«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления АО «Райффайзенбанк»,
_____Монин С.А.
«18» ноября 2026 года
Вступают в действие с «25» ноября 2026 года

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ СЕЙФОВЫХ ЯЧЕЕК АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные термины 2
2. Общие положения 3
3. Права и обязанности сторон по Договору 4
4. Порядок расчетов по Договору 6
5. Порядок организации доступа к Ячейке 7
6. Порядок действий сторон по истечении Срока аренды или при прекращении Договора. 9
7. Порядок возврата средств с Обеспечительного счета и закрытия Обеспечительного счета .. 11
8. Ответственность сторон по Договору 11
9. Прочие положения 12

1. Основные термины

В настоящих «Условиях предоставления в аренду сейфовых ячеек АО «Райффайзенбанк» (далее – «Условия») используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.

1.1. **Арендная плата** – платежи Клиента за временное пользование Ячейкой, установленные в Договоре.
1.2. **Банк** – Акционерное общество «Райффайзенбанк».
1.3. **Договор** – договор аренды сейфовой ячейки, заключаемый Клиентом (-ами) с Банком, неотъемлемой частью которого являются настоящие Условия, Тарифы. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
1.4. **Договор дистанционного обслуживания** – договор дистанционного обслуживания, заключенный между Банком и Клиентом в соответствии с «Условиями предоставления услуг с использованием каналов дистанционного обслуживания АО «Райффайзенбанк», размещенными на сайте Банка http://www.raiffeisen.ru/.
1.5. **Дополнительное соглашение об изменении условий доступа** – дополнительное соглашение к Договору, оформляемое при желании Клиентов изменить условия доступа к Ячейке с совместного на раздельный, в котором указывается порядок доступа к Ячейке каждого Клиента и перечисляются документы, которые должны быть ими предоставлены.
1.6. **Дополнительные услуги** – услуги, предоставляемые Банком по желанию Клиента в период действия Договора, перечень и стоимость которых определяются Тарифами. Согласие Клиента на получение этих услуг подтверждается документами об обращении Клиента в Банк за оказанием ему соответствующей услуги, документами о ее оплате.
1.7. **Заявление о продлении Срока аренды** – волеизъявление Клиента о продлении Срока аренды Ячейки, оформленное им по форме Банка, в том числе в виде дополнительного соглашения к Договору. Способы предоставления Заявления о продлении Срока аренды установлены в п.6.2. Условий.
1.8. **Клиент** – физическое лицо (физические лица), обращающееся в Банк с целью заключения Договора/для осуществления операций с Ячейками в соответствии с Договором.
1.9. **Клиентская комната** - комната, непосредственно примыкающая к Хранилищу и предназначенная для работы с Предметами вложения (может иметься не во всех Подразделениях Банка).
1.10. **Контактный центр** – подразделение Банка, оказывающее услуги при обращении Клиента по дистанционным каналам связи с Банком по вопросам, связанным, в том числе, с предоставлением Ячеек в аренду.
1.11. **Ключ** – индивидуальный ключ и/или магнитная карта (в зависимости от типа Ячейки), выдаваемый (-е) Банком Клиенту, заключившему Договор, для доступа к Ячейке.
1.12. **Мобильное приложение** – определение термина содержится в Договоре дистанционного обслуживания, в рамках настоящих Условий термин используется в указанном в Договоре дистанционного обслуживания значении.
1.13. **Обеспечительный взнос** – денежные средства в размере, определенном Тарифами, вносимые Клиентом за полученный от Банка Ключ по каждому заключенному Договору.
1.14. **Обеспечительный счет –** счет, открываемый Банком Клиенту для учета Обеспечительного взноса, а также, при наличии у Клиента нескольких заключенных с Банком Договоров, для учета Обеспечительных взносов по нескольким таким Договорам одновременно.
Один Обеспечительный счет может использоваться для размещения и учета денежных средств, внесенных Клиентом в качестве Обеспечительного взноса по одному или нескольким Договорам, заключенным между Клиентом и Банком.
Учет сумм Обеспечительного взноса по каждому Договору осуществляется Банком в порядке, установленном настоящими Условиями.
Обеспечительный счет имеет ограниченный режим использования и предназначен для совершения операций по зачислению, учету, списанию и возврату денежных средств, внесенных в качестве Обеспечительного взноса по одному или нескольким Договорам. Совершение иных операций по Обеспечительному счету не допускается.
1.15. **Пакет услуг** - комплекс банковских продуктов и услуг, перечень которых указан в тарифах Банка по Пакетам услуг, и которые предоставляются Клиенту при его добровольном выборе варианта получения банковских продуктов и услуг в составе Пакета услуг.
1.16. **Пени** – штрафные санкции за ненадлежащее исполнение Клиентом Договора, размер которых указан в Тарифах.
1.17. **Предметы вложения** – предметы, которые Клиент помещает в Ячейку.
1.18. **Принадлежности ячейки** – Ключ и контейнер для Предметов вложения.
1.19. **Подразделение Банка** – обособленное или внутреннее структурное подразделение Банка (филиал, дополнительный офис и т.д.), в котором осуществляется обслуживание Клиентов и на территории которого находится Хранилище.
1.20. **Пуш-уведомление** – определение термина содержится в Договоре дистанционного обслуживания, в рамках настоящих Условий термин используется в указанном в Договоре дистанционного обслуживания значении.
1.21. **Система** – Система Райффайзен Онлайн, предназначенная для обработки и передачи электронных документов и/или других электронных данных, включая программно-аппаратные средства и организационные мероприятия, проводимые Клиентом и Банком, порядок работы которой описан в Договоре дистанционного обслуживания.
1.22. **Сотрудник Банка** – сотрудник Подразделения Банка, выполняющий обязанности по оформлению документов по операциям, связанным с предоставлением в аренду Ячейки.
1.23. **Специализированное хранилище** – специальное оборудованное помещение Банка, предназначенное для содержания Предметов вложения, изъятых из Ячеек в случаях, предусмотренных законодательством и Договором.

1.24. **Срок аренды** – период времени, установленный Договором/Заявлением о продлении Срока аренды для пользования Клиентом Ячейкой.
1.25. **Тарифы** – документ, устанавливающий размеры вознаграждения, взимаемого Банком с Клиента, размеры неустойки (пени, штрафа), а также содержащий иную информацию при предоставлении Банком Клиентам услуги по аренде Ячеек.
1.26. **Хранилище** – специально оборудованная комната в Подразделении Банка, в которой размещены Ячейки.
1.27. **Ячейка** – сейфовая ячейка (металлический шкаф), оборудованная замками, открывающимися с использованием Ключа.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Условия определяют порядок и условия предоставления Клиентам услуг по аренде Ячеек. Перечень и объем услуг, предоставляемых Банком в рамках Договора, может быть различным и зависит от Подразделения Банка, в котором непосредственно оказывается услуга.
2.2. Ячейка предоставляется Клиенту Банком во временное пользование по Договору вместе с Принадлежностями ячейки.
2.3. Ячейка предоставляется по Договору, который заключается Банком:

- ✓ с одним Клиентом для индивидуального пользования им Ячейкой;
- ✓ с двумя Клиентами и более, как для их совместного пользования Ячейкой, так и с возможностью разграничения условий их доступа к Ячейке (посредством заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору).

2.4. Запрещается использование Ячейки для помещения в нее следующих предметов:
а) продуктов питания (включая жидкости), скоропортящихся предметов;
б) предметов, запрещенных к свободному гражданскому обороту действующим законодательством РФ, в частности, холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов к ним, взрывчатых, наркотических, радиоактивных, химических, бактериологических веществ, а также предметов и веществ, способных нанести материальный или иной вред Банку и/или третьим лицам, здоровью людей.
2.5. Клиенту по его желанию могут быть предоставлены Дополнительные услуги.
2.6. При предоставлении Клиенту (-ам) во временное пользование Ячейки Клиент (-ы) должен (-ны) соответствовать следующим требованиям[1]:
2.6.1. возраст Клиента(-ов) на момент оформления Ячейки не менее 18 лет;
2.6.2. наличие документа, удостоверяющего личность (иностранные граждане, лица без гражданства должны дополнительно иметь документы, подтверждающие их правомерное нахождение на территории РФ);
2.6.3. регистрация на территории РФ.
2.7. Клиент (-ы) до заключения Договора подписывает (-ют) анкету на аренду Ячейки.
2.8. Лицо, обратившееся в Контактный центр Банка для передачи заявления/Распоряжения Банку и представившееся Клиентом, а также прошедшее в зависимости от способа обращения необходимую процедуру установления личности, определенную Банком для данной операции на момент обращения, признается Клиентом.
2.9. В случае если настоящими Условиями предусмотрена возможность оформления (подачи) заявлений/распоряжений Клиента через Контактный центр Банка, указанные действия производятся в соответствии с условиями Договора дистанционного обслуживания.
2.10. Клиент и Банк понимают и соглашаются с тем, что Договор не является ни договором хранения ценностей в Ячейке, ни каким-либо иным договором хранения, и к Договору не применяются положения гл. 47 Гражданского кодекса РФ.
2.11. При исполнении Договора Банком обеспечивается конфиденциальность, не допускается разглашение третьим лицам информации о Клиенте, его представителях, номере его Ячейки, а также о самом факте предоставления Ячейки во временное пользование, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
2.12. Клиент выражает свое согласие на то, что при использовании Клиентом в рамках Договора счетной машинки (счетчика банкнот), установленной в Хранилище/Клиентской комнате, Банк вправе при наличии технической возможности осуществлять фиксацию, в том числе с использованием средств видеофиксации[2], данных о количестве денежных купюр, которые были помещены в такую счетную машинку (счетчик банкнот), а также о времени их помещения в целях возврата Клиенту забытых денежных купюр при их обнаружении в счетной машинке (счетчике банкнот).
Настоящим Банк и Клиент согласовали, что приведенные действия не нарушают условий Договора, в том числе о конфиденциальности, не приводят к установлению Банком Предметов вложения.
2.13. Разглашение Клиентом сведений о Договоре третьим лицам, за исключением представителей Клиента (в случае если таковые имеются), изготовление дубликатов Ключей от Ячеек Клиентом, а также передача Ключа от Ячейки (кроме случаев, когда это прямо предусмотрено Договором) не допускается.
2.14. При необходимости изменения Договора, Условий или Тарифов Банк доводит до сведения Клиента информацию об изменениях путем ее размещения на сайтах Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru и/или www.connect.raiffeisen.ru). Доведение информации до сведения Клиента указанным образом является адресованной Клиенту офертой Банка об изменении

[1] В случае оформления Ячейки для пользования несколькими Клиентами, где одной из сторон будет являться Клиент, оформивший ипотечный кредит с Банком, для заключения Договора достаточно соблюдения всеми Клиентами только требования, предусмотренного в пп. 2.6.2 Условий.

[2] Видеозапись (в случае ее ведения) используется только для возврата Клиенту забытых денежных купюр и не используется для установления личности Клиента.

Договора, Условий, Тарифов. Если в течение 7 (Семи) календарных дней со дня размещения информации об указанных выше изменениях в Банк не поступят возражения Клиента, то такое молчание Клиента является акцептом Клиентом оферты Банка и по истечении указанного срока Договор, Условия или Тарифы считаются измененными по соглашению сторон.
Получение Банком в указанный выше срок возражений Клиента рассматривается Банком и Клиентом как заявление Клиента о расторжении Договора, если иное не установлено Условиями. При этом Клиент обязуется вернуть Ячейку и Принадлежности ячейки не позднее одного календарного дня, с даты получения Банком таких возражений.
2.15. Любая информация передается Клиенту, по выбору Банка (в том числе в случаях, обозначенных в п. 6.5 Условий и предполагающих информирование Клиента):

- ✓ путем размещения соответствующей информации в Подразделениях Банка, или
- ✓ путем размещения на сайтах Банка в сети Интернет (www.raiffeisen.ru) и/или в Системе (при условии подключения Клиента к Системе), или
- ✓ путем направления письменных уведомлений по указанным Клиентом адресу доставки банковской корреспонденции и/или адресу электронной почты, либо путем направления СМС-сообщений/Пуш-уведомлений по указанным Клиентом телефонам, или
- ✓ или иным общедоступным способом.

2.16. Банк не несет ответственности за неполучение Клиентом информации/документов (в том числе содержащих конфиденциальные сведения)/ получение их неуполномоченным лицом в случае несвоевременного предоставления Клиентом в Банк своих изменившихся контактных данных, либо при предоставлении Клиентом неверных контактных данных.
2.17. Банк не несет ответственности за подлинность, содержание и достоверность предъявляемых Клиентом документов, указанных в Договоре и необходимых для доступа к Ячейке. При этом функция Банка ограничивается только проведением визуальной проверки наличия документов и сличения, указанных в них реквизитов с теми, которые содержатся в Договоре. Клиент соглашается, что визуальная проверка представленных документов является достаточным и единственно возможным исполнением обязанности Банка по проверке представляемых документов, необходимых для доступа к Ячейке. Банк оставляет за собой право осуществлять проверку представленных Клиентом документов в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента их предоставления Клиентом.
2.18. Банк оставляет за собой право, в определенных случаях, потребовать от Клиента предоставить перевод на русский язык документов, выданных за пределами РФ.

3. Права и обязанности сторон по Договору

3.1. **Права и обязанности Банка**
3.1.1. **Банк обязуется:**
3.1.1.1. передать Клиенту Ячейку и Принадлежности ячейки по акту приема-передачи имущества с указанием количества передаваемого имущества не позднее дня оплаты Клиентом Арендной платы и внесения суммы Обеспечительного взноса;
3.1.1.2. осуществлять охрану Хранилища, в котором расположена Ячейка, установить особый режим посещения данного помещения, обеспечивающий возможность помещения Клиентом Предметов вложения в Ячейку и изъятия их из Ячейки вне чьего-либо контроля;
3.1.1.3. безвозмездно устранять недостатки сданной во временное пользование Ячейки, препятствующие надлежащему ее использованию, либо заменить ее другой ячейкой в случае, если эти недостатки появились до передачи Ячейки Клиенту;
3.1.1.4. обеспечивать Клиенту (-ам) доступ к Ячейке в порядке, установленном п. 5 настоящих Условий;
3.1.1.5. вернуть Клиенту часть уплаченной им Арендной платы по соответствующему Договору при наступлении одного из следующих событий:
а) Банк прекращает оказывать услуги по предоставлению во временные пользования Ячеек в Хранилище, где расположена Ячейка;
б) прекращается право собственности (права пользования) Банка в отношении помещения, где располагается Хранилище, в котором арендуется Ячейка;
в) при изменении местонахождения Хранилища (его перемещения) по инициативе Банка в рамках одного Подразделения Банка;
г) при необходимости проведения ремонтных работ в Хранилище/работ по расширению Хранилища в случае невозможности обеспечения сохранности Предметов вложения.
Подлежащая в указанных в настоящем пункте случаях возврату часть Арендной платы:
- определяется пропорционально оставшемуся периоду Срока аренды, при этом, в случае если при расчете полученное значение не является целым, Банк производит округление полученного значения до двух знаков после запятой по правилам математического округления.
- возвращается на основании письменного заявления Клиента о возврате части Арендной платы.

3.1.1.6. принять меры по замораживанию (блокированию) Предметов вложения, которые находятся в Ячейке и принадлежат лицам:
- включенным в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- либо в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма и экстремистской деятельности, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества,

- либо включенным в перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН.

3.1.2. **Банк имеет право:**

3.1.2.1. отказать Клиенту(ам) в заключении Договора аренды Ячейки без объяснения причин, в том числе в случае получения Банком информации о введении в отношении Клиента(ов) процедур банкротства, а также в иных установленных законом случаях, в том числе, когда ограничиваются права Клиента на совершение тех или иных действий;

3.1.2.2. отказать в допуске к Ячейке любому лицу, действующему от имени Клиента (в том числе по доверенности), если такое лицо не прошло процедуру идентификации/или в иных случаях в соответствии с требованиями законодательства РФ о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма, либо взаимодействие с доверенным лицом противоречит внутренним документам и процедурам Банка и или группы лиц, к которой принадлежит Банк. Такой отказ не считается нарушением условий настоящего Договора и не влечет ответственности Банка;

3.1.2.3. открыть Ячейку и в случае обнаружения в ней Предметов вложения изъять их с оформлением соответствующего акта открытия Ячейки (за исключением случаев, когда составление акта невозможно по объективным причинам) в следующих случаях:

а) при наступлении событий, указанных в п. 6.4 Условий;

б) в случае, когда Банк вынужден осуществить это в связи с наступлением непредвиденных и непредотвратимых обстоятельств *(пожар, затопление, взрыв, возгорание содержимого Ячейки, возникновение резкого запаха, авария, преступные посягательства третьих лиц и т.п.)*, способных нанести вред и повреждения Предметам вложения, находящимся в Ячейке. Открытие Ячейки в таком случае осуществляется Банком в порядке, предусмотренном в п. 6.5 Условий. О факте открытия Ячейки Клиент уведомляется одним из способов, перечисленных в п. 2.15 Условий;

в) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.1.2.4. потребовать у Клиента предъявить Предметы вложения и произвести их осмотр при наличии сомнений в соблюдении Клиентом требований п. 2.4 Условий при использовании им Ячейки.

В случае обнаружения в Ячейке (в том числе в результате вскрытия Ячейки в отсутствие Клиента по основаниям, предусмотренным настоящими Условиями) запрещенных к помещению в Ячейку предметов, Банк осуществляет следующие действия:

- при обнаружении предметов, указанных в пп. а) п. 2.4 Условий, Клиент поручает Банку их утилизировать в порядке и на условиях по выбору Банка;

-при обнаружении предметов, указанных в пп. б) п. 2.4 Условий, Банк передает содержимое Ячейки уполномоченным государственным органам/лицам в соответствии с имеющимися у них полномочиями в установленном законом порядке.

3.1.2.5. отказать Клиенту (или его представителю) в доступе к Ячейке, если Клиент (и/или его представитель) не может предоставить в Банк требуемые документы: документы, удостоверяющие личность, и/или документы, подтверждающие полномочия представителя Клиента на совершение действий с Ячейкой, и/или документы, являющиеся условием доступа к Ячейке согласно дополнительному соглашению к Договору.

3.1.2.6. информировать Клиента о факте обращения другого Клиента (стороны по Договору) в целях осуществления им доступа к Ячейке.

3.1.2.7. отказать Клиенту(ам) в продлении Срока аренды без объяснения причин, в том числе в случае получения Банком информации о введении в отношении Клиента(ов) процедур банкротства, а также в иных установленных законом случаях.

3.1.2.8. при заключении Клиентом нового Договора использовать ранее открытый Клиенту Обеспечительный счет для учета Обеспечительного взноса по такому новому Договору при условии наличия на Обеспечительном счете денежных средств в размере, достаточном для формирования совокупной суммы Обеспечительных взносов, либо при условии внесения Клиентом недостающей суммы.

3.2. **Права и обязанности Клиента:**

3.2.1. **Клиент обязуется:**

3.2.1.1. при заключении Договора оплатить Банку Арендную плату, разместить на Обеспечительном счете сумму Обеспечительного взноса по соответствующему Договору либо обеспечить наличие на Обеспечительном счете денежных средств в размере, достаточном для учета Обеспечительного взноса по заключаемому Договору с учетом ранее заключенных Клиентом с Банком Договоров, если один Обеспечительный счет используется по нескольким Договорам, а также принять по акту приема-передачи Ячейку и Принадлежности ячейки во временное пользование на условиях, определенных Договором, оплачивать иные установленные Договором платежи (при заключении Договора с несколькими Клиентами Клиент, уплачивающий указанные платежи, определяется по соглашению лиц, являющимися арендаторами по Договору).

3.2.1.2. обеспечивать наличие на Обеспечительном счете денежных средств в размере не менее суммы Обеспечительного взноса по соответствующему Договору, а если один Обеспечительный счет используется по нескольким Договорам — в размере не менее совокупной суммы Обеспечительных взносов по всем действующим Договорам, для учета которых используется такой Обеспечительный счет, в том числе при продлении Срока аренды в соответствии с п. 6.2 Условий.

3.2.1.3. незамедлительно внести на Обеспечительный счет недостающую сумму в случае списания денежных средств с Обеспечительного счета, если в результате такого списания размер денежных средств на Обеспечительном счете стал меньше суммы Обеспечительного взноса по соответствующему Договору, а при использовании одного Обеспечительного счета по нескольким Договорам — меньше совокупной суммы Обеспечительных взносов по всем действующим Договорам, обеспечиваемым таким Обеспечительным счетом.

3.2.1.4. при передаче Клиенту Ячейки и Принадлежностей ячейки в присутствии работника Банка лично удостовериться в том, что Ячейка и Принадлежности ячейки находятся в исправном состоянии и могут быть использованы по назначению, после чего подписать акт приема-передачи имущества;
3.2.1.5. при ненадлежащем исполнении и/или нарушении положений Договора оплатить Банку Пени в размере, установленном Тарифами;
3.2.1.6. незамедлительно обратиться в Подразделение Банка с соответствующим письменным заявлением в случае утери (кражи) документа, удостоверяющего личность, и/или Ключа от Ячейки (применимо при заключении Договора с несколькими Клиентами). В иных случаях при утере (краже) документа, удостоверяющего личность и/или Ключа немедленно сообщить об этом в Контактный центр Банка, для осуществления Банком дополнительных мер по охране Ячейки и/или по замене Ключа;
3.2.1.7. передать Банку Ячейку и Принадлежности ячейки не позднее последнего дня Срока аренды по акту приема-передачи имущества в исправном состоянии и надлежащем виде;
3.2.1.8. лично получать сумму Обеспечительного взноса по каждому Договору тем же способом, которым он был оплачен Банку при заключении Договора (путем безналичного перечисления на текущий счет Клиента, открытый в Банке, или в наличной форме в кассе Банка), также Обеспечительный взнос может быть получен представителем Клиента в наличной форме через кассу Банка, в случае если ранее он был внесен Клиентом через кассу Банка, в порядке, установленном пунктом 7 настоящих Условий;
3.2.1.9. не превышать установленное Банком время нахождения в Хранилище;
3.2.1.10. при наличии в Хранилище Клиентской комнаты использовать ее для помещения и изъятия Предметов вложения в/из Ячейки. При отсутствии Клиентской комнаты – выполнять эти действия в помещении Хранилища;
3.2.1.11. незамедлительно информировать Банк о подаче им или в отношении него заявления о признании его банкротом;
3.2.1.12. уведомить Банк об изменении адреса регистрации, адреса фактического проживания, контактных номеров телефонов, перемене имени, изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, изменении данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина/лица без гражданства на пребывание (проживание) на территории РФ, изменении гражданства, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств, обратившись в Подразделение Банка лично с соответствующим заявлением или по дистанционным каналам связи с Банком, если применимо.
3.2.2. **Клиент имеет право:**
3.2.2.1. в любое время до истечения Срока аренды вернуть Ячейку и Принадлежности ячейки Банку по акту приема-передачи имущества в исправном состоянии и надлежащем виде, прекратив тем самым действие Договора;
3.2.2.2. продлить Срок аренды по согласованию с Банком при условии надлежащего исполнения обязательств по Договору посредством подачи им Заявления о продлении Срока аренды;
3.2.2.3. обратиться в Контактный центр Банка с целью бронирования времени посещения Ячейки. В этом случае время бронирования выбирается Клиентом с учетом п. 5.1 Условий;
3.2.2.4. в случае возникновения не по вине Клиента неисправности Ячейки и/или замка от Ячейки требовать от Банка предоставления исправной Ячейки без дополнительной уплаты Обеспечительного взноса.

4. Порядок расчетов по Договору

4.1. Все расчеты по Договору осуществляются в валюте РФ.
4.2. При продлении Срока аренды размер Арендной платы за временное пользование Ячейкой определяется на основании Тарифов, действующих на день оформления/подачи Клиентом Заявления о продлении Срока аренды.
4.3. Размер Обеспечительного взноса, Пени и платы за Дополнительные услуги определяется действующими Тарифами на момент возникновения соответствующего обязательства Клиента по оплате.
4.4. Арендная плата за Срок аренды подлежит оплате Клиентом единовременно в день подписания Договора, а при продлении Срока аренды – единовременно в день оформления продления Срока аренды.
4.4.1. Оплата Обеспечительного взноса осуществляется единовременно при первоначальном предоставлении Клиенту Ячейки и Принадлежностей ячейки в пользование, а также каждый раз в случае выдачи нового Ключа вследствие утраты, приведения в нерабочее состояние Ячейки и/или замка Ячейки, Принадлежностей ячейки.
4.5. Клиент понимает и соглашается с тем, что:
4.5.1. Обеспечительный счет может:
✓ быть открыт Банком при заключении первого Договора;
✓ использоваться Банком для размещения и учета Обеспечительного взноса как по одному Договору, так и по нескольким Договорам, заключенным между Клиентом и Банком;
✓ быть использован только в целях размещения и учета на нем суммы Обеспечительного (-ых) взноса (-ов).
4.5.2. Оплата Арендной платы, Обеспечительного взноса, Пени и платы за Дополнительные услуги может производиться в наличной форме через кассу Банка или безналичным переводом с текущего счета Клиента, открытого в Банке.
4.6. При оплате Арендной платы, Обеспечительного взноса, Пени и платы за Дополнительные услуги путем взноса наличных денежных средств в кассу Банка днем оплаты считается день внесения денежных средств в кассу Банка.
4.7. При оплате Арендной платы, Обеспечительного взноса, Пени и Дополнительных услуг безналичным путем, днем оплаты считается день списания Банком денежных средств с текущего счета Клиента, открытого в Банке.
4.8. Оплаченная Клиентом Арендная плата и внесенный Обеспечительный взнос по заключенному Договору не подлежат перерасчету в пределах Срока аренды в случае изменения Банком соответствующих Тарифов.

4.9. В случае ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств, предусмотренных Договором, Клиент уплачивает Банку Пени за каждый день просрочки возврата Ячейки, Принадлежностей ячейки и изъятия Предметов вложения с момента окончания Срока аренды, установленного в Договоре или в соответствующем дополнительном соглашении к Договору. Оплата Пени не освобождает Клиента от уплаты Арендной платы и иных платежей, предусмотренных Договором.

4.10. Клиент выражает свое согласие на то, что Банк имеет право без получения его дополнительного согласия:

4.10.1. списывать с Обеспечительного счета сумму Обеспечительного взноса полностью или частично в счет исполнения обязательств Клиента по тому Договору, в связи с которым возникло соответствующее основание для списания, в следующих случаях:

- ✓ при утрате /повреждении переданного Клиенту по соответствующему Договору имущества Банка по вине Клиента;
- ✓ при нарушении Клиентом порядка использования Ячейки, указанного в п. 2.4 настоящих Условий, по соответствующему Договору;
- ✓ при осуществлении Банком вскрытия Ячейки по основаниям, предусмотренным настоящими Условиями (за исключением случаев вскрытия, предусмотренных п. 3.1.2.3 пп. б) настоящих Условий).

4.10.2. списывать с любого иного счета Клиента, открытого в Банке:

- ✓ любую задолженность Клиента, образовавшуюся по Договору (-ам);
- ✓ сумму комиссий, вознаграждений, предусмотренных Тарифами;
- ✓ сумму (-ы) Обеспечительного (-ых) взноса (-ов) в случае невозможности ее (их) списания с Обеспечительного счета при наступлении случаев, указанных в п. 4.10.1 Условий;
- ✓ иные суммы, в случаях, предусмотренных Условиями, Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. При списании вышеуказанных сумм с текущего счета Клиента в Банке, открытого в иностранной валюте, Банк самостоятельно производит конвертацию необходимой суммы по курсу, установленному Банком на момент конвертации.

Перевод денежных средств со счета Клиента в оплату указанных выше сумм осуществляется в рамках безналичных расчетов инкассовыми поручениями. Банк имеет право предъявлять инкассовые поручения к счету Клиента по указанным в настоящем пункте суммам. Перевод денежных средств может осуществляться на основании составляемого Банком банковского ордера.

4.12. Если один Обеспечительный счет используется для учета Обеспечительных взносов по нескольким Договорам, списание денежных средств с Обеспечительного счета производится в счет исполнения обязательств Клиента по тому Договору, в связи с которым возникло основание для списания.

При этом такое списание не прекращает обязанность Клиента поддерживать на Обеспечительном счете сумму денежных средств в совокупной сумме Обеспечительных взносов по всем действующим Договорам.

4.13. При наличии задолженности Клиента перед Банком по нескольким Договорам, для которых используется однин Обеспечительный счет, списание денежных средств с Обеспечительного счета осуществляется с учетом следующего:

4.13.1. в первую очередь — в счет погашения задолженности по тому Договору, в связи с которым возникло основание для списания;

4.13.2. при наличии задолженности по нескольким Договорам — в порядке календарной очередности возникновения соответствующей задолженности;

4.13.3. если задолженность по нескольким Договорам возникла в один день — пропорционально размеру задолженности по таким Договорам, если иной порядок списания не будет согласован Банком и Клиентом.

5. Порядок организации доступа к Ячейке

5. Порядок организации доступа к Ячейке Клиента и уполномоченного лица.

5.1.1 Доступ Клиента к Ячейке осуществляется в любое время в соответствии с установленным распорядком работы Хранилища[3], в котором находится Ячейка, при предъявлении Клиентом оригинала документа, удостоверяющего личность, Ключа от Ячейки.

5.1.2. При заключении Договора с несколькими Клиентами им предоставляется совместный доступ к Ячейке, а при заключении Дополнительного соглашения об изменении условий доступа Клиентам предоставляется раздельный доступ к Ячейке. Плата за изменение условий доступа взимается согласно действующим на момент оформления дополнительного соглашения Тарифам. Доступ Клиентов к Ячейке осуществляется с понедельника по пятницу[4] в любое время в соответствии с установленным распорядком работы Хранилища (но не позднее чем за 1 (один) час до окончания времени работы Хранилища, с целью проведения Банком действий, установленных п. 2.17 Условий), в котором находится Ячейка, при предъявлении Клиентами/уполномоченными лицами оригиналов документов, удостоверяющих личность, Ключа от Ячейки.

5.1.3.При предоставлении раздельного доступа к Ячейке в случаях, определенных Банком[5], Клиенты могут наделить третьих лиц, не являющихся стороной Договора и соответствующих требованиям, указанным в пп. 2.6.1-2.6.3 Условий (далее – уполномоченные лица), полномочиями по одноразовому доступу к Ячейке в порядке, предусмотренном Дополнительным соглашением об изменении условий доступа, а также полномочиями по возврату Банку Ячейки и Принадлежностей ячейки в порядке, предусмотренном п. 6.1 Условий, в случае доступа к Ячейки уполномоченных лиц при отсутствии Клиента(-ов). В этом случае в Дополнительном соглашении об изменении условий доступа должны быть указаны следующие данные об

[3] Информацию о распорядке работы Хранилища возможно уточнить на официальном сайте Банка (www.raiffeisen.ru), а также в Контактном центре Банка.

[4] Кроме установленных законодательством выходных и праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства Российской Федерации.

[5] Применимо для случаев, когда Клиент, имеющий в Банке действующий ипотечный кредит, погашает его за счет продажи заложенного объекта недвижимости с использованием расчетов через Ячейку (с предварительного согласия Банка).

уполномоченных лицах: ФИО, паспортные данные и адрес регистрации, а также порядок и необходимые документы для их доступа к Ячейке. Клиенты обязуются передать Ключ одному из уполномоченных лиц для доступа к Ячейке.

5.1.4. В случаях, когда Хранилище не оборудовано отдельными Клиентскими комнатами, Сотрудник Банка в целях обеспечения сохранности имущества Банка и Клиентов имеет право находиться в момент посещения Клиентом/уполномоченным лицом Ячейки в помещении Хранилища, в специально отведенном для этого месте, обеспечивающем конфиденциальность работы Клиента/уполномоченного лица с Предметами вложения и отсутствие контроля со стороны Банка при вложении/изъятии Клиентом Предметов вложения в/из Ячейку(и).

5.1.5. Максимальное время нахождения Клиента в Хранилище – 20 минут.

5.1.6. В случае если Договор заключен с несколькими Клиентами, то при поступлении в Банк от одного из Клиентов письменного заявления о возражениях предоставления другому Клиенту доступа к Ячейке и/или совершенных или возможных мошеннических (недобросовестных) действиях другого Клиента, возможен только совместный доступ Клиентов к Ячейке.

5.2. Порядок предоставления представителю Клиента доступа к Ячейке.

5.2.1. Клиент вправе предоставить доступ к Ячейке своему представителю:

- посредством оформления нотариально удостоверенной доверенности, либо
- посредством обращения в Банк и заключения дополнительного соглашения к Договору, с указанием ФИО, паспортных данных и адреса регистрации представителя Клиента и содержащего необходимый перечень и срок его полномочий,
- в случае, предусмотренном в п. 5.1.3 Условий.

5.2.2. Банк осуществляет действия, направленные на проверку действительности полномочий уполномоченного представителя Клиента, в соответствии с установленными Банком правилами и процедурами и при необходимости приостанавливает осуществление представителем Клиента полномочий, в том числе доступа к Ячейке, на разумный в соответствующих обстоятельствах срок.

5.2.3. Клиент вправе наделить своего представителя следующими полномочиями:

- ✓ пользование Ячейкой и доступ к ней;
- ✓ продление Срока аренды Ячейки (путем оформления соответствующего дополнительного соглашения к Договору);
- ✓ получение суммы Обеспечительного взноса при прекращении действия Договора, в случаях, предусмотренных Договором;
- ✓ получение Предметов вложения, изъятых из Ячейки и находящихся в Специализированном хранилище;
- ✓ а также иными полномочиями.

5.2.4. Доступ к Ячейке представителя Клиента осуществляется при предъявлении им в Банк Ключа и документа, удостоверяющего личность, а также оригинала нотариальной доверенности (в случае ее оформления Клиентом). Также при необходимости может быть осуществлен совместный доступ Клиента и его представителя к Ячейке.

5.2.5. В случае отмены Клиентом доверенности или полномочий, предоставленных своему представителю, Клиент обязан незамедлительно в письменном виде известить об этом Банк, лично обратившись в Подразделение Банка. Публикация сведений об отмене выданной Клиентом доверенности в официальном издании, в котором опубликовываются сведения о банкротстве, или внесение сведений об отмене выданной Клиентом доверенности в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата не снимает с Клиента обязанности известить Банк об отмене доверенности в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. Если об отмене Доверенности Клиент не известит Банк в указанном выше порядке, Клиент обязан возместить Банку все понесённые Банком в связи с таким не извещением убытки.

Если Клиент относится к категории Private Banking (персональное банковское обслуживание) или является держателем Пакета услуг, он вправе обратиться в Контактный центр Банка с целью подачи заявления об отмене доверенности или полномочий, предоставленных своему представителю, оформленных Клиентом в Банке.

5.2.6. Банк не несёт ответственности за последствия совершения представителем Клиента действий, предусмотренных в доверенности, в случае неисполнения Клиентом обязанности уведомить Банк в порядке, предусмотренном п. 5.7.5 Условий, об отмене доверенности.

5.2.7. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по Договору доступ Клиента и его представителей к Ячейке и ее содержимому может быть ограничен до полного исполнения Клиентом своих обязательств по Договору.

5.3. Порядок предоставления доступа к Ячейке Клиентам/государственным органам в случае поступления запросов/требований государственных органов.

5.3.1. В случае поступления в Банк постановления судебного пристава-исполнителя, содержащего в себе требования о запрете доступа к Ячейке, доступ Клиента и его представителей к такой Ячейке не предоставляется до поступления в Банк постановления о снятии судебным приставом-исполнителем указанного ограничения.

5.3.2. Для предоставления судебному приставу-исполнителю доступа к Предметам вложения в случае, если осуществление таких действий предусмотрено предоставленным им постановлением, Банк формирует комиссию для открытия Ячейки в присутствии судебного пристава-исполнителя. Для доступа к Ячейке судебный пристав-исполнитель должен предъявить документы, подтверждающие его полномочия. По факту открытия Ячейки, в случае обнаружения в ней Предметов вложения, Банком составляется опись содержимого Ячейки.

При изъятии судебным приставом-исполнителем Предметов вложения (части Предметов вложения) им в обязательном порядке подписывается с Банком акт приема-передачи (в котором указывается перечень изъятых судебным приставом-исполнителем Предметов вложения). В случае невостребования судебным приставом-исполнителем Предметов вложения (части Предметов вложения) после открытия Ячейки они подлежат передаче в Специализированное хранилище.

5.3.3. В случае открытия Ячейки по постановлению судебного пристава-исполнителя без его присутствия / на основании поступившего в Банк постановления/решения суда об аресте имущества Клиента (Предметов вложения), находящегося в Ячейке, Банк формирует комиссию для такого открытия и, в случае обнаружения Предметов вложения в Ячейке, составляет опись Предметов вложения с соблюдением п. 6.6 настоящих Условий.

Копия описи Предметов вложения подлежит отправке судебному приставу-исполнителю/суду. Предметы вложения подлежат передаче в Специализированное хранилище.

5.3.4. Выдача Клиентам Предметов вложения из Специализированного хранилища, в случае их передачи по основаниям, предусмотренным в п. 5.3.5 и 5.3.6 Условий, возможна только при отсутствии в Банке к моменту такого обращения Клиента документа(ов) государственных органов, содержащих в себе ограничение по распоряжению Предметами вложений/запрета на доступ к Ячейке/ареста имущества Клиента (Предметов вложения).

5.4. Порядок допуска к Ячейке/Предметам вложения нотариусов/порядок выдачи Предметов вложения наследникам.

5.4.1. Доступ нотариуса к Предметам вложения/Ячейке может быть осуществлен при соблюдении следующих условий:

- ✓ наличия в Банке информации о смерти Клиента;
- ✓ письменного запроса нотариуса о допуске к Ячейке/Предметам вложения;
- ✓ предъявления нотариусом документа, удостоверяющего личность, а также приказа органа юстиции о назначении на должность нотариуса.

При допуске нотариуса к Предметам вложения они должны быть им изъяты из Ячейки/Хранилища. В случае отказа нотариуса осуществить изъятие Предметов вложения его допуск к Предметам вложения не осуществляется.

Совместно с нотариусом к Ячейке/Предметам вложения могут допускаться:

- ✓ оценщик (при наличии об этом указания в запросе нотариуса), при предъявлении им в Банк документов, подтверждающих его право на проведение оценочной деятельности,
- ✓ указанные нотариусом наследники при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

5.4.2. Для допуска нотариуса к Ячейке Банк формирует специальную комиссию для её открытия.

Банк оставляет за собой право осуществить открытие Ячейки без присутствия нотариуса (по его письменному запросу). В этом случае по факту открытия Ячейки и обнаружения в ней Предметов вложения нотариусу предоставляется копия описи Предметов вложения, составленная с соблюдением п. 6.6. настоящих Условий.

5.4.3. В случае если на момент получения Банком запроса нотариуса о допуске к Предметам вложения они уже были изъяты из Ячейки в целях перемещения в Специализированное хранилище в установленных Условиями случаях, Банк формирует специальную комиссию для допуска нотариуса к Предметам вложения и перемещает Предметы вложения из Специализированного хранилища в Хранилище.

5.4.1. При наследовании Предметов вложения, если у Банка нет возможности разделить их между наследниками/установить принадлежность каких-либо Предметов вложения тому или иному наследнику, они передаются Банком всем наследникам совместно при одновременном присутствии всех наследников. После этого вопрос о принадлежности полученного имущества определенному (-ым) наследнику (-ам) решается наследниками самостоятельно, без участия Банка.

5.4.2. При наследовании Предметов вложения наследниками, не обладающими полной дееспособностью (например, несовершеннолетние, ограничено дееспособные граждане), выдача Предметов вложения наследникам осуществляется Банком после предоставления всех необходимых документов, предусмотренных законодательством РФ, и в соответствии с требованиями, содержащимися в данных документах.

6. Порядок действий сторон по истечении Срока аренды или при прекращении Договора.

6.1. Не позднее последнего дня Срока аренды Клиент обязан возвратить Банку Ячейку и Принадлежности ячейки по акту приема-передачи имущества[6] в исправном состоянии и надлежащем виде или подать в Банк Заявление о продлении Срока аренды.

6.2. Заявление о продлении Срока аренды может быть подано в Банк:

- ✓ посредством личного обращения в Подразделение Банка.

  При этом Заявление о продлении Срока аренды оформляется путем заключения с Банком соответствующего дополнительного соглашения к Договору о продлении Срока аренды;
- ✓ посредством обращения в Контактный центр Банка.

  В этом случае Клиент сообщает сотруднику Банка информацию о Договоре, новом Сроке аренды, сумме арендной платы, а также предоставляет распоряжение Банку на перевод суммы Арендной платы со своего текущего счета за новый Срок аренды в пользу Банка. Поданное таким образом Заявление о продлении Срока аренды, содержащее в себе также распоряжение на перевод денежных средств для оплаты нового Срока аренды, исполняется Банком путем перечисления денежных средств для продления Срока аренды с текущего счета Клиента в Банке в пользу Банка, после чего Договор считается продленным на новый Срок аренды;
- ✓ посредством Системы.

В этом случае Клиент направляет в Системе Заявление о продлении Срока аренды, являющееся офертой (предложением) Клиента, адресованной Банку, о заключении соглашения о продлении Срока аренды. Банк акцептует (принимает) оферту Клиента путём исполнения содержащегося в указанном Заявлении о продлении Срока аренды распоряжения Клиента о перечислении суммы Арендной платы с текущего счета Клиента в Банке в пользу Банка.

[6] В случаях, предусмотренных п. 5.2 Условий, возврат Банку Ячейки и Принадлежностей ячейки может быть осуществлен по акту приема-передачи имущества уполномоченным лицом, при условии наличия у него соответствующих полномочий.

6.3. Доступность конкретного способа подачи Заявления о продлении Срока аренды определяется Банком при обращении Клиента с учетом выбранного им способа оплаты Арендной платы на новый Срок аренды, вида Договора, по которому осуществляется продление Срока аренды.

Новый Срок аренды начинается с даты, следующей за датой окончания предыдущего Срока аренды, а Арендная плата оплачивается за весь Срок аренды независимо от даты оформления продления Клиентом.

6.4. В случае неисполнения Клиентом обязанности, указанной в п. 6.1. Условий:

- ✓ Банк вправе начислить Пени, предусмотренные Договором. При этом начисление Пени осуществляется Банком начиная с первого дня, следующего за днем окончания Срока аренды в размере, установленном Тарифами, до момента полного устранения Клиентом нарушений условий Договора, но не более 30 календарных дней со дня окончания Срока аренды.
- ✓ По истечении 30 календарных дней с даты окончания Срока аренды и при непродлении Клиентом в течение указанного периода Срока аренды Ячейка вскрывается Банком, а обнаруженные в ней Предметы вложения помещаются Банком в Специализированное хранилище, в порядке, предусмотренном п. 6.5 Условий. При этом за помещение и дальнейшее содержание Предметов вложения в Специализированное Хранилище Банк вправе взимать с Клиента дополнительную плату в размере, установленном Тарифами.

6.5. Клиент поручает Банку открыть Ячейку и переместить Предметы вложения (при наличии) из Ячейки в Специализированное хранилище в следующих случаях:

а) когда Банк прекращает оказывать услуги по предоставлению во временное пользование Ячеек в Хранилище, где расположена Ячейка или в случае изменения местонахождения Хранилища (его перемещения) по инициативе Банка в рамках одного Подразделения Банка, если Клиент в установленный срок не освободит Ячейку от Предметов вложения и не сдаст ее с полученными ранее Принадлежностями ячейки Банку по акту приема-передачи имущества;

б) при прекращении права собственности (права пользования) Банка в отношении помещения, где располагается Хранилище, в котором арендуется Ячейка, если Клиент в установленный срок не освободит Ячейку и не сдаст ее с полученными Принадлежностями ячейки Банку по акту приема-передачи имущества;

в) в случае ремонта/перепланировки (иного изменения) Хранилища и т.п, когда невозможно обеспечить сохранность Предметов вложения в процессе выполнения указанных действий с (в) Хранилищем (-е);

г) если Клиент по истечении 30 календарных дней со дня окончания Срока аренды не возвратит Ячейку и не сдаст ее с Принадлежностями ячейки Банку по акту приема-передачи имущества;

О наступлении событий, указанных в пп. а)-г) п. 6.5. настоящих Условий Банк информирует Клиента одним из способов, перечисленных в п. 2.15 Условий с указанием срока, в течение которого Клиент должен обратиться в Банк.

д) при получении Банком документально подтвержденной информации о смерти Клиента;

е) при получении от нотариуса в рамках открытого наследственного дела запроса о предоставлении описи содержимого Ячейки, необходимой для оформления прав на наследство;

ж) в случае поступления постановления/решения суда, постановления судебного пристава-исполнителя об аресте имущества Клиента (Предметов вложения), находящегося в Ячейке.

6.6. В случае открытия Банком Ячейки по указанным в п. 6.5 Условий основаниям и изъятия Предметов вложения Банком составляется опись содержимого Ячейки, в которой указывается перечень Предметов вложения с описанием только их внешних характеристик (признаков) и реквизитов. При этом Банком не осуществляется проверка подлинности и не производится оценка Предметов вложения. Изъятые Предметы вложения совместно с описью подлежат передаче и помещению в Специализированное хранилище, за исключением случаев обнаружения Предметов вложения, действия с которыми описаны в п. 2.4 Условий.

6.7. В случае, если при открытии Банком Ячейки будут обнаружены вскрытые и пустые упаковочные материалы, резинки для денежных купюр, пустые папки, конверты и пр., настоящим Клиент выражает согласие и поручает Банку утилизировать их силами Банка и способами по выбору Банка, в опись содержимого Ячейки такие предметы не включать. В этом случае комиссия, сформированная Банком для открытия Ячейки, составляет акт об утилизации вышеуказанных предметов, копия которого может быть предоставлена Клиенту по его запросу при обращении в Подразделение Банка.

6.8. Предметы вложения могут быть востребованы из Специализированного хранилища Клиентом (его представителем/наследниками) по его письменному заявлению, предоставленному в Подразделение Банка после погашения Клиентом (его представителем/наследниками) всей суммы задолженности, возникшей по Договору к моменту такого востребования, и в случае отсутствия ограничительных мер со стороны государственных органов (в случае если Ячейка была вскрыта по основаниям, обозначенным в п. 5.3.4 и 5.3.5 настоящих Условий). При заключении Договора с несколькими Клиентами Предметы вложения могут быть ими востребованы только при условии совместного обращения всех Клиентов в Специализированное хранилище.

6.9. Договор прекращает свое действие в следующих случаях:

- ✓ по соглашению между Клиентом и Банком;
- ✓ при исполнении Клиентом и Банком всех обязательств по Договору;
- ✓ при одностороннем отказе Клиента от исполнения обязательств по Договору в случаях, предусмотренных Договором;
- ✓ при полном изъятии Предметов вложения из Ячейки/Специализированного Хранилища Клиентом/представителем Клиента/наследниками, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- ✓ в иных случаях, предусмотренных законодательством и Договором.

6.10. Прекращение действия Договора не освобождает Клиента от ответственности за его нарушение, а также от уплаты, возникшей в период действия Договора задолженности, если иное не предусмотрено соглашением между Клиентом и Банком.

7. Порядок возврата средств с Обеспечительного счета и закрытия Обеспечительного счета

7.1. Если один Обеспечительный счет используется по нескольким Договорам, прекращение одного из Договоров не влечет возврата всех денежных средств, находящихся на Обеспечительном счете.

7.2. Перечисление/выдача Клиенту суммы Обеспечительного взноса по соответствующему Договору с Обеспечительного счета осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- ✓ при возврате Клиентом Банку Ячейки и Принадлежностей ячейки;
- ✓ при надлежащем исполнении Клиентом всех условий Договора;
- ✓ при наличии на Обеспечительном счете достаточной для этого суммы денежных средств.
- ✓ если на Обеспечительном счете имеется сумма денежных средств, достаточная для возврата Обеспечительного взноса по прекращенному Договору с учетом необходимости сохранения на Обеспечительном счете совокупной суммы Обеспечительных взносов по иным действующим Договорам, если один Обеспечительный счет используется по нескольким Договорам;

7.2.1.В случае, если на день возврата Банком Клиенту денежных средств с Обеспечительного счета в Банке у Клиента нет ни одного открытого текущего счета, то возврат денежных средств Клиенту производится посредством их выдачи только в наличной форме в кассе Банка.

7.3. Клиент настоящим поручает Банку при наличии технической возможности Банка:

7.3.1. осуществлять при наличии на Обеспечительном счете денежных средств, не являющихся суммой Обеспечительного взноса[7], перевод таких денежных средств с периодиностью, установленной Банком, на любой текущий счет Клиента, открытый в Банке *(при необходимости осуществить конвертацию денежных средств в случае, если валюта текущего счета отлична от валюты Обеспечительного счета)*;

7.3.2. осуществить после прекращения соответствующего Договора перевод денежных средств с Обеспечительного счета на любой текущий счет Клиента, открытый в Банке, в размере суммы Обеспечительного взноса по прекращенному Договору либо в размере остатка на Обеспечительном счете, превышающем совокупную сумму Обеспечительных взносов по оставшимся Договорам, если один Обеспечительный счет используется по нескольким Договорам (при необходимости осуществить конвертацию денежных средств в случае, если валюта текущего счета отлична от валюты Обеспечительного счета).

7.3.3. закрыть Обеспечительный счет при при отсутствии на нем денежных средств при прекращении Договора в случае отсутствия иных действующих Договоров на момент такого закрытия.

7.4. Если в случаях, указанных в п.7.3.1-.7.3.2 настоящих Условий, у Клиента нет ни одного открытого текущего счета в Банке, выдача денежных средств, имеющихся на Обеспечительном счете, производится в наличной форме при обращении Клиента в кассу Банка.

7.5. Прекращение одного из Договоров, для учета Обеспечительного взноса по которому используется Обеспечительный счет, не является основанием для закрытия Обеспечительного счета, если такой Обеспечительный счет используется для учета Обеспечительных взносов по иным действующим Договорам Клиента.

В указанном случае Обеспечительный счет продолжает использоваться до прекращения всех Договоров, обеспечиваемых денежными средствами, размещенными на таком Обеспечительном счете, полного исполнения Клиентом обязательств по таким Договорам и возврата Клиенту причитающихся денежных средств в соответствии с настоящими Условиями.

8. Ответственность сторон по Договору

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из заключенного Договора, Банк и Клиент несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Банк не несет ответственность за содержимое Ячейки и за сохранность Предметов вложения.

8.3. Клиент возмещает Банку все убытки, материальный ущерб, причиненные в связи с нецелевым характером использования Ячейки.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, установленных Договором, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Банк или Клиент не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.5. Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Банка об обстоятельствах и фактах, о которых Клиент должен был уведомить Банк по условиям настоящего Договора, возлагаются на Клиента.

[7] Денежные средства, зачисленные Клиенту на Обеспечительный счет, третьими лицами.

9. Прочие положения

9.1. Все, что не предусмотрено Договором или настоящими Условиями, регулируется действующим законодательством РФ.

9.2. В случае изменения статуса валютного резидентства Клиента/клиентского номера в Банке в течение срока действия Договора Клиент настоящим поручает Банку:

- ✓ открыть Клиенту новый Обеспечительный счет с новым статусом резидентности/с новым клиентским номером в Банке (далее - Новый Обеспечительный счет);
- ✓ произвести перевод денежных средств (в размере суммы денежных средств, находящихся на Обеспечительном счете на дату перевода) с действующего Обеспечительного счета на Новый Обеспечительный счет;
- ✓ произвести закрытие Обеспечительного счета (с прежним статусом резидентности/клиентским номером в Банке).

9.3. При наличии противоречий (разночтений) положений, содержащихся в тексте Договора и в тексте настоящих Условий, следует руководствоваться положениями настоящих Условий.

9.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении обязательств по Договору, Банк и Клиент разрешают путем переговоров и рассматривают в претензионном порядке. Претензия направляется в письменной форме по адресу Банка или Клиента, указанному в Договоре. Претензия должна быть рассмотрена, и ответ на претензию должен быть направлен Клиенту или Банку в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента ее получения.

9.5. В случае изменения наименования Подразделения Банка без изменения фактического адреса его расположения с сохранением Хранилища уведомление Клиентов Банком о таком изменении не производится, Договор не прекращается.

9.6. В случае изменения номера Ячейки, обусловленного изменением нумерации в Хранилище Банк информирует Клиента об измененном номере Ячейки одним из способов, перечисленных в п. 2.15 Условий.

9.7. Споры, связанные с защитой прав потребителей, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации.

Иные споры, возникающие в связи с заключением, исполнением, расторжением Договора, подлежат рассмотрению мировым судьей или федеральным судом общей юрисдикции по месту нахождения Банка, филиала (дополнительного офиса) Банка, действовавшего от имени Банка при заключении Договора.