



## **Ключевая информация о договоре доверительного управления для клиентов категории Private Banking**

Уважаемый Клиент!

### **Предмет и порядок заключения договора доверительного управления**

Представленная в данном документе информация является минимальной и не заменяет ознакомление с полным текстом договора доверительного управления, размещенного на сайте Банка (далее – «Договор»):

[https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active\\_tab=tab-3](https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active_tab=tab-3).

Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь со всеми условиями Договора до подачи заявления о заключении Договора.

Предметом Договора является оказание АО «Райффайзенбанк» (далее – «Банк» или «Управляющий») услуг по доверительному управлению активами. Вы передаете Управляющему в доверительное управление имущество в виде ценных бумаг и / или денежных средств, а Управляющий обязуется осуществлять управление активами в Ваших интересах.

Управляющий осуществляет свою деятельность по управлению активами (ценные бумаги, драгоценные металлы, денежные средства) в рамках определенного Вам Инвестиционного профиля в соответствии с выбранной Вами стратегией доверительного управления.

Заключение Договора между Вами и Управляющим осуществляется на основании заявления о присоединении к условиям Договора. Заключение Договора возможно только с клиентами, являющимися квалифицированными инвесторами.

Информация о стоимости активов, входящих в Портфель, о составе Портфеля, о сделках Управляющего и др. содержится в отчете о деятельности Управляющего.

### **Риски, связанные с доверительным управлением**

Инвестиции связаны с риском. В ряде случаев Вы можете потерять часть или все инвестированные средства. Доход от Ваших инвестиций не гарантирован. Вы самостоятельно несете риски, связанные с инвестированием в активы в рамках доверительного управления.

Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с декларацией о рисках, размещенной на сайте Банка:

[https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active\\_tab=tab-3](https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active_tab=tab-3).

### **Вознаграждение Управляющего**

Вы уплачиваете Управляющему вознаграждение за услуги, оказываемые в рамках договора доверительного управления, в соответствии с размерами вознаграждения Управляющего, установленными в Договоре или заявлении.

Управляющий также имеет право на возмещение расходов, связанных доверительным управлением. Уплата комиссии и возмещение расходов происходит из активов, находящихся в доверительном управлении.



## **НДФЛ**

Ваши доходы от инвестиций облагаются налогом на доходы физических лиц (НДФЛ).

Банк является налоговым агентом по доходам в рамках доверительного управления, т.е. осуществляет исчисление, удержание и перечисление НДФЛ в бюджет, в следующих случаях:

- вывод Клиентом денежных средств из доверительного управления;
- вывод Клиентом ценных бумаг из доверительного управления (кроме случаев вывода ценных бумаг на собственный счет депо Клиента в российской депозитарии - в этом случае расчет налога не осуществляется);
- окончание налогового периода (календарного года);
- расторжение договора доверительного управления;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В случае если Банком не был удержан НДФЛ в указанных выше случаях, Вам необходимо самостоятельно уплатить налог.

## **Вывод активов из доверительного управления**

Вы имеете право в любое время в течение срока действия Договора осуществить вывод денежных средств и/или ценных бумаг из доверительного управления. В течение одного квартала Вы имеете право частично изъять (вывести) из доверительного управления денежные средств и и/или ценные бумаги в размере, не превышающем 50 процентов от стоимости Портфеля. Для этого Вам необходимо подать Управляющему уведомление об изъятии Активов. При расторжении Вами Договора Управляющий осуществит возврат всех активов, находящихся в Портфеле, за вычетом вознаграждения Управляющего, налогов и накладных расходов.

## **Изменение условий договора доверительного управления**

При необходимости изменения положений Договора и/или приложений к нему, Управляющий не менее чем за 10 рабочих дней до даты вступления в силу таких изменений доводит их до Вашего сведения путем публикации изменений на сайте Банка:

[https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active\\_tab=tab-3](https://www.raiffeisen.ru/retail/invest/privatebanking/?active_tab=tab-3).

При необходимости изменения Вознаграждения Управляющего Управляющий не менее чем за 10 рабочих дней до даты вступления в силу таких изменений доводит их до Вашего сведения путем направления сообщения на адрес электронной почты в соответствии с порядком, описанным в разделе 17 Договора. При этом Управляющий может дополнительно уведомить Вас об изменении Вознаграждения Управляющего с помощью сервиса «СМС-информирование».

В случае неполучения Управляющим Ваших возражений относительно вносимых изменений в Договор и/или приложения и/или Вознаграждение Управляющего в течение 10 рабочих дней с даты доведения изменений до Вашего сведения в вышеуказанном порядке, предложение Управляющего о внесении таких изменений будет считаться Вами принятым, Ваше согласие на внесение изменений считается полученным, Договор и/или Вознаграждение Управляющего считаются измененными. Получение Управляющим в указанный выше срок Ваших возражений рассматривается как получение Управляющим уведомления о расторжении Договора, после чего Стороны обязаны руководствоваться разделом 12 Договора.

## **Ответственность сторон**

Управляющий несет перед Вами ответственность за надлежащее соблюдение своих обязанностей по Договору. В соответствии с Договором ответственность Управляющего ограничена в случаях,



предусмотренных Договором и законодательством РФ. Подробная информация содержится в разделе 16 Договора.

Также в соответствии с Договором Вы и Управляющий освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Договором, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые они не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам будут относиться, но не исключительно: военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия и забастовки, решения органов государственной и местной власти и управления, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Договором.

### **Порядок подачи обращений Управляющему**

Подать обращение Управляющему можно:

- на электронную почту - [info@raiffeisen.ru](mailto:info@raiffeisen.ru);
- в офисах обслуживания клиентов:

119002, г. Москва, пл. Смоленская-Сенная, д. 28,

191186, г. Санкт-Петербург, наб. реки Мойки, д. 36.

Управляющий обязан ответить на обращение в течение 15 рабочих дней. Этот срок может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.

Вы также можете направить обращение о возможном нарушении Управляющим требований законодательства Российской Федерации о рынке ценных бумаг в Банк России и о возможном нарушении базовых и внутренних стандартов саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей управляющих, – в НАУФОР.

- в саморегулируемую организацию НАУФОР, телефон: 8 495 787-77-75, адрес: Москва, 129090, 1-й Коптельский пер., д. 18, стр.1.
- в Банк России через интернет-приемную: <https://www.cbr.ru/Reception/>.

### **Срок действия Договора**

Договор действует 5 лет. Срок действия Договора автоматически продлевается на следующие 5 лет, если Клиент или Управляющий в срок не позднее 30 дней до даты истечения срока действия Договора не уведомит другую Сторону о своем нежелании продлевать Договор на новый срок.

Вы вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора посредством предоставления уведомления о расторжении договора доверительного управления по Месту обслуживания или в Системе Райффайзен Онлайн. Для расторжения Договора Вам необходимо подать Управляющему Уведомление о расторжении Договора по форме Приложения № 5 к Договору не позднее 30 дней до Даты прекращения действия Договора.