выдаются также Доверенному лицу при наличии доверенности, удостоверенной нотариально либо оформленной в Банке, предусматривающей право на получение Выписки по Счету, и оригинала документа, удостоверяющего личность Доверенного лица.

3.7. При начислении суммы процентов в расчет принимаются величина процентной ставки (в процентах годовых), и фактическое количество календарных дней, на которое привлечены денежные средства. При этом за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

3.8. Банк начисляет проценты на денежные средства на Счете со дня, следующего за днем зачисления средств на Счет до дня списания средств со Счета включительно (данный пункт не распространяется на Депозитный договор, для которого порядок начисления и уплаты процентов отражен в Разделе 4 Общих Условий).

3.9. Банк начисляет проценты на денежные средства на Счете по ставке, определенной действующими Тарифами. Уплата процентов производится ежемесячно путем зачисления суммы процентов на указанный выше счет (данный пункт не распространяется на Депозитный договор, для которого порядок начисления и уплаты процентов отражен в Разделе 4 Общих Условий).

3.10. Банк обязуется обеспечить конфиденциальность информации о Клиенте, Доступном балансе по Счету, а также об Операциях по Счету, за исключением случаев, когда Клиент соглашается получать указанную информацию по открытым каналам связи (электронной почте, SMS) и с ограничениями, описанными для Систем.

3.11. В случаях получения средств со Счета наличными в сумме, превышающей сумму, указанную в Тарифах, Клиент обязуется уведомить Банк по телефону о таком получении в сроки, предусмотренные Тарифами.

3.12. Договор банковского счета может быть расторгнут на основании письменного заявления Клиента либо его Доверенного лица в любое время при личном обращении Клиента либо его Доверенного лица в Банк.

3.13. В дополнение к установленным действующим законодательством Российской Федерации случаям и условиям для расторжения или отказа от исполнения Договора банковского счета, при отсутствии Операций по всем Счетам Клиента в Банке в течение 1 года Банк вправе направить Клиенту предложение расторгнуть Договор банковского счета. Для рассматриваемого случая во внимание не принимаются операции по списанию Банком в установленном порядке платежей в пользу Банка, причитающегося ему вознаграждения, штрафов, пеней и иных подобных платежей. При неполучении Банком ответа Клиента в течение 30 дней с момента направления предложения согласие Клиента считается полученным Банком, и Договор банковского счета считается расторгнутым по соглашению сторон.

3.14. Клиент вправе получить денежные средства в размере Доступного баланса по Счету, закрытому в порядке п. 3.13 Общих Условий, в течение 3 лет с момента расторжения Договора банковского счета. По истечении указанного срока денежные средства подлежат зачислению в доходы Банка.

3.15. В случае расторжения Договора банковского счета по заявлению Клиента, Банк не позднее 7 дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента переводит денежные средства в размере Доступного баланса по Счету на счет, указанный Клиентом, за вычетом причитающихся сумм комиссионного вознаграждения (согласно Тарифам), или выдает денежные средства Клиенту наличными через кассу Банка, если отдельными положениями настоящих Общих Условий не установлено иное.

3.16. Расторжение Договора банковского счета влечет закрытие Счета Клиента. После расторжения Договора банковского счета Банк прекращает принимать от Клиента Расчетные документы к исполнению, а поступающие на закрытый Счет суммы возвращаются в банк плательщика.

3.17. При выдаче наличными дробных сумм денежных средств, находившихся на Счете, требующих выдачи монет в иностранной валюте, Банк вправе выдать Клиенту сумму дробного остатка денежных средств в валюте Российской Федерации, при этом при выдаче денежных средств используется внутренний курс Банка на день совершения операции.

3.18. Операции по Счету осуществляются в пределах Доступного баланса по Счету, если иное не предусмотрено Общими Условиями, Договором или соглашением между Банком и Клиентом.

3.19. Банк вправе составлять Расчетные документы на основании заявления Клиента (Доверенного лица), содержащего все необходимые для перечисления денежных средств реквизиты.

3.20. Клиент обязуется осуществлять Операции по Счету в Подразделении Банка, в котором ему был открыт Счет. При наличии технической возможности отдельные Операции по Счету могут совершаться Клиентом в иных Подразделениях Банка, информации о возможности осуществления Операций по Счету в другом Подразделении Банка Клиент может получить в любом Подразделении Банка. При отсутствии технической возможности оказания услуги в выбранном Клиентом Подразделении Банка и намерении Клиента обслуживаться именно в этом Подразделении, Клиент обязуется открыть Счет в выбранном им Подразделении Банка. Для закрытия Счета Клиент обязуется обратиться в Подразделение Банка, в котором ему был открыт Счет.

3.21. Клиент может предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных средств со Счета на следующие цели:

- перевод / конверсия средств внутри Банка между Счетами одного Клиента;

- погашение задолженности по Кредитной карте;
- поддержание остатка на текущем счете;
- пополнение срочного вклада (депозита);
- частичное истребование суммы срочного вклада (депозита) без прекращения действия Депозитного договора;
- перевод средств со Счета в иностранной валюте и в российских рублях.

Возможность оформления Постоянного поручения одного из указанных выше типов зависит от технических возможностей программного обеспечения того Подразделения Банка, где оформляется конкретное Постоянное поручение.

3.22. Для предоставления указанного права Клиент оформляет в Банке Постоянное поручение, в котором он поручает Банку производить периодическое перечисление денежных средств (в том числе для целей конверсии) на счета в соответствии с указанными в Постоянном поручении условиями.

3.23. Действие Постоянного поручения прекращается:

- при подаче Клиентом заявления об отмене Постоянного поручения (дата отмены Клиентом Постоянного поручения не может быть ранее Рабочего / Операционного дня (день отмены зависит от технических возможностей Подразделения, в котором обслуживается Клиент), следующего за днем принятия Банком к исполнению заявления об отмене Постоянного поручения);
- при истечении срока действия Постоянного поручения;
- при получении Банком сведений о смерти Клиента;
- при закрытии Счета (одного из Счетов), указанного (-ых) в Постоянном поручении;
- при прекращении действия указанного в Постоянном поручении Депозитного договора, заключенного между Банком и Клиентом (применимо для Постоянных поручений, оформленных к Депозитному счету).

3.24. Продление срока действия Постоянного поручения не предусмотрено. Если Клиент желает продлить срок действия Постоянного поручения, ему необходимо предоставить в Банк новое Постоянное поручение.

3.25. Клиент может предоставить Банку право на периодическое перечисление денежных средств со Счета по Постоянному поручению, условия и порядок исполнения которого могут отличаться от предусмотренных Общими Условиями и указываться в Постоянном поручении.

3.26. Банк предоставляет Клиенту, являющемуся или ставшему сотрудником работодателя, заключившего с Банком Соглашение, возможность обслуживаться по Тарифам по Банковским картам и Счетам для зарплатных клиентов. Клиент, ставший сотрудником работодателя, заключившего с Банком Соглашение, переводится Банком на обслуживание по Тарифам по Банковским картам и Счетам для зарплатных клиентов, действующих для сотрудников этого работодателя и указанных в Договорах, заключенных с этими сотрудниками как работниками этого работодателя, и приложенных с информационной целью к Соглашению, не позднее 14 дней с даты получения Банком письма от работодателя Клиента о присоединении Клиента к зарплатному проекту. В случае увольнения Клиента от работодателя или прекращения действия Соглашения между Банком и работодателем обслуживание Клиента осуществляется на основании стандартных Тарифов по Банковским картам и Счетам для физических лиц, с условиями которых Клиент может в любое время ознакомиться в Подразделениях Банка, на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru) или позвонив в Информационный Центр Банка (к данному случаю п. 2.8 Общих Условий не применяется). При этом перевод Клиента на указанные выше стандартные Тарифы осуществляется Банком не позднее 14 дней с даты получения Банком уведомления от работодателя об увольнении Клиента или не позднее 14 дней с даты прекращения действия Соглашения между Банком и работодателем. В случае отсутствия перечислений заработной платы (иных выплат, предусмотренных Соглашением) от работодателя на Счет более 3 месяцев, Банк имеет право направить работодателю запрос для получения информации о том, является ли Клиент сотрудником работодателя. При получении ответа от работодателя в течение 14 дней с даты направления запроса Банк имеет право перевести Клиента на указанные выше стандартные Тарифы.

3.27. Погашение Несанкционированного перерасхода производится Банком перед погашением задолженности Клиента по любым кредитным договорам, заключенным между Клиентом и Банком с любого из Счетов Клиента, открытых в Банке, за исключением счетов срочных вкладов (депозитов) Клиента.

3.28. При наличии у Клиента в Банке нескольких кредитов, по которым Клиент предоставил Банку право списывать со Счета денежные средства в счет погашения задолженности без получения дополнительного согласия Клиента, и недостаточности денежных средств Клиента для исполнения им обязательств по всем заключенным с Банком кредитным договорам в полном объеме, списание денежных средств со Счета в погашение обязательств Клиента осуществляется Банком в следующей очередности, независимо от дат заключения кредитных договоров:

- 1) судебные издержки и иные расходы Банка по взысканию задолженности;
- 2) неустойка (штрафы, пени) по потребительскому кредиту;
- 3) неустойка (штрафы, пени) по автомобильному кредиту;
- 4) неустойка (штрафы, пени) по ипотечному кредиту;
- 5) просроченная ежемесячная комиссия (если применимо) по потребительскому кредиту;
- 6) просроченная ежемесячная комиссия (если применимо) по автомобильному кредиту;
- 7) просроченная ежемесячная комиссия (если применимо) по ипотечному кредиту;
- 8) просроченные проценты за пользование потребительским кредитом;
- 9) просроченные проценты за пользование автомобильным кредитом;
- 10) просроченные проценты за пользование ипотечным кредитом;
- 11) просроченная сумма основного долга по потребительскому кредиту;
- 12) просроченная сумма основного долга по автомобильному кредиту;
- 13) просроченная сумма основного долга по ипотечному кредиту;
- 14) ежемесячная комиссия (если применимо) по потребительскому кредиту;
- 15) ежемесячная комиссия (если применимо) по автомобильному кредиту;
- 16) ежемесячная комиссия (если применимо) по ипотечному кредиту;
- 17) проценты за пользование потребительским кредитом;
- 18) проценты за пользование автомобильным кредитом;
- 19) проценты за пользование ипотечным кредитом;
- 20) сумма основного долга по потребительскому кредиту;
- 21) сумма основного долга по автомобильному кредиту;
- 22) сумма основного долга по ипотечному кредиту;
- 23) плата за участие в программе страхования, ежемесячный страховой платеж (если применимо).

3.29. При наличии у Клиента в Банке нескольких кредитов одного вида (например, двух потребительских кредитов), по которым Клиент предоставил Банку право списывать со Счета денежные средства в счет погашения задолженности без получения дополнительного согласия Клиента, и недостаточности денежных средств Клиента для исполнения им обязательств по всем заключенным с Банком кредитным договорам в полном объеме, списание денежных средств со Счета в погашение обязательств Клиента осуществляется Банком в очередности, указанной в п. 3.28 Общих условий. При этом по кредитам одного вида сначала будет погашаться задолженность по кредитному договору, заключенному более ранней датой. В случае если даты заключения кредитных договоров совпадают, выбор кредита, погашаемого в первую очередь, осуществляется Банком.

4. Размещение и возврат срочного вклада (депозита)

4.1. При отсутствии у Клиента на дату заключения Депозитного договора текущего счета в Банке в валюте открываемого депозита и в целях оказания Банком услуг в рамках Депозитного договора Клиент обязуется открыть текущий счет в валюте открываемого депозита в Подразделении Банка того же типа и региона, что и то Подразделение, в которое обратился Клиент за открытием депозита, не позднее дня заключения Депозитного

договора.

4.2. При размещении срочного вклада (депозита) Банк открывает Клиенту Депозитный счет. В зависимости от технических возможностей Подразделения Банка, в котором открывается Депозитный счет перечисление денежных средств с Депозитного счета может осуществляться исключительно на основании заявления Клиента, а Расчетные документы, необходимые для проведения операции, - составляться и подписываться Банком.

4.3. Клиент имеет право открыть в Банке неограниченное количество депозитов.

4.4. При открытии срочного вклада (депозита) денежные средства в размере, определенном Депозитным договором, поступают в депозит путем внесения наличных денежных средств на Депозитный счет через кассу Банка либо путем перечисления денежных средств на Депозитный счет с текущего счета Клиента в Банке. Способ размещения срочного вклада (депозита) зависит от технических возможностей Подразделения Банка, в которое обратился Клиент.

4.5. Течение срока депозита начинается со дня, следующего за днем поступления в депозит суммы денежных средств в размере, указанном в Депозитном договоре.

4.6. Внесение денежных средств в депозит производится Клиентом не позднее дня подписания Депозитного договора, если иное не предусмотрено техническими возможностями Подразделения Банка, в которое обратился Клиент. В случае непоступления денежных средств на Депозитный счет в указанный срок права и обязанности Сторон, предусмотренные Депозитным договором, не возникают.

4.7. Условиями соответствующего депозита может быть установлена минимальная сумма депозита.

4.8. Условиями соответствующего депозита может быть установлена возможность его пополнения.

Если условиями соответствующего депозита предусмотрена возможность его пополнения, увеличение суммы депозита осуществляется путем внесения наличных денежных средств на Депозитный счет, либо безналичным перечислением на Депозитный счет дополнительных денежных средств со счета (- ов) Клиента и/или третьих лиц в Банке, а также со счета (- ов) Клиента и/или третьих лиц в иных кредитных организациях. Способы пополнения депозита зависят от технических возможностей Подразделения Банка, в которое обратился Клиент.

Пополнение депозита возможно как самим Клиентом, так и третьими лицами. Пополнение депозита третьими лицами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В зависимости от технических возможностей Подразделения Банка, в котором открыт депозит, пополнение депозита может быть возможно не ранее Рабочего дня, следующего за днем размещения депозита/прлонгации депозита на новый срок, если иное не предусмотрено Тарифами.

4.9. Условиями соответствующего депозита может быть установлена возможность частичного истребования депозита без прекращения действия Депозитного договора.

Если условиями соответствующего Депозитного договора предусмотрена возможность частичного истребования депозита без прекращения действия Депозитного договора в течение его срока, выдача денежных средств с депозита осуществляется в соответствии с условиями Депозитного договора путем снятия наличных денежных средств с Депозитного счета, либо безналичным перечислением денежных средств с Депозитного счета на счет (- а) Клиента и/или третьих лиц в Банке (иных кредитных организациях). Способы частичного истребования депозита зависят от технических возможностей Подразделения, в которое обратился Клиент.

В зависимости от технических возможностей подразделения Банка, в котором открыт депозит частичное истребование депозита без прекращения действия Депозитного договора может быть возможно не ранее Рабочего дня, следующего за днем размещения депозита/ прлонгации депозита, если иное не предусмотрено Тарифами.

4.10. Проценты на сумму депозита начисляются исходя из календарного количества дней в месяце и в году со дня, следующего за днем поступления денежных средств на Депозитный счет, до дня возврата суммы депозита Клиенту включительно, а если ее списание с Депозитного счета произведено по иным основаниям, до дня списания включительно.

4.11. В случае если предусмотренная Депозитным договором дата выплаты процентов приходится на месяц, в котором нет соответствующего числа, то выплата процентов производится в последний календарный день такого месяца.

4.12. В случае если предусмотренная Депозитным договором дата выплаты процентов приходится на нерабочий день, то выплата процентов по депозиту производится в ближайший следующий за ним Рабочий день.

4.13. Условиями соответствующего депозита может быть установлена возможность прлонгации депозита.

Если условиями соответствующего депозита предусмотрена возможность прлонгации депозита, Клиент вправе в течение срока депозита, но не позднее, чем за день до его истечения, подать в Банк заявление на прлонгацию (по установленной Банком форме). Клиент вправе также в течение срока депозита, но не позднее, чем за день до его истечения, подать в Банк заявление на отмену прлонгации депозита (по установленной Банком форме). Новое заявление Клиента отменяет предыдущее указание Клиента относительно прлонгации/отмены прлонгации депозита, выраженное в Депозитном договоре или отдельном заявлении Клиента.

Если при заключении Депозитного договора Клиентом была выбрана возможность прлонгации депозита с причислением процентов на сумму прлонгируемого депозита, то в последующем при подаче заявления на прлонгацию Клиент может выбрать только вариант прлонгации депозита на новый срок с причислением процентов.

Если при заключении Депозитного договора Клиентом была выбрана возможность прлонгации депозита без причисления процентов, то в последующем при подаче заявления на прлонгацию Клиент может выбрать только вариант прлонгации депозита на новый срок без причисления процентов.

В случае прлонгации депозита в соответствии с условиями Депозитного договора или заявления на прлонгацию прлонгация депозита на новый срок осуществляется Банком в дату, следующую за днем истечения срока депозита, на тот же период по ставке Банка, действующей на момент такой прлонгации.

В отдельных случаях, обусловленных техническими особенностями работы Подразделения Банка, в котором открыт депозит, прлонгация депозита осуществляется путем перечисления суммы депозита (в применимых случаях – с причисленными процентами) сначала на текущий счет Клиента в Банке⁶, а затем - на Депозитный счет Клиента.

Прлонгация в описанной ситуации не может быть осуществлена, если

- текущий счет Клиента в Банке закрыт либо
- на текущий счет Клиента в Банке (денежные средства Клиента на счете) наложен арест по требованию уполномоченных государственных органов (должностных лиц), либо
- в Банк предъявлены исполнительные (расчетные) документы о взыскании денежных средств с Клиента и указанные документы еще не исполнены Банком.

В этом случае Депозитный договор считается прекращенным.

4.14. Если депозит не допускает прлонгации, по истечении срока депозита, если иное не установлено Депозитным договором, а также в дату досрочного полного востребования депозита Банк возвращает сумму депозита и начисленные по нему проценты путем перевода на текущий счет Клиента, открытый в Банке.

⁶ Под текущим счетом в целях данного Раздела понимается текущий счет, открытый в Банке в валюте депозита, на который Банком выплачиваются проценты в течение срока депозита (если это предусмотрено условиями Депозитного договора) и перечисляются сумма депозита и начисленные проценты при возврате депозита.

4.15. Если на дату истечения срока депозита открытие депозитов данного вида Банком прекращено, то по истечении срока депозита Банк вправе не пролонгировать депозит, условия которого предусматривают пролонгацию, возвратить депозит и начисленные проценты Клиенту на его текущий счет, открытый в Банке, в этом случае Депозитный договор считается прекращенным с даты такого возврата.

В случае несовершения Банком указанных выше действий и при наличии указания Клиента относительно пролонгации, выраженного в Депозитном договоре или отдельном заявлении Клиента, Депозитный договор считается продленным в порядке и на условиях, определенных в п. 4.13 Общих Условий.

5. Порядок и сроки исполнения Операций по Счетам

5.1. Информацию о платежных реквизитах Клиента Банк предоставляет Клиенту в любом Подразделении Банка, а также при обращении Клиента в Информационный центр Банка в соответствии с Разделом 11 Общих Условий.

5.2. Информацию о платежных реквизитах Банка Клиент может получить в любом Подразделении Банка, на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru), а также при обращении Клиента в Информационный центр Банка в соответствии с Разделом 11 Общих Условий.

5.3. Настоящим Клиент предоставляет Банку право отклонить или приостановить соответствующую Операцию по Счету в случае квалификации Банком операции как подозрительной до предоставления Клиентом требуемых подтверждающих документов. Клиент предоставляет Банку право после предварительного предупреждения отказать Клиенту в приеме от него распоряжений на проведение Операций по счету, подписанных Аналогом собственноручной подписи Клиента, в случае выявления признаков подозрительных операций. В этом случае Клиент обязуется по требованию Банка предоставлять надлежащим образом оформленные Расчетные документы на бумажном носителе.

5.4. В случае если валюта проводимой Операции по Счету отличается от валюты Счета, сумма Операции по Счету конвертируется в валюту Счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по счету, если отдельными положениями настоящих Общих Условий и/или Тарифами не установлено иное.

5.5. Банк не несет ответственности за несвоевременное зачисление денежных средств на Счет, которое произошло по вине других банков, участвующих в проведении расчетов, а также за расходы Клиента, которые возникли вследствие указанных Клиентом и/или третьим лицом платежных реквизитов (инструкций), включая комиссии других банков (кредитных организаций), участвующих в проведении расчетов.

5.6. Банк зачисляет поступающие на Счет денежные средства в дату не позднее следующего Операционного дня за днем поступления в Банк соответствующего Расчетного документа, в случае если Расчетный документ содержит правильные платежные реквизиты и соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

5.7. Банк вправе не зачислять поступившие денежные средства, в случае, если зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или некорректности реквизитов, указанных в Расчетном документе. Расследование по операции зачисления денежных средств на Счет по указанным причинам не может превышать:

- 5 Рабочих дней для операций в российских рублях;
- 12 календарных дней для операций в иностранной валюте.

5.8. Зачисленные безналичным способом/внесенные наличными на Счет денежные средства включаются в Доступный баланс по Карте не позднее следующего Операционного дня со дня зачисления денежных средств на Счет. Исключения составляют внесение денежных средств через "Cash-in" банкомат Банка и пос-терминал, установленный в Подразделении Банка, зачисление денежных средств безналичным способом посредством Моментальных переводов между Картами, а также зачисление денежных средств через сервисы MasterCard Money Send и Visa Money Transfer. В этом случае Банк отражает денежные средства в Доступном балансе по Карте в режиме «реального времени». Клиент может использовать сумму взноса/перевода, отраженную в Доступном балансе по Карте по таким операциям, только для проведения Операций по Карте до момента зачисления средств на Счет. При этом срок включения денежных средств в Доступный баланс по Счету может отличаться от срока включения в Доступный баланс по Карте.

5.9. Внесенные наличными через "Cash-in" банкомат Банка и пос-терминал, установленный в Подразделении Банка, а также зачисленные безналичным способом посредством Моментальных переводов между Картами денежные средства отражаются по Счету не позднее следующего Операционного дня со дня внесения / перевода.

5.10. Банк вправе вернуть денежные средства в банк отправителя:

- если по результатам проведения расследования имеются основания для возврата денежных средств в банк отправителя;
- по истечении срока проведения расследования по операции зачисления, если результатом проведения расследования не стало зачисление средств на Счет;
- сумма поступивших денежных средств меньше или равна сумме взимаемого Банком комиссионного вознаграждения за проведение Операции по счету.

5.11. Банк зачисляет денежные средства, возвращенные из банка получателя в порядке и сроки, указанные в 5.6 настоящего Раздела. Если валюта Операции по Счету отличается от валюты Счета, Банк осуществляет зачисление на Счет по внутреннему курсу Банка на дату проведения операции списания со Счета, если отдельными положениями настоящих Общих Условий или Тарифами не установлено иное.

5.12. Списание средств со Счета осуществляется Банком в очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации, и на основании:

5.12.1. Расчетного документа.

5.12.2. Решения суда и других уполномоченных государственных органов.

5.12.3. В иных случаях, предусмотренных Общими Условиями, Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.13. Банк исполняет Расчетные документы Клиента не позднее следующего Операционного дня за днем приема Банком надлежащим образом оформленного Расчетного документа.

Банк имеет право задержать исполнение Расчетного документа на срок не более 3-х Рабочих дней или на срок, установленный в письменном запросе Банка, являющегося агентом валютного контроля, в следующих случаях:

- по просьбе Клиента, который для проведения валютной операции должен предоставить в Банк обосновывающие документы или дополнительную информацию;
- по запросу Банка о необходимости предоставления Клиентом обосновывающих (подтверждающих) документов для проведения валютной операции или оформления документов валютного контроля, установленных законодательством Российской Федерации;
- при необходимости проведения Банком дополнительного анализа обосновывающих документов с целью выполнения Банком функций агента валютного контроля.

5.14. Банк не несет ответственности за задержку исполнения Расчетного документа, в том числе составленного на основании заявления от имени Клиента (Доверенного лица), если списание со Счета не может быть проведено в сроки, указанные в 5.13 настоящего Раздела, в результате ошибок Клиента/третьих лиц в указанных платежных реквизитах.

5.15. В случае если списание со Счета произведено по основаниям, изложенным в п.п. 5.12.2, 5.12.3 настоящего Раздела, ответственность за обоснованность списания несет взыскатель.

5.16. Банк принимает Расчетные документы от Клиента (Доверенного лица) к исполнению в пределах Доступного Баланса по Счету, определяемого на момент приема Расчетного документа. Банк исполняет Расчетные документы, принятые от Клиента (Доверенного лица), в пределах Доступного Баланса по Счету на момент фактического исполнения Расчетного документа.

5.17. Клиент обязан обеспечить расходование средств по Счету в пределах Доступного баланса по Счету с учетом необходимости своевременного исполнения обязательств Клиента перед Банком по заключенным договорам, если Общими Условиями не установлено иное.

5.18. В целях обеспечения исполнения Банком либо Клиентом обязательств по договорам, заключенным между Банком и Клиентом, Доступный баланс по Счету/Карте определяется с учетом подлежащих исполнению обязательств на момент расчета Доступного баланса по Счету / Карте. Клиент подтверждает свое согласие на исполнение Расчетного документа или своего распоряжения на снятие наличных денежных средств со Счета только в пределах Доступного баланса по Счету / Карте с учетом сумм неисполненных Клиентом обязательств.

5.19. Банк вправе не исполнять распоряжения Клиента о переводе средств со Счета или о снятии наличных денежных средств со Счета на сумму неисполненных Клиентом обязательств в течение 14 календарных дней для Банковских карт Visa Electron или Maestro и 40 календарных дней для прочих Карт в случаях:

- возврата Банковской карты в Банк, начиная с даты возврата Карты в Банк;
- окончания срока действия Карты, начиная с первого дня месяца, следующего за последним месяцем срока действия Карты;
- закрытия Счета, к которому выпущена Карта, начиная с даты подачи Клиентом заявления о закрытии Счета (расторжении Договора), к которому выпущена Карта.

При этом при возникновении задолженности по Счету, Банк вправе требовать погашения задолженности согласно п. 5.17 Общих Условий до закрытия Счета.

5.20. Если исполнение нескольких Расчетных документов Клиента приходится на один и тот же Операционный день, то они исполняются в сроки, установленные Банком для исполнения Расчетного документа соответствующего вида. Срок исполнения Банком Расчетных документов Клиента, имеющих одинаковый срок исполнения, зависит от канала поступления Расчетных документов в Банк.

5.21. При указании Клиентом в Расчетном документе, Постоянном поручении банка-посредника, Банк исполняет Расчетный документ, Постоянное поручение в соответствии с распоряжениями Клиента. В случае невозможности надлежащего исполнения данного Расчетного документа, Постоянного поручения в силу отсутствия / прекращения корреспондентских отношений между банком получателя и банком-посредником и/или в случае изменения платежных реквизитов банка-посредника, а также в силу финансового состояния банка - посредника Банк вправе возвратить данный Расчетный документ, Постоянное поручение без исполнения.

В случае если Клиент в Расчетном документе, Постоянном поручении не указывает банк-посредник, Банк выбирает такой банк самостоятельно, используя имеющиеся в его распоряжении справочные базы данных. При самостоятельном выборе Банком банка-посредника для исполнения Расчетного документа, Постоянного поручения Банк освобождается от ответственности и вправе возвратить данный Расчетный документ, Постоянное поручение без исполнения, в случае если на дату исполнения Банку не будут известны реквизиты банка-посредника для указанного Клиентом банка получателя.

5.22. Банк имеет право на любом этапе возвратить Расчетный документ Клиента без исполнения в случае:

- обнаружения ошибок и неточностей, допущенных при его оформлении;
- признания сомнительным удостоверения права распоряжения Счетом;
- непредставления Клиентом обосновывающих (подтверждающих) документов, требуемых при проведении валютных операций, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- недостаточности Доступного баланса по Счету для исполнения Расчетного документа в момент его исполнения Банком;
- если Операция по Счету не может быть произведена по причине того, что Счет закрыт либо на денежные средства на Счете (на Счет) наложен арест;
- несоответствия проводимой операции требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

5.23. Для осуществления перевода денежных средств в иностранной валюте в другую кредитную или иную организацию Клиент должен обязательно представить Банку следующую информацию о получателе:

- полное наименование банка получателя;
- международный персональный идентификационный код банка (SWIFT) или национальный идентификационный код банка получателя (например, Sort Code, Routing number и другие) в зависимости от страны банка получателя;
- адрес, город и страну банка получателя;
- при переводе в страны Еврозоны - номер счета получателя в формате IBAN (International Bank Account Number). При этом проверка корректности счета в указанном формате и его соответствие международным стандартам проверяется внутренними системами Банка в соответствии с международными справочниками.

Все указанные выше реквизиты должны содержать только символы, разрешенные к использованию системой SWIFT (Сообщество всемирных межбанковских финансовых телекоммуникаций): a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 / - ? : () . , ' + { }.

5.24. Дата исполнения первой операции по Постоянному поручению не может быть ранее Операционного дня, следующего за днем принятия Банком к исполнению Постоянного поручения, если иное не предусмотрено настоящими Общими условиями.

Дата исполнения первой операции по Постоянному поручению для целей пополнения / частичного истребования суммы срочного вклада (депозита) в Банке не может быть ранее Операционного дня, следующего за днем размещения срочного вклада (депозита) / пролонгации срочного вклада (депозита), если иное не предусмотрено Тарифами по срочным вкладам (депозитам) соответствующего срочного вклада (депозита).

5.25. При внесении Клиентом денежных средств на Счет / при безналичном зачислении денежных средств на Счет, к которому оформлено Постоянное поручение, в течение дня исполнения Постоянного поручения, указанные денежные средства не будут учтены в Доступном балансе для целей Постоянных поручений.

5.26. Если дата перечисления денежных средств по Постоянному поручению приходится не на Операционный день, осуществление очередного платежа по Постоянному поручению производится Банком не позднее следующего Операционного дня с даты (события), указанной (- ого) Клиентом в Постоянном поручении. Если дата (событие), указанная (- ое) Клиентом в Постоянном поручении приходится на число, которого нет в соответствующем месяце, перечисление денежных средств со Счета по такому Постоянному поручению осуществляется Банком в последний Операционный день месяца.

5.27. Если дата исполнения Постоянного поручения для целей пополнения / частичного истребования суммы срочного вклада (депозита) совпадает с датой пролонгации срочного вклада (депозита), то исполнение Постоянного поручения осуществляется не позднее следующего Операционного дня, при этом необходимо выполнение условий, предусмотренных в Постоянном поручении и настоящими Общими условиями.

5.28. Если в соответствии с указанными в Постоянном поручении условиями, Банк исполняет Постоянное поручение на следующий день после поступления денежных средств на Счет, к которому оформлено Постоянное поручение, любым способом, то последнее исполняется при любых поступлениях на Счет, к которому оформлено Постоянное поручение, за исключением следующих:

- зачисление суммы кредита, полученного в Банке;
- зачисление суммы процентов, начисленных на остаток на Счете (если применимо);
- возврат на Счет ошибочно списанных ранее средств со Счета.

5.29. Если исполнение нескольких Постоянных поручений Клиента приходится на один и тот же день, то последовательность исполнения Постоянных поручений определяется Банком самостоятельно.

5.30. Если в день исполнения Постоянного поручения на Счете Клиента, с которого осуществляется перевод / конверсия, недостаточно денежных средств, необходимых для его исполнения, то Банк данное Постоянное поручение не исполняет. Исключение составляют Постоянные поручения, оформленные в счет погашения задолженности по Кредитной карте, по которым сумма перевода равна Минимальному платежу по Кредитной карте, Задолженности льготного периода или Общей задолженности по кредиту. По таким Постоянным поручениям при отсутствии на Счете всей суммы денежных средств, необходимой для их исполнения, Банк осуществляет частичный платеж в размере Доступного баланса для целей Постоянных поручений, оформленных к Счету. При неисполнении Постоянного поручения, следующее перечисление денежных средств будет осуществлено в соответствии с указанным в Постоянном поручении порядком определения даты перевода.

5.31. Если рассчитанная в соответствии с указанными в Постоянном поручении условиями сумма перевода больше максимальной суммы перевода, установленной Тарифами или указанной в Постоянном поручении, то сумма перевода по Постоянному поручению составляет наименьшее из указанных значений.

5.32. Постоянное поручение не исполняется Банком, если рассчитанная в соответствии с указанными в Постоянном поручении условиями сумма перевода менее минимальной суммы перевода по Постоянным поручениям, указанной в Тарифах (если применимо).

5.33. При переводе денежных средств между Счетами Клиента, открытыми в разных валютах, или если валюта перевода в соответствии с Постоянным поручением отличается от валюты Счета, Банк осуществляет конверсию денежных средств по внутреннему курсу Банка, действующему на дату исполнения Постоянного поручения.

5.34. Банк оставляет за собой право не исполнять Постоянное поручение Клиента при поступлении в Банк документов о наложении ареста на денежные средства на Счете (об аресте Счета).

5.35. При наличии Карты к Счету, Банк оставляет за собой право блокировать сумму операции по Постоянному поручению, при условии, что данная сумма доступна для расчетов с использованием Банковской карты на момент исполнения Постоянного поручения.

5.36. Особенности исполнения Постоянных поручений, указанных в п. 3.25 Общих Условий, могут быть предусмотрены в Постоянном поручении.

5.37. В случае изменения реквизитов открытых в Банке счетов, указанных в Постоянном поручении, обусловленного требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных актов Банка России, проводимыми мероприятиями по оптимизации Подразделений Банка, иными причинами, Клиент дает поручение Банку исполнять Постоянное поручение в соответствии с измененными реквизитами счетов.

5.38. Несанкционированный перерасход должен быть погашен Клиентом в разумный срок с даты его возникновения. Клиент предоставляет Банку право осуществлять погашение Несанкционированного перерасхода путем списания без получения дополнительного согласия Клиента при ближайших поступлениях денежных средств на Счет, а также с иных Счетов, а также Банковских счетов Клиента.

6. Обслуживание Счета / Банковского счета с возможностью использования Карты

6.1. Режим Счета / Банковского счета

6.1.1. Положения настоящего Раздела распространяются на Счета, к которым выпускаются Банковские карты и Кредитные карты, и на Банковские счета, к которым выпускаются только Банковские карты, если иное не вытекает из данного Раздела, иных положений Общих Условий, Правил по Картам или Договора.

6.1.2. Банк проводит Операции по Счету / Банковскому счету и Операции по Карте в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и Договором.

6.1.3. При снятии наличных денежных средств через банкомат / внесении денежных средств на Счет и совершении других операций через банкомат, а также при осуществлении расчетов через электронный терминал, введение ПИН - кода признается Банком аналогом собственноручной подписи Клиента.

При оплате товаров, работ и услуг в платежных терминалах предприятий торговли / услуг (иных учреждений, через которые проводится Операция по Карте), принимающих Бесконтактные Чиповые Карты, использование (прикладывание к считывающей поверхности) Бесконтактной Чиповой Карты признается Банком надлежащей и достаточной идентификацией Клиента и подтверждением права проведения Операции по Карте.

6.1.4. Списание (зачисление) средств со Счета / Банковского счета в результате использования Карты или номера Карты в Платежной системе и в Устройствах Банка осуществляется на основании электронных данных, поступающих из Платежной системы и из Устройств Банка. Указанные электронные данные признаются Банком и Клиентом распоряжениями денежными средствами на Счетах / Банковских счетах Клиента, данными уполномоченным на это лицом.

6.1.5. При отличии валюты Операции по Карте от валюты Счета / Банковского счета сумма Операции по Карте конвертируется в валюту Счета / Банковского счета следующим образом:

- если валюта Операции по Карте отличается от рублей Российской Федерации, долларов США или евро, то Платежная Система конвертирует сумму Операции по Карте в Валюту расчетов по курсу, устанавливаемому Платежной системой, с учетом комиссии, взимаемой Банком за совершение такого рода Операций согласно Тарифам, действующим на момент проведения операции;
- если Валюта расчетов отличается от валюты Счета / Банковского счета, далее Банк осуществляет конверсию в валюту Счета / Банковского счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету / Банковскому счету;
- в иных случаях Банк осуществляет конверсию в валюту Счета / Банковского счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету / Банковскому счету.

6.1.6. При осуществлении Операции по Карте предприятие торговли / услуг (иное учреждение, через которое проводится Операция по Карте), при наличии соответствующего технического оснащения, может осуществить конверсию суммы Операции по Карте в рубли РФ или другую валюту с использованием курса, установленного тем банком, финансовым учреждением, через которые проводится Операция по Карте. Если валюта Счета / Банковского счета отличается от валюты, в которую была произведена конверсия, далее Банк осуществляет конверсию в валюту Счета / Банковского счета по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Счету / Банковскому счету. В этом случае положения п. 6.1.5 Общих Условий не применяются.

6.1.7. Операции по Карте осуществляются Клиентом в пределах Доступного баланса по Карте. Клиент обязан самостоятельно до проведения каждой Операции по Карте получать сведения об изменении Доступного баланса по Карте и производить Операции по Карте только в пределах Доступного баланса по Карте.

6.1.8. Годовая комиссия за обслуживание Банковской Карты со сроком действия 2 года, а также Чиповой Банковской карты взимается в момент выпуска Банковской Карты в соответствии с действующими на дату подачи Клиентом в Банк соответствующего заявления Тарифами и далее в последний месяц каждого года обслуживания за следующий год обслуживания в соответствии с действующими на этот момент Тарифами.

Если в рамках Кредитного договора Клиенту была выпущена Банковская карта без взимания годовой комиссии за обслуживание Банковской карты, то после прекращения Кредитного договора, начиная со следующего года обслуживания, годовая комиссия взимается ежегодно в последний месяц каждого года обслуживания в соответствии с действующими на этот момент Тарифами.

6.1.9. Банковские карты, выпущенные Банком со сроком действия 2 года, а также Чиповые Банковские карты без заявления Клиента перевыпускаются Банком на новый срок действия автоматически. При этом Банковской карте присваивается прежний ПИН-код, который Клиент имеет право сменить в соответствии с п. 1.53 Общих Условий.

Перевыпуск Банковских карт со сроком действия 2 года, а также Чиповых Банковских карт, не осуществляется, если остаток денежных средств на Счете на начало Операционного дня 6-го числа последнего месяца срока действия Банковской карты (а для Банковских карт, открытых в рамках зарплатных программ в Подразделениях, находящихся на территории г. Москвы и московского региона, – на начало Операционного дня 16-го числа последнего месяца срока действия Банковской карты) меньше суммы комиссии за годовое обслуживание Банковской карты в следующем периоде либо если выпуск Банковской карты соответствующего типа прекращен Банком. Данное положение не применяется, если комиссия за годовое обслуживание Банковской карты уплачивается работодателем Клиента. Если указанные числа приходятся на нерабочий день, то указанная выше процедура проверки наличия денежных средств, достаточных для перевыпуска Банковских карт, производится в ближайший Рабочий день.

6.1.10. Годовая комиссия за обслуживание Банковской Карты со сроком действия 1 год (за исключением Чиповой Банковской карты) взимается в момент выпуска / перевыпуска Банковской Карты на новый срок действия в соответствии с Тарифами, действующими на момент выпуска / перевыпуска Банковской карты на новый срок действия.

6.1.11. Годовая комиссия за обслуживание Банковской Карты со сроком действия 3 года (за исключением Чиповой Банковской карты) взимается в момент выпуска / перевыпуска Банковской Карты на новый срок действия в соответствии с Тарифами, действующими на момент выпуска / перевыпуска Банковской карты на новый срок действия и далее в последний месяц каждого года обслуживания за следующий год обслуживания в соответствии с действующими на этот момент Тарифами.

6.1.12. Банковские карты, выпущенные Банком со сроком действия 1 и 3 года (за исключением Чиповых Банковских карт), автоматически не перевыпускаются. Для перевыпуска таких Банковских карт Клиенту необходимо обратиться в соответствующее Подразделение Банка.

Выдача перевыпущенной Банковской карты осуществляется в Подразделении Банка, определенном Клиентом при обращении в Банк за перевыпуском Банковской карты. Банковскую карту, изготовленную на новый срок, Клиент обязуется получить в Банке в течение 2 месяцев с момента обращения в Банк с просьбой о перевыпуске.

Комиссия за такой перевыпуск Банковской карты (при ее наличии) взимается в момент такого перевыпуска в соответствии с Тарифами, действующими на этот момент.

6.1.13. Клиент может обратиться лично в Подразделение, в котором выпущена Банковская карта, либо в Информационный центр (последнее применимо только для Банковских карт со сроком действия 2 года и для Чиповых Банковских карт), с целью перевыпуска Банковской карты (например, при необходимости замены пластика, смены ПИН - кода, утере или краже Банковской карты) того же типа на прежний срок. Перевыпуск Банковской карты того же типа на прежний срок действия осуществляется при условии наличия денежных средств на Счете в размере комиссии за перевыпуск Банковской карты (если применимо), установленной действующими на этот момент Тарифами. Банк вправе перевыпустить Банковскую карту, до окончания срока действия которой осталось не более 3-х месяцев, на новый срок действия при условии наличия на Счете денежных средств в размере комиссии за перевыпуск Банковской карты (если применимо) и годовой комиссии за обслуживание Банковской карты, предусмотренных действующими на этот момент Тарифами, а также если Клиент заранее не уведомил Банк об отказе от обслуживания по Банковской карте в следующем году, в порядке, предусмотренном в п. 6.1.15 Общих условий.

Если Банковская карта со сроком действия 2 года, а также Чиповая Банковская карта, была перевыпущена на прежний срок / новый срок (при условии перевыпуска Банковской карты на новый срок, указанных в настоящем пункте) до 16 января 2012 года, то в дальнейшем годовая комиссия за обслуживание Банковской карты будет взиматься ежегодно в месяц, соответствующий месяцу перевыпуска Банковской карты в соответствии с действующими на этот момент Тарифами.

Если Банковская карта со сроком действия 2 года, а также Чиповая Банковская карта, была перевыпущена на прежний срок / новый срок (при условиях перевыпуска карты на новый срок, указанных в настоящем пункте) после 16 января 2012 года, то в дальнейшем годовая комиссия за обслуживание Банковской карты будет взиматься в соответствии с п. 6.1.8 Общих условий.

Выдача перевыпущенной Банковской карты осуществляется в Подразделении Банка, определенном Клиентом при обращении в Банк за перевыпуском Банковской карты, в течение сроков, указанных в п. 6.5.1 Общих Условий.

6.1.14. Выдача Банковской карты Клиенту осуществляется в течение сроков, указанных в п. 6.5.1 Общих Условий, и с соблюдением требований, указанных в п. 6.6.1 Общих Условий:

6.1.14.1. при первоначальном выпуске - в Подразделении Банка, определенном Клиентом в Договоре;

6.1.14.2. при автоматическом перевыпуске на новый срок действия в соответствии с п. 6.1.9 Общих Условий - в Подразделении Банка определенном Клиентом:

– в Договоре при первоначальном выпуске, в случае если Банковская карта не перевыпускалась ранее;

– в заявлении на перевыпуск Банковской карты, которое Клиент предоставил в Банк при последнем перевыпуске Банковской карты.

6.1.14.3. при перевыпуске в соответствии с п. 6.1.13 Общих Условий - в Подразделении Банка, определенном Клиентом при обращении в Банк за перевыпуском Банковской карты.

6.1.15. Если Клиент желает отказаться от обслуживания по Банковской карте в следующем году (в том числе от автоматического перевыпуска Банковской карты на новый срок действия в соответствии с п. 6.1.9 Общих Условий), он должен письменно уведомить об этом Банк до 5 числа последнего месяца текущего года обслуживания Банковской карты. Годовая комиссия за обслуживание Банковской карты взимается за каждый полный и неполный год.

6.1.16. Банк не несет ответственности за невозможность использования Карты в ситуациях, находящихся вне его контроля, за отказы в приеме Карты со стороны предприятий торговли (услуг), а также за ошибки, произошедшие в результате действий / бездействия третьих лиц.

6.1.17. Карта может быть изъята банкоматом по распоряжению Банка в случае, если:

- Карта заблокирована по инициативе Банка или по запросу Клиента,
- превышено допустимое число попыток введения неверного ПИН - кода;
- Карта забыта держателем Карты в устройстве считывания данных с магнитной полосы / чипа;
- в банкомате произошел сбой программного или аппаратного обеспечения.

6.1.18. Карта должна быть возвращена в Банк:

- при расторжении Договора одновременно с подачей заявления о расторжении Договора (закрытии Счета), если иное не установлено Банком;
- при истечении срока действия Карты, если иное не установлено Банком;
- при обнаружении Клиентом Карты, об утрате которой Клиент заявил ранее;
- в момент подачи Клиентом заявления о несогласии с Операцией по Карте (согласно п. 6.8.1 Общих условий), если на момент совершения оспариваемой Операции по Карте, Карта не была утеряна / украдена, а на момент подачи Клиентом такого заявления Карта заблокирована;
- по требованию Банка при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных Операциях по Карте;
- при перевыпуске Карты того же типа на прежний срок (за исключением случаев, когда Карта перевыпускалась по причине утери или кражи);
- при смене типа Карты.

6.1.19. При прекращении Договора остаток денежных средств на Счете за вычетом сумм всех обязательств Клиента, возникших при совершении Операций по Карте, сумм комиссионного вознаграждения Банка согласно Тарифам, иной задолженности Клиента перед Банком перечисляется по указанным Клиентом реквизитам или выдается Клиенту наличными через кассу Банка с учетом п. 5.19 Общих условий.

При прекращении Договора остаток денежных средств на Банковском счете за вычетом сумм всех обязательств Клиента, возникших при совершении Операций по Банковской карте, сумм комиссионного вознаграждения Банка согласно Тарифам, иной задолженности Клиента перед Банком перечисляется по указанным Клиентом реквизитам не позднее 40 дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента.

6.1.20. Карта является собственностью Банка, может быть изъята Банком без объяснения причин либо по первому требованию должна быть немедленно возвращена в Банк.

6.1.21. Банк вправе устанавливать Лимиты снятия наличных.

6.1.22. В случае выполнения Клиентом требований перед уполномоченными государственными органами (должностными лицами), по причине которых ранее Банковская карта Клиента была заблокирована (см. п. 6.9. Общих условий) последняя может быть перевыпущена на прежний срок с одновременным взиманием комиссии за перевыпуск, предусмотренной действующими на этот момент Тарифами, Банковская карта также может быть перевыпущена на новый срок с одновременным взиманием комиссии за годовое обслуживание Банковской карты. Для указанного в настоящем пункте перевыпуска Клиенту необходимо обратиться в Банк лично.

6.2. Внесение наличных денежных средств на Счет / Банковский счет через банкоматы Банка

6.2.1. Банк предоставляет Клиенту право вносить наличные денежные средства на Счет / Банковский счет, к которому выпущена Карта, через банкоматы Банка, оснащенные технической возможностью приема наличных денежных средств. Банк зачисляет денежные средства на Счет / Банковский счет Клиента при условии выполнения Клиентом требований Общих Условий.

6.2.2. Клиент имеет право вносить наличные денежные средства в российских рублях, долларах США и евро. Внесение монет запрещается.

6.2.3. При внесении наличных денежных средств идентификация Клиента производится Банком автоматически на основании Карты Клиента и ПИН - кода.

6.2.4. Непосредственно при внесении наличных денежных средств Клиент должен следовать инструкциям на экране банкомата.

6.2.5. По завершении операции внесения наличных денежных средств банкомат выдает Клиенту квитанцию, содержащую информацию об операции по внесению наличных денежных средств. Клиент обязан хранить квитанцию в течение года с момента совершения операции. Подпись Клиента на квитанции не предусмотрена.

6.2.6. Внесение наличных денежных средств на Счет / Банковский счет через банкоматы может осуществлять Доверенное лицо, на чье имя выпущена Дополнительная Карта.

6.3. Моментальные переводы между Картами

6.3.1. По мере технической реализации Банк предоставляет Клиенту право осуществлять Моментальные переводы между Картами.

6.3.2. Моментальные переводы между Картами осуществляются в российских рублях, долларах США и евро.

6.3.3. Клиент, плательщик средств, имеет право осуществлять Моментальные переводы между Картами в рамках Доступного баланса по Карте, с которой осуществляется перевод.

6.3.4. При зачислении денежных средств на Kartu Банк руководствуется исключительно 16-значным номером Карты, указанным Клиентом, плательщиком средств. В том случае, если на Kartu поступают денежные средства в валюте, отличной от валюты Счета, к которому выпущена Карта, Банк производит конвертацию средств без дополнительных указаний Клиента по внутреннему курсу Банка на день проведения Банком Операции по Карте.

6.3.5. Банк оставляет за собой право отказать в проведении операций Моментальных переводов между Картами в случае несоответствия данной операции требованиям действующего валютного законодательства Российской Федерации.

6.3.6. Банк оставляет за собой право установить ограничения (лимиты) на суммы Моментальных переводов между Картами.

6.3.7. Сумма операции Моментальных переводов между Картами по завершении такой операции перевода сразу же становится недоступной Клиенту и исключается из Доступного баланса по Карте плательщика средств.

6.3.8. Зачисленные путем Моментальных переводов между Картами денежные средства включаются в Доступный баланс по Карте в «режиме реального времени».

6.3.9. При Моментальных переводах между Картами через банкоматы Банка идентификация Клиента производится Банком автоматически на основании Карты Клиента и ПИН - кода.

При Моментальных переводах между Картами через Систему Raiffeisen CONNECT идентификация Клиента производится автоматически на основании логина и пароля.

6.3.10. Непосредственно при переводе денежных средств Клиент должен следовать инструкциям на экране банкомата / Системы Raiffeisen CONNECT.

6.3.11. По завершении операции Моментальных переводов между Картами банкомат выдает Клиенту квитанцию, содержащую информацию о данной операции перевода денежных средств с Карты на Kartu. Клиент обязан хранить квитанцию в течение года с момента совершения операции. Подпись Клиента на квитанции не предусмотрена.

6.3.12. Авторизованные Клиентом операции Моментальных переводов между Картами не подлежат отмене.

6.3.13. Моментальные переводы между Картами через банкомат Банка может осуществлять Доверенное лицо, на чье имя выпущена Дополнительная Карта.

6.4. Особенности обслуживания Банковского счета

6.4.1. Банк не открывает Банковские счета несовершеннолетним гражданам, гражданам, признанным недееспособными, и гражданам, ограниченным в дееспособности.

6.4.2. Банковские счета открываются Банком при предъявлении Клиентом документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним документами Банка.

6.4.3. Клиент может распоряжаться Банковским счетом как лично, так и через Доверенное лицо.

6.4.4. Банк предоставляет Клиенту право осуществлять приходные операции по Банковскому счету в Подразделении Банка, в котором Клиенту был открыт Банковский счет:

а) через кассу Банка. В этом случае внесение наличных на Банковский счет Клиента разрешается:

- Клиентом лично;
- Доверенным лицом, на чье имя выпущена Дополнительная Карта;
- третьим лицом на основании оригинала доверенности, удостоверенной нотариусом или уполномоченным сотрудником Банка, и при

предъявлении документа, удостоверяющего личность, если иное не вытекает из законодательства Российской Федерации;

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, внесение наличных на Банковский счет Клиента третьим лицом разрешено без предъявления доверенности при предоставлении документа, удостоверяющего личность, с указанием номера Банковского счета Клиента и ФИО владельца Банковского счета полностью;

б) через Устройства Банка;

в) путем безналичного перечисления денежных средств со Счета Клиента, открытого в том же Подразделении Банка и в той же валюте, что и Банковский счет.

6.4.5. При зачислении денежных средств на Банковский счет, поступивших безналичным способом, Банк руководствуется исключительно 16-значным номером Банковской карты, указанной плательщиком средств. В том случае, если на Банковский счет в иностранной валюте в безналичном порядке поступают денежные средства в российской валюте, Банк производит конвертацию средств без дополнительных указаний Клиента по курсу Банка, действующему на день поступления денежных средств.

6.4.6. Зачисленные безналичным способом/внесенные наличными на Банковский счет денежные средства включаются в Доступный баланс по Банковской карте не позднее следующего Операционного дня с даты поступления средств на Банковский счет, при наличии технической возможности - в режиме «реального времени».

6.4.7. Банк выдает Клиенту Выписку по Банковскому счету по его запросу за требуемый период времени в соответствии с Тарифами, если на дату принятия Банком такого запроса Банковский счет не закрыт. Выписка по Банковскому счету выдается при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего личность. Выписки по Банковскому счету выдаются также Доверенному лицу при наличии доверенности, удостоверенной нотариально либо оформленной в Банке, предусматривающей право на получение Выписки по Банковскому счету, и оригинала документа, удостоверяющего личность Доверенного лица.

6.4.8. Договор, в соответствии с которым Клиенту был открыт Банковский счет в Банке, может быть расторгнут на основании письменного заявления Клиента либо его Доверенного лица в любое время при личном обращении Клиента либо его Доверенного лица в Банк.

6.4.9. Расторжение Договора влечет закрытие Банковского счета Клиента. После расторжения Договора Банк прекращает принимать от Клиента Расчетные документы к исполнению, а поступающие на закрытый Банковский счет суммы возвращаются в банк плательщика.

6.4.10. Для закрытия Банковского счета Клиент обязуется обратиться в Подразделение Банка, в котором ему был открыт Банковский счет.

6.4.11. В дополнение к установленным действующим законодательством Российской Федерации случаям и условиям для расторжения или отказа от исполнения Договора, Договор может быть расторгнут в соответствии с п. 3.13 Общих условий.

6.5. Обязанности Банка

6.5.1. Выдать Клиенту Карту не позднее 21 календарного дня с момента заключения Договора, подачи устного запроса через Информационный центр или подачи заявления о перевыпуске Карты при личном обращении в Подразделение Банка.

6.5.2. Рассматривать претензии Клиента по поводу спорных Операций по Карте и давать ответ в течение 90 Рабочих дней со дня предоставления Клиентом письменного заявления.

6.5.3. Проводить расследования по письменному заявлению Клиента. При этом Банк имеет право запрашивать у Клиента документы или разъяснения, необходимые для проведения такого расследования.

6.6. Обязанности Клиента

6.6.1. Получить изготовленную Банковскую карту в течение 2 месяцев:

- с момента заключения Договора (при первоначальном выпуске Банковской карты);
- с момента обращения в Банк с заявлением о перевыпуске Банковской карты;
- после истечения срока действия предыдущей Банковской карты, в случае её перевыпуска Банком на новый срок в соответствии с п. 6.1.9 Общих Условий.

По истечении указанного срока Банк уничтожает невостребованную Банковскую карту. При этом комиссия, удержанная за годовое обслуживание Банковской карты, не возвращается.

В случае прекращения Банком выпуска Банковской карты соответствующего типа, Клиенту может быть по его желанию выпущена Банковская карта иного типа, для чего Клиенту необходимо лично обратиться в соответствующее Подразделение Банка.

6.6.2. Подписать Карту немедленно при получении.

6.6.3. Хранить в секрете ПИН - код, 3-D Secure пароль и номер Карты. Не передавать Карту или ее номер третьему лицу (за исключением предприятий торговли (услуг), а также случаев пользования услугой Моментальные переводы между Картами). Использование Карты третьим лицом будет рассматриваться Банком как грубое нарушение Договора и может повлечь за собой его расторжение Банком в одностороннем порядке.

6.6.4. Выполнять Правила по Картам. Клиент получает указанные Правила по Картам одновременно с получением Карты. Текст Правил по Картам доступен в Подразделениях Банка и на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru).

6.6.5. Погашать задолженность, в том числе возникшую по причинам, указанным в п.6.1.8, включая суммы, взимаемые Банком в соответствии с Тарифами, в порядке и сроки, установленные настоящими Общими Условиями.

6.6.6. Немедленно информировать Банк об утрате (краже) Карты, возникновении подозрений, что Карта могла быть утрачена или похищена, возникновении риска несанкционированного использования Карты или ее номера. Нести ответственность за все Операции по Карте, совершенные до момента такого уведомления Банка.

6.6.7. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченной или украденной, не использовать Карту, а немедленно сообщить об этом Банку и вернуть Карту в Банк в течение 7 Рабочих дней.

6.6.8. Ознакомить держателей Дополнительных Карт с Общими Условиями, Правилами по Картам и Тарифами. Все расходы, произведенные с помощью Дополнительных Карт, оплачиваются со Счетов, Банковских счетов Клиента.

6.6.9. При получении и использовании Карты Клиент обязан соблюдать следующий порядок её использования:

- не допускать возникновения просроченной задолженности по Счетам / Банковским счетам и любой иной задолженности перед Банком, включая задолженность по оплате Минимального платежа, в том числе возникшей по вине третьих лиц, на которых была возложена обязанность по уплате комиссий Банку;
- соблюдать все условия Договора, Общих Условий, Тарифов и Правил по Картам;
- сообщать Банку достоверные сведения, связанные с заключением и исполнением Договора и выпуском / использованием Карты. Настоящим Клиент подтверждает и гарантирует достоверность ранее сообщенных Банку для заключения Договора и выпуска Карты сведений;
- надлежащим образом исполнять все свои обязательства перед Банком, своевременно оплачивать или обеспечивать оплату всех комиссий, предусмотренных Тарифами Банка;
- не допускать совершения противозаконных операций с использованием Карты, не допускать компрометации Карт, не допускать использования Карт для совершения каких-либо мошеннических операций;

- своевременно отвечать на сообщения и обращения Банка, касающиеся исполнения обязательств Клиента перед Банком, направленные по указанным Клиентом Банку контактными данными (Контактный номер мобильного телефона, электронная почта и др.);
- поддерживать на Счетах / Банковских счетах, к которым выпущена Карта(ы), остаток денежных средств, гарантирующий отсутствие задолженности;
- предоставлять по запросу Банка в установленный Банком срок документы, подтверждающие совершаемые Клиентом операции по Счетам / Банковским счетам, к которым выпущена Карта (- ы), в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также в случаях, когда это необходимо для уточнения совершаемых операций и/или для обеспечения сохранности денежных средств Клиента;
- не совершать по Счетам / Банковским счетам, к которым выпущена Карта (- ы), операций, нарушающих режим работы указанных счетов.

6.7. Права Банка

6.7.1. Банк имеет право произвести Блокировку Карты:

6.7.1.1. в случаях нарушения Клиентом порядка использования Карты, изложенного в Правилах по Картам и в п. 6.6 Общих Условий;

6.7.1.2. на основании полученного от Клиента уведомления о Блокировке Карты:

- а) переданного в Банк письменно путем обращения в Подразделение Банка либо устно в соответствии Разделом 11 Общих Условий либо Разделом 12 Общих Условий;
- б) указанного в п. 6.9 настоящих Общих Условий.

6.7.2. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске Карты, перевыпуске ранее выпущенной Карты с прежним сроком действия или перевыпуске ранее выпущенной Карты с новым сроком действия без указания причин.

6.7.3. Банк имеет право отказать в Авторизации, если сумма Операции по Карте превышает Доступный баланс по Карте, или если у Банка есть основание полагать, что Операция по Карте может быть незаконной или мошеннической.

6.7.4. Банк имеет право производить списание денежных средств без получения дополнительно согласия Клиента:

- со Счета Клиента - в соответствии с п. 3.5 Общих Условий;
- с Банковского счета - сумму допущенного Клиентом (Доверенным лицом) овердрафта по Банковскому счету, а также суммы причиненных Банку убытков вследствие нарушения Общих Условий или Правил по Картам, суммы Несанкционированного перерасхода в случае, предусмотренном п. 5.38 Общих Условий. При этом при недостаточности средств списание осуществляется с его иного Банковского счета или с его любых Счетов в Банке.

6.8. Права Клиента

6.8.1. Клиент имеет право в случае несогласия с размером списанных со Счета / Банковского счета (или зачисленных на Счет / Банковский счет) средств опротестовать спорные Операции по Карте / Счету до 20 числа месяца, следующего за месяцем списания (зачисления) спорных сумм. Отсутствие письменных возражений Клиента до указанного срока означает согласие с Операциями по Карте/ Счету и суммами, списанными со Счета / Банковского счета (зачисленными на Счет / Банковский счет).

6.8.2. Клиент имеет право открыть до 5 Дополнительных Банковских карт и до 2 Дополнительных Кредитных карт, прикрепленных к одному Счету / Банковскому счету. Порядок выдачи Дополнительных Карт определяется Банком. Все операции, совершенные по Дополнительной Карте, считаются совершенными самим Клиентом.

6.9. Настоящим Клиент уведомляет Банк о необходимости Блокировки Карт (- ы) и поручает Банку произвести Блокировку Карт (- ы) в следующих случаях:

- при доставке Карт (- ы) в региональные подразделения Банка;
- в случае реализации заложенного Клиентом Банку имущества;
- в случае проведения реструктуризации кредитных договоров, заключенных между Клиентом и Банком;
- при наложении ареста (и иных ограничений, предусмотренных законом) по требованию уполномоченных государственных органов (должностных лиц) на денежные средства Клиента, находящиеся на Счетах / Банковских счетах, к которым выпущена Карта (- ы);
- при предъявлении в Банк для исполнения исполнительных (расчетных) документов о взыскании денежных средств с Клиента;
- при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных операциях в связи с Картой;
- при получении Банком от Клиента уведомления, предусмотренного п. 6.6.6 Общих Условий;
- при получении Банком от Платежной Системы уведомления об утере Карты;
- по истечении 30 дней, на которые была произведена Блокировка Карты на основании полученного от Клиента уведомления о Блокировке Карты по причине её возможной утери Клиентом, если в указанный срок Клиент не обратился в Банк с уведомлением об отмене указанной Блокировки Карты;
- при получении Банком сведений о смерти Клиента;
- при последовательном трёхкратном неправильном наборе Клиентом ПИН кода.

6.10. Дополнительные условия по Картам, выпущенным в рамках совместных ко-брендинговых проектов Банка.

6.10.1. Настоящие дополнительные условия применяются в случае, если Клиент является участником совместного ко-брендингового проекта (участником программы лояльности) Банка и компании (владельца программы лояльности), с которой Банк заключил договор о выпуске и обслуживании ко-брендинговых Карт.

6.10.2. В связи с участием Клиента в совместном ко-брендинговом проекте (программе лояльности) последний поручает Банку передавать в адрес компании, с которой Банк заключил договор о выпуске и обслуживании ко-брендинговых Карт (владельца программы лояльности), следующую информацию:

6.10.2.1. Сведения для регистрации Клиента в совместном ко-брендинговом проекте (программе лояльности):

- персональные данные Клиента: ФИО, дата рождения, почтовый адрес, рабочий, домашний и мобильный телефоны, адрес электронной почты;
- номер программы лояльности, определяемый программой лояльности;
- ответы Клиента на вопросы программы лояльности, указанные в Заявлении (Анкете) Клиента, предоставляемом (-ой) в Банк для получения ко-брендинговой Карты;
- информацию о желании Клиента получать информацию о программе лояльности в форме SMS-уведомлений и электронных почтовых сообщений;
- присваиваемый в рамках программы лояльности номер ко-брендинговой Карты;
- прочую информацию в соответствии с условиями программы лояльности.

6.10.2.2. Информацию об Операциях по ко-брендинговой Карте при оплате товаров (работ, услуг).

6.10.3. Для целей применения п. 6.10.2.2 Общих Условий оплатой товаров (работ, услуг) признается также совершение платежей с использованием Устройств Банка или Системы Raiffeisen CONNECT. К оплате товаров (работ, услуг) не относятся:

- снятие наличных денежных средств в банкоматах и кассах Банка, а также иных банков;
- перевод денежных средств в рамках услуги VISA Money Transfer;
- Моментальные переводы между Картами.

6.10.4. Условия участия Клиента в совместном ко-брендинговом проекте (программе лояльности) опубликованы на сайте программы лояльности, адрес которой указывается в соответствующем разделе на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru).

7. Порядок предоставления и погашения Кредитов для расчетов по Операциям по Кредитной карте

7.1. Предоставление Кредитов

7.1.1. После рассмотрения Пакета документов Клиента (включая Заявление на выпуск Кредитной карты), необходимых Банку для принятия решения о выдаче Кредитной карты в соответствии с запрашиваемым Кредитным лимитом, определяется соответствие Клиента внутренним критериям платежеспособности, устанавливаемым Банком по собственному усмотрению и пересматриваемым время от времени. Если Клиент, по мнению Банка, удовлетворяет его внутренним требованиям, Банк заключает с Клиентом Договор и определяет Расчетную дату.

7.1.2. В случае получения Банком возражений, предусмотренных пунктом 2.9 Общих Условий, Банк приостанавливает обслуживание Кредитной карты с момента получения Банком таких возражений.

7.1.3. Кредит предоставляется в валюте Счета, по которому установлен Кредитный лимит.

7.1.4. Кредит предоставляется Банком после получения последним расчетного документа, предъявленного к Счету Клиента, или электронных данных, поступающих из Платежной системы и Устройств Банка (указанные расчетные документы и электронные данные в целях настоящего Раздела совместно именуется «платежные документы»), в случае, если сумма средств на Счете Клиента недостаточна для:

- исполнения указанных выше платежных документов;
- уплаты Банку комиссии за их исполнение;
- уплаты платы за участие в программе страхования (если применимо);
- уплаты других комиссий в соответствии с Тарифами Банка.

7.1.5. При этом Кредит будет считаться предоставленным Клиенту на сумму, составляющую разницу между суммой, составляющей сумму платежного документа, комиссии Банка за его исполнение, предусмотренной Тарифами по Кредитной карте, платы за участие в программе страхования (если применимо), других комиссий в соответствии с Тарифами Банка, и суммой, находящейся на Счете Клиента на дату представления в Банк такого платежного документа, списания комиссий, платы за участие в программе страхования (если применимо).

7.1.6. Банк предоставляет Клиентам-сотрудникам компаний - корпоративных клиентов Банка и Сотрудникам Банка возможность обслуживаться по тарифам для Кредитных карт и Счетов для сотрудников компаний - корпоративных клиентов Банка и Сотрудников Банка соответственно.

В случае прекращения трудовых отношений между сотрудником компании - корпоративного клиента Банка и компанией - корпоративным клиентом Банка или Сотрудником Банка и его работодателем обслуживание Клиента осуществляется на основании стандартных Тарифов для Кредитных карт и Счетов физических лиц, с условиями которых Клиент может в любое время ознакомиться в Подразделениях Банка, на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru) или позвонив в Информационный Центр Банка (к данному случаю п. 2.8 Общих Условий не применяется). При этом перевод Клиента на указанные выше стандартные тарифы осуществляется Банком не позднее 14 дней с даты получения Банком информации о прекращении трудовых отношений между сотрудником компании - корпоративного клиента Банка и компанией - корпоративным клиентом Банка или Сотрудником Банка и его работодателем.

7.1.7. Годовая комиссия за обслуживание Кредитной карты взимается в соответствии с Тарифами, действующими на дату заключения Договора, в дату списания со Счета суммы первой Операции по Счету (если иной порядок взимания годовой комиссии за обслуживание Кредитной карты не установлен Тарифами, действующими на дату заключения Договора).

За второй и последующие годы обслуживания Кредитной карты годовая комиссия списывается в последний календарный день месяца через год после списания со Счета годовой комиссии за предыдущий год, независимо от того, пользовался ли Клиент Кредитной картой в этот период или нет (если иной порядок взимания годовой комиссии за обслуживание Кредитной карты за второй и последующие годы не установлен Тарифами, действующими на дату заключения Договора). В случае если последний календарный день месяца приходится на субботу, воскресенье или праздничный день, то годовая комиссия за обслуживание Кредитной карты списывается в первый день следующего месяца, если он не является субботой, воскресеньем или праздничным днем.

Если Клиент желает отказаться от обслуживания по Кредитной карте в следующем году, он должен письменно уведомить Банк о блокировке Кредитной карты и закрытии Счета не позднее 20 числа (включительно) месяца списания годовой комиссии за обслуживание Кредитной карты. Годовая комиссия взимается за каждый полный и неполный год.

7.1.8. Клиент обязуется получить изготовленную Кредитную карту в Подразделении Банка, которое Клиент указал в анкете на выпуск Кредитной карты/заявлении на перевыпуск Кредитной карты:

7.1.8.1. В течение 2 месяцев с момента заключения Договора. По истечении указанного срока Банк уничтожает невостребованную Кредитную карту, после чего действие Договора прекращается, и Клиент поручает Банку закрыть Счет, открытый в соответствии с Договором.

7.1.8.2. В течение 2 месяцев

- с момента окончания срока действия ранее выпущенной Кредитной карты в случае перевыпуска карты на новый срок по инициативе Банка;
- с момента предоставления в Банк заявления о перевыпуске Кредитной карты в случае перевыпуска карты по просьбе Клиента.

По истечении указанного срока Банк уничтожает невостребованную Кредитную карту, а Клиенту необходимо обратиться в Подразделение Банка лично для погашения задолженности в установленные Банком сроки и подачи заявления, установленного Банком образца для закрытия Счета и прекращения Договора. При непредоставлении в Банк заявления Счет может быть закрыт в соответствии с п. 3.13 настоящих Общих Условий.

7.1.9. Банк вправе по своему усмотрению заблаговременно до истечения срока действия Кредитной карты автоматически перевыпустить Кредитную карту на новый срок. В указанном случае перевыпущенная Кредитная карта доставляется в обслуживающее Клиента Подразделение Банка, о чем Клиент извещается посредством отправки ему электронного сообщения или SMS-сообщения в соответствии с контактной информацией, предоставленной Клиентом в Заявлении на выпуск Кредитной карты. При таком перевыпуске Кредитной карте присваивается прежний ПИН - код, который Клиент имеет право сменить в соответствии с п.1.53 Общих Условий.

Клиент может обратиться лично в Подразделение, в котором выпущена Кредитная карта либо в Информационный центр с целью перевыпуска Кредитной карты (например, при необходимости замены пластика, смены ПИН - кода, утере или краже Кредитной карты, а также перевыпуска на новый срок действия) того же типа. При таком перевыпуске Кредитной карте присваивается новый ПИН - код. Перевыпуск Кредитной карты того же типа на прежний срок действия осуществляется при наличии Доступного баланса по Кредитной карте в размере комиссии за перевыпуск Кредитной карты (если применимо), установленной действующими на дату заключения Договора Тарифами. Перевыпуск Кредитной карты того же типа на новый срок осуществляется при условии, что до окончания срока действия Кредитной карты осталось не более 3-х месяцев, наличия Доступного баланса по Кредитной карте в размере комиссии за перевыпуск Кредитной карты (если применимо) и годовой комиссии за обслуживание Кредитной карты, предусмотренных действующими на дату заключения Договора тарифами, а также если Клиент заранее не уведомил Банк об отказе от обслуживания по Кредитной карте в следующем году, предусмотренном п. 7.1.7 Общих условий. При указанном в настоящем пункте порядке перевыпуска Кредитной карты на новый срок годовая комиссия за обслуживание Кредитной карты в дальнейшем будет взиматься в соответствии с п. 7.1.7 Общих условий.

В случае прекращения Банком выпуска Кредитных карт соответствующего типа, Клиенту может быть по его желанию выпущена Кредитная карта иного типа, для чего Клиенту необходимо заполнить заявление на перевыпуск кредитной карты при личном обращении в Подразделение Банка либо через систему Raiffeisen CONNECT (при наличии у Клиента доступа к системе Raiffeisen CONNECT).

7.1.10. В целях обеспечения исполнения обязательств Клиента Банк вправе удерживать находящиеся на Счете денежные средства, не исполняя распоряжения Клиента в течение 40 календарных дней, считая с даты возврата Кредитной карты в Банк или подачи заявления о закрытии Счета (расторжении Договора), к которому выпущена Кредитная карта, или окончания ее срока действия, и использовать эти средства для зачета при окончательных расчетах с Клиентом.

7.1.11. Банк допускает снятие наличных денежных средств в пределах дневного и месячного Лимитов снятия наличных согласно действующим на дату такого снятия Тарифам. Действие дневного Лимита снятия наличных ограничено одними сутками, действие месячного Лимита снятия наличных ограничено Отчетным периодом.

7.2. Начисление процентов за пользование кредитными средствами

7.2.1. Проценты за пользование кредитными средствами начисляются в валюте Кредита, начиная с даты, следующей за Датой предоставления Кредита, до даты полного погашения задолженности включительно.

7.2.2. Начисление процентов производится ежедневно за фактический период пользования кредитными средствами по ставке Банка согласно Тарифам, действующим на дату заключения Договора, за исключением случаев:

- описанных в п. 7.1.6 Общих Условий;
- когда Клиент изменяет тарифный план по Кредитной карте. В этом случае начисление процентов производится ежедневно за фактический период пользования кредитными средствами по ставке Банка согласно Тарифам, действующим на момент такого изменения.

7.2.3. Правила о начислении процентов за пользование кредитными средствами применяются с учетом условий о Льготном периоде кредитования.

7.2.4. В случае превышения Клиентом установленного Кредитного лимита (в том числе в результате списания со счета банковских комиссий), на сумму перерасхода Кредитного лимита Банк начисляет проценты в размере, установленном Тарифами, в связи с несоблюдением Клиентом установленного в соответствии с п. 1.37 Общих Условий размера Кредитного лимита.

7.3. Погашение задолженности по кредиту

7.3.1. Все средства, поступающие на счет Клиента, списываются Банком без дополнительного согласия Клиента в счет погашения задолженности по кредиту (при ее наличии) в следующем порядке:

- 1) Судебные издержки и иные расходы Банка по взысканию задолженности;
- 2) Просроченные проценты;
- 3) Перерасход Кредитного лимита;
- 4) Просроченная задолженность;
- 5) Начисленные % к погашению;
- 6) 5 % от Задолженности прошлых периодов (задолженности до востребования);
- 7) 5 % от Задолженности льготного периода;
- 8) Задолженность льготного периода;
- 9) Задолженность прошлых периодов (Задолженность до востребования);
- 10) Задолженность текущего периода.

При этом Клиент обязан ежемесячно осуществлять Минимальный платеж не позднее последнего дня соответствующего Платежного периода, но не ранее соответствующей Расчетной даты.

7.3.2. Минимальным платежом при отсутствии судебных издержек и иных расходов Банка по взысканию задолженности, просроченных процентов, перерасхода Кредитного лимита и Просроченной задолженности, в первую очередь, погашаются начисленные к погашению проценты за пользование Кредитом, а оставшаяся часть направляется на погашение основного долга в соответствии с п. 7.3.1 Общих Условий. При этом размер Доступного баланса по Кредитной карте увеличивается на сумму погашенного основного долга.

7.3.3. Если сумма Общей задолженности по кредиту на Расчетную дату текущего месяца, за исключением судебных издержек и иных расходов Банка по взысканию задолженности, составила сумму, меньшую либо равную 20 долларам США (или 20 евро, или 600 рублям Российской Федерации), то Минимальный платеж должен равняться Общей задолженности по кредиту.

7.3.4. Если Клиент не осуществил Минимальный платеж в установленные настоящими Общими Условиями сроки, Банк вправе потребовать немедленного погашения Общей задолженности по кредиту, а также судебных издержек и иных расходов Банка по взысканию задолженности (при их наличии).

7.3.5. Средства, оставшиеся после полного погашения Общей задолженности по кредиту, увеличивают Доступный баланс по Кредитной карте.

7.3.6. На сумму Положительного баланса по Счету проценты не начисляются.

7.4. Ответственность сторон

7.4.1. За просрочку Минимального платежа с Клиента взимается штраф в размере, установленном Тарифами Банка. Штраф взимается за счет средств предоставленного Кредитного лимита. Если доступного остатка Кредитного лимита недостаточно для оплаты штрафа в полном размере, Банк вправе взимать штраф также за счет кредитования Клиента с превышением установленного Кредитного лимита.

7.4.2. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств в соответствии с Договором, Правилами по Картам, настоящими Общими Условиями и иными документами, заключенными между Клиентом и Банком, Клиент предоставляет Банку право на списание денежных средств без дополнительного согласия Клиента с любого Счета Клиента (независимо от валюты Счета) без распоряжения Клиента. При этом Клиент уполномочивает Банк осуществить конверсию денежных средств, находящихся на Счетах в той или иной валюте, в валюту неисполненного Клиентом денежного обязательства по курсу Банка на дату осуществления конверсии.

7.4.3. При наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Банк вправе требовать досрочного погашения Общей задолженности по Кредиту в полном размере. Клиент обязан произвести полное погашение Общей задолженности по кредиту в течение 30 календарных дней с даты направления требования. В случае исполнения Клиентом требования Банка Договор считается расторгнутым по соглашению сторон. В случае неисполнения Клиентом предусмотренного настоящим пунктом требования Банк вправе взыскать сумму задолженности в судебном порядке.

7.5. Получение ежемесячной Выписки по Счету Кредитной карты:

7.5.1. Выписка по Счету Кредитной карты содержит размер и сроки внесения Минимального платежа, установленную Расчетную дату, информацию об Операциях по Счету / Операциях по Кредитной карте, а также может содержать иные сведения. Выписка по Счету Кредитной карты формируется ежемесячно в 23 часа 59 минут по московскому времени дня, предшествующего Расчетной дате.

7.5.2. Выписка по Счету Кредитной карты направляется Клиенту по электронной почте, адрес которой указан в Договоре, если иное не предусмотрено Договором или Клиент не обратился в Банк для изменения способа получения Выписки по Счету Кредитной карты.

7.5.3. Банк не несет ответственности за неполучение Клиентом Выписки по Счету по причинам, не зависящим от Банка.

8. Порядок предоставления и погашения Потребительских кредитов**8.1. Порядок предоставления Кредита**

8.1.1. После рассмотрения Пакета документов, Банк определяет соответствие Клиента установленным Банком критериям платежеспособности заемщика. Если Клиент, по мнению Банка, соответствует установленным Банком критериям платежеспособности заемщика, Банк заключает с Клиентом Кредитный Договор и предоставляет Кредит в соответствии с одобренными Банком условиями Кредита.

Условия Кредита в части размера процентной ставки по Кредиту, минимальной/ максимальной суммы Кредита, минимального/максимального срока Кредита, комиссии за обслуживание кредита⁷ (если в соответствии с условиями, указанными в Заявлении на Кредит, Клиент уплачивает Банку данную комиссию), минимальной суммы частичного досрочного погашения, иные условия кредитования определяются в соответствии с Тарифами, действующими на момент предоставления Клиентом Анкеты в Банк и не подлежат изменению, если иное не установлено Общими условиями.

Размер подлежащей уплате неустойки определяется Тарифами, действующими на момент начисления неустойки, если по указанным Тарифам размер неустойки меньше чем указанный в Тарифах, действующих на момент предоставления Клиентом Анкеты в Банк. В остальных случаях размер неустойки определяется Тарифами, действующими на момент предоставления Клиентом Анкеты в Банк.

8.1.2. Кредит предоставляется Клиенту в безналичной форме, путем зачисления всей суммы Кредита на Счет в полном объеме в дату выдачи Кредита, либо путем выдачи суммы Кредита наличными денежными средствами через кассу Банка, либо иным способом, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, с соблюдением установленного нормативными актами Российской Федерации порядка предоставления кредитов в иностранной валюте. Порядок предоставления Кредита определяется Клиентом в Анкете и в последующем не может быть изменен.

8.2. Уплата процентов и возврат Кредита

8.2.1. Проценты за пользование Кредитом начисляются Банком в валюте Кредита, ежемесячно, начиная со дня, следующего за Датой предоставления Кредита, и по день окончания Срока Кредита включительно, на остаток суммы Кредита (ссудной задолженности), подлежащей возврату, учитываемой Банком на Ссудном счете Клиента (на начало операционного дня), из расчета процентной ставки, установленной в Заявлении на Кредит, и фактического количества дней процентного периода⁸.

8.2.2. В случае если последний день Процентного периода приходится на нерабочий день, списание производится в первый Рабочий день, следующий за датой ежемесячного платежа, который исключается из расчета при начислении процентов в следующий Процентный период.

В зависимости от технических особенностей Подразделения Банка, где был выдан Кредит, если последний день Последнего Процентного периода приходится на нерабочий день, днем окончания Последнего Процентного периода считается как предшествующий ему Рабочий день, так и ближайший следующий за ним Рабочий день.

8.2.3. Клиент возвращает Кредит, уплачивает проценты, начисленные за пользование Кредитом, суммы комиссий за обслуживание кредита (если применимо) и ежемесячных страховых платежей (если применимо) путем осуществления равных ежемесячных платежей, начиная с даты первого платежа, указанной в Заявлении на Кредит, в следующем порядке:

8.2.3.1. Ежемесячный платеж уплачивается Клиентом в соответствующее число каждого месяца, определенное в Заявлении на кредит (Дата платежа). Для обеспечения своевременных расчетов по кредиту Клиент предоставляет Банку право в указанные выше сроки без получения дополнительного согласия Клиента списывать со Счета соответствующую сумму в валюте Кредита. В случае если Дата платежа приходится на нерабочий день, уплата очередного ежемесячного платежа производится в первый Рабочий день, следующий за Датой платежа.

Сумма ежемесячного страхового платежа (если применимо) может быть списана в первый Рабочий день, следующий за датой списания очередного ежемесячного платежа.

8.2.3.2. Суммы в валютах, отличных от валюты Кредита, полученные Банком любыми способами в качестве исполнения обязательств Клиента, освобождают Клиента от его обязательств перед Банком только в определенном размере. Данная величина исполнения обязательств ограничивается суммой, зачисленной на Счет после проведения Банком операции конверсии в валюту Кредита сумм, полученных в валютах, отличных от валюты Кредита, применяя действующий внутренний курс Банка для такой конверсии на дату ее проведения. Если суммы в валютах, отличных от валюты Кредита, полученные Банком в результате описанной выше конверсии, будут недостаточны для погашения обязательств Клиента перед Банком в валюте Кредита, Клиент должен полностью компенсировать недостающую сумму по первому требованию Банка.

8.2.3.3. Все ежемесячные платежи по возврату Кредита и уплате начисленных процентов (за исключением последнего платежа) Клиент производит не позже Даты платежа, в виде ежемесячного платежа, определяемого по формуле:

$$\text{Размер ежемесячного платежа} = \text{ОСЗ} \times \frac{\text{ПС}}{1 - (1 + \text{ПС})^{-\text{КОЛ. мес.}}} + \text{КОК (если применимо)} + \text{ЕСП (если применимо)}^9$$

где: ОСЗ – остаток суммы Кредита на расчетную дату (в валюте кредита); ПС – месячная процентная ставка, равная 1/12 от годовой процентной ставки, установленной в соответствии с Кредитным Договором (в процентах годовых); Кол. мес. – количество полных Процентных периодов, оставшихся до дня окончания Срока Кредита; КОК – сумма комиссии за обслуживание кредита, установленная в соответствии с Кредитным Договором; ЕСП – сумма ежемесячного страхового платежа, указанная в Заявлении на Кредит.

Размер ежемесячного платежа подлежит перерасчету на основании вышеуказанной формулы при осуществлении Клиентом частичного досрочного исполнения обязательств по Кредитному Договору в соответствии с п.8.2.4 Общих условий.

8.2.3.4. Последний платеж по Кредиту включает в себя платеж по возврату всей оставшейся суммы Кредита, платеж по уплате начисленных процентов, суммы комиссии за обслуживание кредита (если применимо) и ежемесячного страхового платежа (если применимо). Проценты уплачиваются из расчета пользования всей оставшейся суммой кредита за фактическое количество дней пользования за период времени, начиная с даты, следующей за днем окончания предпоследнего полного Процентного периода, вплоть до дня окончания Срока Кредита, причем обе даты включительно.

8.2.3.5. При отсутствии просрочки в исполнении обязательств Клиентом из суммы ежемесячного платежа, полученного Банком, в первую очередь погашаются обязательства по выплате суммы комиссии за обслуживание кредита (если применимо), начисленных процентов за текущий Процентный период, а оставшиеся средства направляются в счет возврата Кредита и ежемесячного страхового платежа (если применимо).

8.2.3.6. В случае недостаточности денежных средств Клиента для исполнения им обязательств по Кредитному Договору в полном объеме денежные средства направляются на исполнение обязательств Клиента перед Банком в следующей очередности:

- 1) судебные издержки и иные расходы Банка по взысканию задолженности;
- 2) неустойка (штрафы, пени);

⁷ Ранее данная комиссия именовалась «комиссией за обслуживание счета», затем наименование комиссии было изменено на «комиссию за обслуживание кредита». В остальном комиссия взимается в порядке и на условиях, установленных Кредитным договором.

⁸ По Кредитным Договорам, которые были заключены на основании Пакетов документов, поданных Клиентами до 23.02.2009 г. (включительно) в подразделения «Б» Банка (информацию о перечне подразделений "Б" можно уточнить на сайте Банка по адресу "http://www.raiffeisen.ru/retail/branch/") проценты за пользование Кредитом начисляются Банком по день фактического возврата Кредита. Данное положение распространяется на все указанные Кредитные договоры с момента их заключения. Действие данной скидки распространяется также на положения о начислении процентов, предусмотренные п.п. 8.4.1, 8.8.2 Общих Условий.

⁹ Здесь и далее по тексту данного Раздела - для Кредитных договоров, заключенных до 30/01/2012 г., при добровольном согласии Клиента на участие в программе страхования ЕСП учитывается при определении размера ежемесячного платежа.

- 3) просроченная ежемесячная комиссия (если применимо);
- 4) просроченные проценты за пользование Кредитом;
- 5) просроченная сумма основного долга;
- 6) ежемесячная комиссия (если применимо);
- 7) проценты за пользование Кредитом;
- 8) сумма основного долга;
- 9) плата за участие в программе страхования, ежемесячный страховой платеж (если применимо).

8.2.4. Досрочное полное и частичное исполнение обязательств по Кредитному Договору может осуществляться в следующем порядке, если иное не установлено договором между Банком и Клиентом:

8.2.4.1. Клиент обязан лично или через Доверенное лицо предоставить в Подразделение Банка письменное заявление-обязательство, оформленное по форме Банка, о намерении осуществить досрочный возврат кредита не менее чем за 1 (Один) Рабочий день до даты предполагаемого осуществления досрочного возврата Кредита, за исключением случаев, когда полное досрочное погашение Кредита осуществляется за счет средств нового Кредита, предоставленного Банком Клиенту.

8.2.4.2. Сумма, заявляемая Клиентом для частичного досрочного возврата Кредита, не может быть менее минимальной суммы досрочного погашения, определенной в Тарифах. Сумма частичного досрочного погашения не включает в себя сумму ежемесячного платежа и суммы просроченной задолженности с учетом неустойки (при наличии).

8.2.4.3. В случае осуществления Клиентом полного досрочного возврата Кредита, проценты за пользование Кредитом, а также сумма комиссии за обслуживание кредита (если применимо), начисленные до даты такого досрочного возврата, подлежат уплате в полном объеме в дату полного досрочного исполнения обязательств.

8.2.4.4. После осуществления Клиентом частичного досрочного возврата Кредита производится перерасчет ежемесячного платежа в соответствии с формулой, указанной в п. 8.2.3.3 Общих условий, Срок Кредита при этом остается неизменным.

8.2.4.5. Если денежных средств недостаточно для осуществления полного или частичного возврата кредита соответственно (в зависимости от того, планировал ли Клиент погасить задолженность полностью или частично), досрочный возврат Кредита не производится.

8.2.5. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по возврату Кредита и процентов за пользование Кредитом Банк оставляет за собой право направить Клиенту письмо с напоминанием о необходимости погашения Клиентом задолженности перед Банком.

8.3. Основания для досрочного истребования Кредита

8.3.1. Клиент обязан по требованию Банка вернуть Кредит Банку до окончания Срока Кредита, уплатить проценты за пользование Кредитом, исполнить в полном объеме иные денежные обязательства по Кредитному Договору при возникновении любого из оснований для досрочного истребования Кредита, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3.2. Факт возникновения основания для досрочного истребования Кредита устанавливает Банк. Основание для досрочного возврата Кредита считается возникшим на следующий календарный день после дня отправки Банком соответствующего письменного уведомления Клиенту.

8.3.3. В случае возникновения основания для досрочного истребования Кредита, определенного в п. 8.3.1 Общих Условий, Банк в первую очередь удовлетворяет свои требования путем списания денежных средств Клиента, размещенных на банковских Счетах, открытых в Банке, без дополнительного согласия Клиента.

8.3.4. В случае недостаточности денежных средств на банковских Счетах Банк по своему усмотрению принимает любые меры по защите своих прав, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

8.4. Обязанности Клиента

8.4.1. Возвратить полученные по Кредитному Договору денежные средства в полном объеме, уплатить все начисленные Банком проценты, суммы комиссий за обслуживание кредита (если применимо) и ежемесячных страховых платежей (если применимо) за весь фактический период пользования Кредитом в течение Срока кредита, считая с Даты предоставления Кредита, а также все иные платежи, подлежащие уплате Клиентом Банку в соответствии с Кредитным Договором.

8.4.2. Возвращать Кредит, уплачивать начисленные Банком проценты за пользование Кредитом, суммы комиссий за обслуживание кредита (если применимо) и ежемесячных страховых платежей (если применимо) путем осуществления ежемесячных платежей в порядке, установленном в п. 8.2 Общих Условий.

8.4.3. Досрочно вернуть Кредит, уплатить начисленные проценты за пользование Кредитом, а также все иные платежи, подлежащие уплате Клиентом Банку, в соответствии с Кредитным Договором, не позднее 30 (Тридцати) календарных дней, считая с даты предъявления Банком письменного требования о досрочном исполнении обязательств Клиентом по Кредитному Договору по основаниям в соответствии с п.8.3 Общих Условий.

8.4.4. Ознакомиться, соблюдать и надлежащим образом исполнять условия Кредитного Договора, в том числе Общие Условия, Правила по Картам, Тарифы, Заявление на Кредит и др.

8.4.5. Уведомить Банк об изменении места жительства, изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, смене места работы (профессии, должности), смене имени, а также об обстоятельствах, способных повлиять на исполнение обязательств по Кредитному Договору (телеграммой или заказным письмом с уведомлением о вручении) в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента наступления указанных обстоятельств.

8.4.6. Заблаговременно письменно уведомить Банк о возможном временном отсутствии (более одного месяца) Клиента хотя бы в одном из субъектов Российской Федерации, где имеются Подразделения Банка, либо о возникновении иных обстоятельств, действующих более одного месяца, вследствие которых Клиент не сможет самостоятельно исполнять свои обязанности по Договору.

8.4.7. Возмещать Банку все фактически понесенные Банком или привлеченными им лицами расходы, связанные с принудительным истребованием Кредита, а также сумм процентов и сумм всех задолженностей Клиента по Кредитному Договору, а также возмещать Банку расходы, связанные с принудительным взысканием задолженности и/или реализацией прав Банка по любым обеспечительным договорам, заключенным в качестве обеспечения исполнения обязательств Клиента по Кредитному Договору. В случае невозмещения указанных расходов Банку в добровольном порядке, соответствующие средства будут списаны с любого из Счетов Клиента в Банке без дополнительного согласия Клиента.

8.4.8. Не производить зачет встречных однородных требований в отношении каких-либо сумм, уплачиваемых им Банку по Кредитному Договору, и не производить какие-либо иные удержания из указанных сумм, за исключением случаев, когда Клиент обязан производить такие удержания в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.5. Обязанности Банка

8.5.1. Предоставить Клиенту Кредит в соответствии с условиями Кредитного Договора.

8.6. Права Клиента

8.6.1. Произвести полный или частичный досрочный возврат Кредита в соответствии с п. 8.2 Общих Условий.

8.7. Права Банка

8.7.1. Потребовать полного досрочного исполнения обязательств по Кредитному Договору путем предъявления письменного требования о досрочном возврате Кредита, начисленных процентов за пользование Кредитом, а также всех иных платежей, подлежащих уплате Клиентом Банку в соответствии с Кредитным Договором, при возникновении оснований для досрочного истребования Кредита в соответствии с п. 8.3 Общих Условий.

8.7.2. Передать любому иному лицу, а также заложить или иным образом распорядиться любыми своими правами по Кредитному Договору. Банк вправе раскрывать любому лицу, которому могут быть уступлены права Банка по Кредитному Договору, любую информацию о Клиенте и Кредитном Договоре.

8.8. Ответственность сторон

8.8.1. Клиент отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Кредитному Договору всеми своими доходами и всем принадлежащим ему имуществом.

8.8.2. При нарушении сроков осуществления ежемесячного платежа или неоплате ежемесячного платежа полностью или частично или несвоевременном погашении иной задолженности Клиента по Кредитному Договору, Клиент обязан уплатить Банку неустойку в размере и порядке, указанном в Тарифах. С даты начала начисления неустойки проценты за пользование Кредитом на сумму просроченной задолженности по Кредиту, на которую начисляется неустойка, Банком не начисляются и Клиентом не уплачиваются.

8.9. Прочие условия

8.9.1. Положения Кредитного Договора, регулирующие отношения Клиента и Банка по поводу предоставления Кредита, действуют с момента вступления Кредитного Договора в силу до полного исполнения Клиентом обязательств в связи с предоставлением Кредита. Если в отношении отдельных положений Кредитного Договора нельзя однозначно установить срок действия, такое положение Кредитного Договора считается действующим.

8.9.2. Банк и Клиент взаимно обязуются сохранять конфиденциальность финансовой и прочей информации, полученной друг от друга. Передача такой информации третьим лицам возможна только с письменного согласия или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Данное положение не распространяется на правоотношения, возникающие в случае совершения Банком уступки прав по Кредитному Договору, либо истребования задолженности по Кредитному Договору с привлечением третьих лиц.

8.9.3. Ответственность за ненадлежащее исполнение п. 8.9.2 Общих Условий в любом случае не может превышать размера реального ущерба.

8.9.4. Клиент настоящим выражает свое согласие на то, что в случае надлежащего исполнения им обязательств по Кредитному договору Банк имеет право выпустить Клиенту Кредитную карту и установить по Счету Кредитный лимит без его отдельного заявления. Выпуск и использование Кредитной карты осуществляются в соответствии с Общими условиями, Правилами по Картам и Тарифами (в части, не противоречащей настоящему пункту). Доставка Кредитной карты Клиенту осуществляется способом, выбранным Банком. Совершая операции с использованием Кредитной карты, Клиент соглашается с установленным Кредитным лимитом и предоставлением ему Кредита, обязуется надлежащим образом исполнить свои обязанности по погашению задолженности по Кредитной карте.

9. Правила обслуживания в Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис

9.1. Общие положения

9.1.1. Клиент может получить доступ к услугам Систем Raiffeisen CONNECT (сокращенное наименование Системы - R CONNECT) или Электронный офис в порядке, определенном настоящим Разделом. Выбор конкретной Системы определяется техническими возможностями Подразделения Банка, в котором обслуживается Клиент.

Правила настоящего Раздела регулируют порядок предоставления Банком Клиенту информации по Счетам Клиента через Системы, права и обязанности Клиента относительно доступа к Системе и использования услуг, предоставляемых Банком, а также устанавливают порядок и условия подключения, работы с Системой, блокировки доступа к услугам Системы, а также отключения доступа к услугам Системы.

9.1.2. Положения настоящего Раздела являются неотъемлемой частью Соглашения об использовании документов в электронной форме и признании АСП в системе Raiffeisen CONNECT и Договора об обмене электронными документами, заверенными АСП, в системе Электронный офис.

9.1.3. Системы предоставляют информацию по Счету через открытые средства коммуникации. Для обеспечения безопасности используется стандартный защищенный протокол передачи данных.

9.1.4. Предоставление Клиенту доступа к Системам осуществляется на основании заявления Клиента, подписанного в Подразделении Банка, о предоставлении доступа к Системе (далее – Заявление).

Способ формирования АСП в Системе Электронный Офис представляет собой работу программы генерации и проверки АСП на основании содержимого документа и пары ключей (Закрытого (Секретного) ключа для формирования подписи и Открытого (Публичного) ключа для проверки).

Способ формирования АСП в Системе Raiffeisen CONNECT указывается Клиентом в Заявлении, зависит от реализованных на момент подписания Заявления технических возможностей и может представлять собой один из следующих способов:

- работа программы генерации и проверки АСП на основании содержимого документа и пары ключей (Закрытого (Секретного) ключа для формирования подписи и Открытого (Публичного) ключа для проверки);
- работа на стороне Банка программы генерации Одноразового пароля, направляемого Банком Клиенту в виде SMS-сообщения на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированного в Банке для целей получения Клиентом Одноразовых паролей;
- генерация Клиентом Одноразового пароля с использованием Карт-ридера и активной Чиповой карты, выпущенной на имя Клиента .

АСП обладает следующими свойствами:

- АСП воспроизводим только лицом, владеющим необходимыми средствами формирования АСП,
- подлинность АСП может быть удостоверена;
- АСП неразрывно связан с подписываемым Электронным документом.

Электронный документ, подписанный АСП, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Клиента. Клиент соглашается с тем, что Электронный документ, подписанный АСП, может служить доказательством в суде.

АСП содержится в самом Электронном документе, в созданном и отправленном Электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и отправлен Электронный документ.

9.1.5. Банк оставляет за собой право:

- отказать Клиенту (или Доверенному лицу) в предоставлении доступа в Системы;

- приостановить выполнение распоряжений Клиента, полученных посредством Систем, до получения письменного распоряжения Клиента о необходимости их выполнения;
- изменить набор услуг, предоставляемых Клиенту через Системы;
- приостановить работу соответствующих Систем, как с предварительным уведомлением, так и без предварительного уведомления Клиента;
- инициировать смену ключей Клиента при сроке использования ключей более 1 года;
- устанавливать ограничения (лимиты) на суммы операций, проводимых в Системах;
- изменять способы формирования АСП в Системе;
- устанавливать ограничение на использование средств и способов формирования АСП,
- блокировать способ формирования АСП Клиента в Системах при наличии у Банка информации о вероятных или действительных противозаконных действиях с использованием данного АСП.

9.1.6. При получении доступа к услугам Систем Клиент обязан соблюдать следующий порядок использования Систем:

- не допускать возникновения просроченной задолженности по Счетам / Банковским счетам и любой иной задолженности перед Банком;
- соблюдать все условия Договора, Общих Условий, Тарифов, Соглашения об использовании документов в электронной форме и признании АСП в системе Raiffeisen CONNECT / Договора об обмене электронными документами, заверенными АСП, в системе Электронный офис;
- надлежащим образом исполнять все свои обязательства перед Банком, своевременно оплачивать или обеспечивать оплату всех комиссий, предусмотренных Тарифами Банка;
- не допускать совершения противозаконных операций с использованием Систем, не допускать использования Систем для совершения каких-либо мошеннических операций;
- своевременно отвечать на сообщения и обращения Банка, касающиеся исполнения обязательств Клиента перед Банком, направленные по указанным Клиентом Банку контактными данным (Контактный номер мобильного телефона, электронная почта и др.);
- предоставлять по запросу Банка в установленный Банком срок документы, подтверждающие совершаемые Клиентом посредством Систем операции по Счетам / Банковским счетам, в случаях, установленных законодательством РФ, а также в случаях, когда это необходимо для уточнения совершаемых операций и/или для обеспечения сохранности денежных средств Клиента;
- не совершать по Счетам / Банковским счетам операций посредством Систем, нарушающих режим работы указанных счетов.

9.1.7. Настоящим Клиент уведомляет Банк о необходимости Блокировки Систем и поручает Банку произвести Блокировку Систем в следующих случаях:

- при отсутствии доступа в Систему более 6 месяцев с момента осуществления первого доступа Клиента к услугам Системы;
- при расторжении всех Договоров между Банком и Клиентом
- при реализации Банком прав, указанных в п. 9.1.5 Общих Условий;
- при наложении ареста (и иных ограничений, предусмотренных законом) по требованию уполномоченных государственных органов (должностных лиц) на денежные средства Клиента, находящиеся на Счетах/Банковских счетах, к которым выпущена Карта (ы);
- при получении Банком сведений о смерти Клиента;
- при предъявлении в Банк для исполнения исполнительных (расчетных) документов о взыскании денежных средств с Клиента;

9.1.8. Банк имеет право произвести Блокировку Систем:

- в случаях нарушения Клиентом порядка использования Систем, изложенного в п. 9.1 Общих Условий и в Соглашении об использовании документов в электронной форме и признании АСП в системе Raiffeisen CONNECT / Договоре об обмене электронными документами, заверенными АСП, в системе Электронный офис;
- на основании полученного от Клиента уведомления о Блокировке Систем, включая уведомления Клиента, указанные в п. 9.1.7 Общих Условий.

9.1.9. Блокировка Систем по инициативе Клиента осуществляется Банком на основании полученного от Клиента уведомления о Блокировке Систем при обращении Клиента в Подразделение Банка лично либо в Информационный центр в соответствии с Разделом 11 Общих Условий в течение 2-х часов после получения Банком уведомления Клиента.

9.2. Порядок регистрации и работы Клиента в Системе Raiffeisen CONNECT

9.2.1. Для получения доступа к услугам Системы Клиенту необходимо обратиться в Подразделение Банка лично или через Доверенное лицо для оформления Заявления.

9.2.2. Клиент получает уникальные идентификаторы для использования Системы:

- логин для регистрации в Системе;
- защищенный ПИН - конверт с паролем и кодом PIN2, который необходим для доступа к процедуре создания электронных ключей.

9.2.3. Данные, содержащиеся в защищенном ПИН-конверте конфиденциальны и известны только Клиенту.

Логин и пароль позволяют осуществить доступ к информационным сервисам Системы, код PIN2 необходим для доступа к процедуре создания ключей.

9.2.4. Срок действия идентификаторов для использования Системы не превышает 60 дней с момента их выдачи Клиенту или его Доверенному лицу, при этом срок действия кода PIN2 после процедуры успешной генерации ключей не превышает 3 дней с момента первого использования кода PIN2.

По истечении указанных сроков, если Клиент не воспользовался доступом в Систему, доступ автоматически блокируется Банком.

Для возобновления работы с Системой необходимо получить новый доступ в Систему при личном обращении в Подразделение Банка или временные идентификаторы для использования Системы посредством Системы Райффайзен Телеинфо в соответствии с Разделом 12 Общих условий.

9.2.5. При первом входе в Систему Клиенту необходимо сменить полученные им логин и пароль в разделе «Настройки» на сервере Системы. В дальнейшем Клиент также имеет возможность сменить заданные им логин и/или пароль в разделе «Настройки» на сервере Системы. Система запрашивает смену логин и/или пароля раз в 180 дней. Указанный срок может быть изменен Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента способом, указанным в п. 2.10 Общих Условий.

9.2.6. Клиент получает доступ к активным операциям по Счетам (Картам) после прохождения процедуры генерации ключей и заключения с Банком посредством Системы «Соглашения об использовании документов в электронной форме и признании АСП сторон в Системе Raiffeisen CONNECT».

9.2.7. Для доступа к процедуре генерации электронных ключей необходим код PIN2, который используется Клиентом для входа в процедуру генерации ключей, получения и инсталляции клиентского программного обеспечения (Web - based Java Applet), отвечающего за генерацию пары «Открытый (Публичный) ключ – Закрытый (Секретный) ключ», обмен Открытыми (Публичными) ключами с Банком, формирование АСП к поручениям Клиента и проверку АСП Банка.

После успешного прохождения процедуры генерации ключей срок действия кода PIN2 не превышает 3 дней, но не более 60 дней с момента получения кода PIN2. В этот период его можно использовать в случае необходимости повторной генерации ключей.

9.2.8. Клиентское программное обеспечение удостоверяется международным сертификатом, подтверждающим его принадлежность Банку.

9.2.9. Генерация Открытого (Публичного) и Закрытого (Секретного) ключей Клиента выполняется на компьютере Клиента. Для защиты Закрытого (Секретного) ключа Клиента используется кодовая фраза («пароль к ключам»), которую Клиент задает при создании ключей и которая известна только Клиенту.

После регенерации ключей, действие предыдущих ключей прекращается, в Банк передается новый Открытый (Публичный) ключ и заключается новое «Соглашение об использовании документов в электронной форме и признании АСП сторон в Системе Raiffeisen CONNECT». Действующей парой ключей для Клиента в Системе является только та пара, которая была создана последней.

Новые ключи могут быть созданы при наличии действующего кода PIN2.

Получение новых идентификаторов для использования Системы (логина, пароля, кода PIN2) прекращает действие текущей пары ключей.

9.2.10. Обмен открытыми ключами с Системой происходит автоматически. Открытый ключ Клиента хранится в базе данных Системы. Закрытый ключ Клиента и Открытый ключ Банка сохраняются на электронном информационном носителе Клиента.

9.2.11. После генерации электронных ключей для доступа к активным операциям Система может запросить Клиента активировать электронные ключи. Для активации электронных ключей Клиенту необходимо обратиться в Информационный центр Банка в соответствии с Разделом 11 Общих Условий. Электронные ключи будут активированы Банком не позднее трех Рабочих дней с момента обращения Клиента.

9.2.12. Отказ от использования Системы производится путем отключения доступа к информационным сервисам и активным операциям по Счетам (Картам). Для отказа от использования Системы Клиенту необходимо обратиться в Подразделение Банка лично или через Доверенное лицо для оформления заявления на отказ от использования Системы.

9.2.13. С момента технической реализации возможности использования Одноразовых паролей порядок регистрации и работы Клиента в Системе Raiffeisen CONNNECT осуществляется в соответствии с пп. 9.2.1, 9.2.2 и 9.2.6 Общих Условий и с учетом следующих особенностей:

9.2.13.1. Клиент /Доверенное лицо при оформлении в Подразделении Банка Заявления получает следующие уникальные идентификаторы для использования Системы:

- логин для регистрации в Системе,
- защищенный ПИН - конверт с паролем для доступа к Системе.

Электронные документы в Системе Клиент подписывает Одноразовыми паролями (вводятся при совершении каждой операции).

Для получения Одноразового пароля Клиент должен предоставить в Банк соответствующее заявление и выбрать один из следующих способов получения Одноразового пароля (или выбрать оба способа):

1) в виде SMS-сообщений, направленных Банком на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированного в Банке для целей получения Клиентом Одноразовых паролей;

Клиент, уже зарегистрированный в Системе, в случае выбора способа получения Одноразовых паролей в виде электронного SMS-сообщения, может подключить данный способ получения Одноразового пароля самостоятельно, оформив соответствующее заявление в Системе;

2) в виде самостоятельной генерации Клиентом Одноразового пароля при одновременном использовании Карт-ридера и активной Чиповой карты, выпущенной на имя Клиента.

Заявление на подключение данного способа получения Одноразового пароля может быть оформлено только в Подразделении Банка.

Для генерации Одноразового пароля с использованием Карт-ридера Клиент может использовать любую активную Чиповую карту, выпущенную на имя Клиента. Дополнительные карты не могут быть использованы их владельцами для генерации Одноразового пароля с использованием Карт-ридера. За предоставление Карт-ридера взимается комиссия в соответствии с Тарифами Банка.

9.2.13.2. При выборе Клиентом одного из способов получения Одноразовых паролей, указанных в п.9.2.13.1, текущие электронные ключи Клиента прекращают свое действие.

9.2.13.3. Данные, содержащиеся в защищенном ПИН-конверте и Одноразовый пароль конфиденциальны и известны только Клиенту. Логин и пароль позволяют осуществить доступ к информационным сервисам Системы. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность данных, содержащихся в защищенном ПИН-конверте, логина для регистрации в Системе и Одноразовых паролей.

9.2.13.4. Выдача новых защищенных ПИН - конвертов с паролем и кодом PIN2 Банком не осуществляется с момента технической реализации возможности использования Одноразовых паролей.

9.2.13.5. Клиент подписывает Электронный документ в Системе путем ввода в соответствующее поле Системы Одноразового пароля. Поручение Клиента в виде Электронного документа, подписанного Одноразовым паролем, исполняется Банком после положительного результата проверки соответствия Одноразового пароля, введенного Клиентом, информации об Одноразовом пароле, содержащейся в базе данных Банка.

9.2.13.6. При генерации Одноразового пароля с использованием Карт-ридера и активной Чиповой карты Клиент вводит параметры Чиповой карты, включая, но, не ограничиваясь, ПИН-кодом карты, а также некоторые данные совершаемой операции. При последовательном трёхкратном неправильном наборе ПИН-кода в Карт-ридере, используемая Чиповая карта будет заблокирована.

9.2.13.7. При получении Одноразового пароля на номер мобильного телефона, Клиент обязан в обязательном порядке сверить реквизиты совершаемой операции с реквизитами в SMS-сообщении, содержащем Одноразовый пароль, и в случае согласия с реквизитами проводимой операции осуществить ввод полученного Одноразового пароля в Систему. В случае если Клиент не согласен с реквизитами операции, он обязан незамедлительно обратиться в Подразделение или Информационный центр Банка.

9.2.13.8. Получение новых идентификаторов для использования Системы (логина, пароля) не прекращает поступление Одноразовых паролей на номер мобильного телефона Клиента, ранее зарегистрированного в Банке для цели получения Одноразовых паролей. Для изменения указанного выше номера мобильного телефона Клиенту необходимо обратиться в Подразделение Банка или самостоятельно инициировать изменение номера мобильного телефона в Системе. В случае утери мобильного телефона или прекращения использования номера мобильного телефона Клиента, ранее зарегистрированного в Банке для цели получения Одноразовых паролей, Клиент должен незамедлительно обратиться в Подразделение Банка, Информационный центр Банка или самостоятельно заблокировать указанный выше способ получения Одноразовых паролей в Системе. В случае несвоевременного обращения Клиента в Банк для изменения номера мобильного телефона Клиента, ранее зарегистрированного в Банке для цели получения Одноразовых паролей, либо несвоевременного оповещения Клиентом Банка о необходимости заблокировать указанный выше способ получения Одноразовых паролей, Банк не несет ответственность за любые последствия использования Одноразовых паролей третьими лицами.

9.2.13.9. Клиент несет полную ответственность за сохранность и работоспособность Карт-ридера, полученного им для генерации Одноразовых паролей. Перед выдачей Клиенту Карт-ридера сотрудник Банка проверяет устройство на исправность. В случае утери или повреждений Карт-ридера по вине Клиента, Клиент может обратиться в Подразделение Банка для выдачи нового устройства. При этом за выдачу нового устройства взамен утерянного/ поврежденного взимается комиссия в соответствии с Тарифами, действующими на дату обращения Клиента.

9.2.13.10. Правила определения лица, подписывающего Электронный документ, по его АСП:

- Банком определяется АСП, которым был подписан Электронный документ,
- на основании установленного Электронного документа Банк определяет Клиента, который создал и подписал данный Электронный документ АСП.

9.3. Порядок регистрации и работы Клиента в Системе Электронный офис

9.3.1. Порядок регистрации и работы в Системе Электронный офис определен в «Руководстве пользователя специализированным программным обеспечением системы «Электронный офис» на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru) и в соглашении, заключаемом с Клиентом.

9.4. Ответственность сторон

9.4.1. За неправомерный доступ к информации, хранящейся в Системах, Клиент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4.2. За создание, использование и распространение вредоносных программ в Системах Клиент несет ответственность в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации.

9.4.3. Клиент обязан хранить в секрете и не передавать третьим лицам (в том числе сотрудникам и представителям Банка) идентификаторы для использования Системы (логин, пароль и код PIN2 (если применимо) для Системы Raiffeisen CONNECT), кодовую фразу для доступа к секретным ключам для Системы Raiffeisen CONNECT и пароль доступа к секретным ключам для Системы Электронный офис, а также Одноразовые пароли. Банк не несет ответственности за последствия любого использования уникальных идентификаторов, вышеуказанных кодовых фраз и паролей третьими лицами.

9.4.4. Учитывая особенности передачи данных через открытые средства коммуникаций, Банк не несет ответственности за убытки, причиненные неполучением Клиентом и/или получением неуполномоченным на то лицом указанных выше сведений.

9.4.5. Клиент полностью осознает, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при её передаче через сеть Интернет. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает подключение своих вычислительных средств к сети Интернет, доступ к сети Интернет, а также обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения. В случае осуществления доступа к услугам Систем на не принадлежащих Клиенту вычислительных средствах, Клиент несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями третьих лиц.

9.4.6. Клиент несет ответственность по операциям, совершенным через Системы.

10. Предоставление услуг «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» и «SMS - БАНК»

10.1. Общие положения

10.1.1. Клиент может подключить услугу «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» или «SMS-БАНК» в порядке, определенном настоящим Разделом, если иное не установлено иными документами, оформляемыми Клиентом для подключения SMS – услуги. Выбор конкретной SMS – услуги определяется техническими возможностями Подразделения Банка, в котором обслуживается Клиент.

SMS-услуга доступна для отдельных типов Банковских и Кредитных карт, информацию о возможности подключения SMS-услуги и ее функционале в зависимости от типа Карты Клиент может получить в любом Подразделении Банка.

10.1.2. Номера телефонов, с которых Банком отправляются сообщения и на которые принимаются входящие запросы, размещены на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru). Данные номера телефонов могут быть изменены Банком в одностороннем порядке.

10.1.3. Подключение и отключение от SMS-услуги, а также смена номера мобильного телефона, зарегистрированного в Банке для предоставления SMS - услуги, могут быть произведены по распоряжению Клиента, переданному в Банк в соответствии с п. 10.2.1 и 10.3.1 Общих Условий в зависимости от подключаемой SMS-услуги. Распоряжения Клиента подлежат исполнению не позднее Рабочего дня, следующего за днем подачи распоряжения. Распоряжение должно содержать сведения, указанные Банком и необходимые для исполнения распоряжения Клиента.

10.1.4. Оплата SMS-услуги осуществляется в соответствии с Тарифами Банка. Денежные средства в оплату стоимости SMS-услуги могут списываться Банком без дополнительного согласия Клиента со Счета / Банковского счета, к которому выпущена Карта Клиента. Оплата производится за каждую подключенную к SMS-услуге Карту согласно Тарифам Банка. Оплата SMS-запросов производится согласно тарифам сотового оператора, обслуживающего телефонный номер Клиента.

10.1.5. Банк имеет право отключить Клиента от SMS-услуги в случае указания Клиентом неверного номера телефона при подключении к SMS-услуге, либо неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязанности, предусмотренной п. 10.1.3 Общих Условий.

10.1.6. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом в связи с указанием Клиентом неверного номера телефона при подключении к SMS-услуге, либо в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом иной обязанности, предусмотренной настоящим Разделом.

10.1.7. В случае перевыпуска Карты новая Карта может быть подключена к SMS-услуге при возможности предоставления такой SMS-услуги по Карте (с учетом п. 10.1.1 Общих Условий).

10.1.8. Учитывая особенности передачи данных через открытые средства коммуникаций, подключаясь к SMS-услуге, Клиент принимает риски, связанные с возможным получением передаваемой информации третьими лицами.

10.2. Порядок предоставления услуги «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE»

10.2.1. Распоряжение Клиента на подключение может быть передано устно по телефону в соответствии с правилами Раздела 11, через Систему Райффайзен Телеинфо в соответствии с правилами Раздела 12, в письменной форме в Подразделении Банка, в котором обслуживается Клиент, либо посредством Системы Raiffeisen CONNECT.

Распоряжение Клиента на отключение от SMS-услуги, а также изменение номера мобильного телефона может быть передано в письменной форме в Подразделении Банка, в котором обслуживается Клиент.

Банк также имеет право устанавливать дополнительные каналы направления данных распоряжений в Банк.

10.2.2. Для передачи распоряжения посредством Системы Raiffeisen CONNECT Клиент должен идентифицировать себя в Системе, затем на странице «SMS-уведомления» указать необходимые данные: номер мобильного телефона, на который направляются SMS-сообщения, и номера Карт, в отношении которых Клиент желает получать SMS-сообщения.

10.2.3. При оформлении SMS-запросов Клиент использует форматы запросов, описанные на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru), Банк обрабатывает SMS-запросы, поступившие только с номеров телефонов, по которым подключена SMS-услуга для данной Карты. SMS-запросы, оформленные в формате, отличном от указанных Банком, Банк имеет право не исполнять.

10.2.4. Если в соответствии с Тарифами Банка SMS-услуга является платной, оплата услуги производится за каждый полный и неполный месяц. При этом плата за первые 2 месяца предоставления SMS-услуги, при первичном подключении к SMS-услуге, не взимается. В случае отсутствия в течение месяца операций, совершенных Клиентом с использованием Карты, или отсутствия операций по Счету, к которому выпущена Карта Клиента, плата за SMS-услугу не взимается. При подключении и отключении SMS-услуги в течение одного месяца оплата SMS-услуги производится согласно Тарифам Банка.

10.3. Порядок предоставления услуги «SMS – Банк»

10.3.1. Распоряжение Клиента на подключение и отключение от услуги «SMS-БАНК», а также изменение номера мобильного телефона может быть передано в письменной форме в Подразделении Банка, в котором обслуживается Клиент.

11. Оказание услуг при обращении Клиента в Информационный центр Банка

11.1. В соответствии с правилами настоящего Раздела Банк обязуется оказывать Клиенту по его устному распоряжению, переданному по телефону в Информационный центр Банка, следующие услуги¹⁰:

11.1.1. предоставление общих сведений о Банке, предлагаемых продуктах для физических лиц и оказываемых услугах, условиях открытия и обслуживания Счетов, об использовании Карт и Платежных системах, о Системах Raiffeisen CONNECT и Электронный офис, об обменных курсах Банка, действовавших в течение 7 календарных дней до момента обращения Клиента в Информационный центр;

11.1.2. предоставление информации о расположении и режиме работы банкоматов Банка;

11.1.3. запись на встречу с представителем Банка для подачи документов по ипотечному кредиту;

11.1.4. ознакомление Клиентов с условиями обязательного пенсионного страхования и негосударственного пенсионного обеспечения в негосударственных пенсионных фондах, сотрудничающих с Банком;

11.1.5. консультирование по вопросам приобретения инвестиционных паев паевых инвестиционных фондов под управлением управляющих компаний, сотрудничающих с Банком;

11.1.6. прием заказа на бронирование индивидуальных банковских ячеек;

11.1.7. предварительный заказ выдачи денежных средств;

11.1.8. предварительный заказ размена наличных денежных средств, выдачи дорожных чеков, оригиналов и копий ПТС, а также различных справок, подготавливаемых Банком;

11.1.9. сообщение по телефону информации о Доступном балансе по Счету / Карте, а также информации по 10 последним Операциям по Счету / Карте;

11.1.10. принятие устных запросов Клиента о предоставлении разовой Выписки по Счету. Информационный Центр Банка предоставляет разовые Выписки по Счету по электронной почте только по текущим счетам и счетам до востребования;

11.1.11. предоставление Клиенту по электронной почте информации о платежных реквизитах Банка, номере (- ах) Счета (- ов), открытого (- ых) Клиенту в Банке;

11.1.12. оказание консультационной помощи в случае возникновения спорных ситуаций при использовании Карты, при изъятии Карты банкоматом;

11.1.13. информирование Клиента о готовности Карты и возможности забрать готовую Карту в Подразделении Банка, в том числе Карту, изъятую банкоматом;

11.1.14. принятие устных запросов Клиента на перевыпуск Банковской карты (выпущенной Банком со сроком действия 2 года и Чиповой Банковской карты) / Кредитной карты (за исключением перевыпуска, связанного со сменой ФИО клиента) на Банковскую карту / Кредитную карту того же типа с прежним сроком действия, а в случае, если до окончания срока действия Банковской карты / Кредитной карты осталось не более 3-х месяцев, то на Банковскую карту / Кредитную Карту того же типа с новым сроком действия;

11.1.15. Блокировка Карты и снятие Блокировки Карты. Для разблокировки Карты Клиент также может обратиться в Подразделение Банка;

11.1.16. осуществление процедуры экстренной выдачи наличных денежных средств в случае потери Банковской карты за рубежом;

11.1.17. подключение услуги «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» в зависимости от типа Карты. Информацию об условиях подключения Карты в зависимости от ее типа можно получить в любом Подразделении Банка;

11.1.18. сообщение Клиентам о принятых решениях по кредитным заявкам Клиентов (кредит на покупку автомобиля, Потребительский кредит и Кредитная Карта);

11.1.19. заполнение заявления на Кредитную карту;

11.1.20. предоставление информации по Картам, выпускаемым Банком в рамках совместных ко-брендинговых проектов Банка;

11.1.21. предоставление информации о размере Доступного баланса по Кредитной карте, Общей задолженности по кредиту, Задолженности льготного периода, Минимального платежа, Задолженности прошлых периодов (Задолженности до востребования), начисленных процентов, Просроченной задолженности, просроченных процентов и Перерасхода Кредитного лимита;

11.1.22. активация электронных ключей доступа к активным операциям в Системе Raiffeisen CONNECT(если применимо, подробнее см. п. 9.2.11 Общих Условий);

11.1.23. принятие устных запросов на Блокировку доступа в Системе Raiffeisen CONNECT;

11.1.24. принятие устных запросов Клиента на изменение способа (канала) доставки выписок по Кредитной карте.

11.2. При обращении Клиента в Информационный центр Банка за оказанием услуг, перечисленных в п.п.11.1.7, 11.1.9 - 11.1.17, п. 11.1.18 (в рамках Потребительского кредита и Кредитной Карты) и п.п. 11.1.21 - 11.1.24 Банк осуществляет установление личности Клиента с использованием пароля. При обращении Клиента в Информационный центр Банка за оказанием услуг, перечисленных в п.п.11.1.15 и 11.1.17, помимо пароля Банк вправе запросить предоставление Клиентом дополнительной персональной информации, необходимой для установления его личности.

11.3. В качестве пароля Клиент и Банк используют кодовое слово, указанное Клиентом при открытии Счета. В качестве пароля держатель Дополнительной Карты и Банк используют кодовое слово, указанное Клиентом или держателем Дополнительной Карты при открытии Дополнительной Карты.

11.4. Пароль также может быть запрошен Банком при его обращении к Клиенту по телефону в случае необходимости донести до Клиента информацию по Карте или Счету (в этом случае Клиент имеет право отказаться от сообщения пароля и может перезвонить в Банк самостоятельно или обратиться в Подразделение Банка лично).

11.5. Клиент и Банк обязуются хранить пароль в тайне и не сообщать его третьим лицам.

11.6. Лицо, отдающее Банку устное распоряжение по телефону, и правильно указавшее пароль, признается Клиентом. Банк не несет

¹⁰ При возможности предоставления услуг через Информационный центр и через Систему Райффайзен Телеинфо Банк вправе предоставить услугу, самостоятельно выбрав канал ее предоставления - через Информационный центр Банка или Систему Райффайзен Телеинфо.

ответственности за последствия любого использования пароля третьими лицами.

В случаях, установленных п. 11.2 Общих Условий, при некорректном указании дополнительной персональной информации, запрошенной Банком, Банк имеет право (но не обязан) отказать в предоставлении обратившемуся лицу соответствующих услуг Информационного центра Банка. В этом случае Клиент может получить необходимую услугу, обратившись в Подразделение Банка.

В случае наличия в Банке документально подтвержденных сведений о смерти Клиента Банк имеет право отказать в предоставлении обратившемуся лицу соответствующих услуг Информационного центра Банка.

11.7. Банк вправе осуществить телефонный звонок по контактному номеру Клиента для дополнительного подтверждения поступивших в Информационный центр Банка устных запросов Клиента на оказание услуг.

11.8. Информация, запрошенная Клиентом в соответствии с правилами настоящего Раздела, может сообщаться Банком Клиенту устно по телефону, факсу, электронной почте (исходя из технической возможности). Банк не несет ответственности за возможное несанкционированное получение этой информации третьими лицами по независящим от Банка причинам.

11.9. При обращении Клиента по телефону за оказанием услуг, перечисленных в настоящем Разделе, дата, время звонка, факт идентификации Клиента с использованием пароля, а также содержание устного распоряжения Клиента фиксируются способом по выбору Банка. Банк вправе хранить аудиозапись телефонного разговора с Клиентом и использовать ее при разрешении спорных ситуаций в качестве доказательства.

11.10. Обращаясь в Информационный центр Банка, Клиент понимает, что общение производится с использованием обычных телефонных линий связи без применения дополнительных средств обеспечения конфиденциальности разговоров, в связи с чем Клиент принимает риски, связанные с возможным получением передаваемой информации третьими лицами.

12. Оказание услуг Клиенту через Систему Райффайзен Телеинфо

12.1. Клиент может получить доступ к Системе Райффайзен Телеинфо в порядке, определенном настоящим Разделом. Возможность доступа к Системе Райффайзен Телеинфо определяется техническими возможностями Подразделения Банка, в котором обслуживается Клиент.

Предоставление банковских услуг через Систему Райффайзен Телеинфо возможно в отношении отдельных типов Банковских и Кредитных карт, информацию о которых Клиент может получить в любом Подразделении Банка или на сайте Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru).

12.2. Для получения услуг в Системе Райффайзен Телеинфо Клиент может использовать как стационарные телефоны, так и мобильные телефоны, имеющие тоновый режим набора цифр.

12.3. Для получения доступа к Системе Райффайзен Телеинфо Клиенту необходимо иметь действующую Карту, а также обратиться в Информационный центр Банка и далее следовать голосовым подсказкам, выбирая необходимые услуги дополнительным набором цифр.

12.4. Для использования Системы Райффайзен Телеинфо Банк присваивает Клиенту уникальный ПИК. Для присвоения ПИКа Банк осуществляет установление личности Клиента с использованием пароля, а также дополнительной персональной информации, необходимой для установления его личности. В качестве пароля Клиент и Банк используют кодовое слово, указанное Клиентом при открытии Счета.

12.5. В соответствии с правилами настоящего Раздела Банк обязуется оказывать Клиенту в автоматическом режиме в Системе Райффайзен Телеинфо следующие услуги¹¹:

12.5.1. предоставление информации об обменных курсах Банка, действующих на момент обращения Клиента в Систему Райффайзен Телеинфо, способах пополнения Счета / Карты;

12.5.2. предоставление информации о Доступном балансе по Карте, а также информации по 3 последним Операциям по Карте (за исключением операций внесения наличных денежных средств через «Cash-in» банкомат Банка и пос-терминал, установленный в Подразделении Банка);

12.5.3. предоставление информации о размере Задолженности льготного периода, Минимального платежа, Общей задолженности по кредиту;

12.5.4. Блокировка Карты;

12.5.5. предоставление информации об условиях подключения услуги «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE» в зависимости от типа Карты, а также подключение этой услуги;

12.5.6. смена ПИКа;

12.5.7. создание ПИН – кода к Кредитной карте платежной системы MasterCard International;

12.5.8. восстановление доступа в Систему Raiffeisen CONNECT (предоставление Клиенту временных идентификаторов для использования Системы Raiffeisen CONNECT).

12.6. При обращении Клиента в Систему Райффайзен Телеинфо за оказанием услуг, перечисленных в п.п. 12.5.2, 12.5.3, 12.5.5 (в части подключения услуги «SMS-уведомления Raiffeisen MOBILE») Банк осуществляет идентификацию Клиента с использованием ПИКа и последних 4-х цифр Карты, при этом совершение Клиентом операций при помощи ПИКа признается Банком как подтверждение, заверенное аналогом собственноручной подписи Клиента.

12.7. Клиент и Банк обязуются хранить ПИК в тайне и не сообщать его третьим лицам.

¹¹ При возможности предоставления услуг через Информационный центр и через Систему Райффайзен Телеинфо Банк вправе предоставить услугу, самостоятельно выбрав канал ее предоставления - через Информационный центр Банка или Систему Райффайзен Телеинфо.